

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
СОКРАЩЕНИЯ БЕДНОСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**



**ОПЕРАЦИОННОЕ РУКОВОДСТВО
ПРОЕКТА
«РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ»**

Группа Реализации Проекта

Ташкент
Ноябрь, 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	1
Список приложений	2
Сопроводительные документы	2
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ	3
ПРЕДИСЛОВИЕ	5
I. ВВЕДЕНИЕ	6
Краткий обзор.....	6
А. Компоненты ПРСИ.....	6
В. Основные принципы.....	8
С. Ключевые отличия ПРСИ от других государственных программ	9
II. РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ КЛЮЧЕВЫХ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН.....	10
Национальный уровень	10
Региональный уровень	11
Районный уровень	12
Сельский уровень	12
III. ПРАВИЛА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РЕСУРСОВ ПРСИ И СООТВЕТСТВУЮЩИХ СУБПРОЕКТОВ	15
Правила распределения ресурсов.....	15
Приемлемые Субпроекты	16
Отрицательный список	16
IV. ЦИКЛ РЕАЛИЗАЦИИ ПРСИ.....	17
1. Охват и ориентация ПРСИ	19
2. Создание РПК	19
3. Выбор села/кишлака	19
4. Мобилизация села/кишлака	20
5. Выборы и регистрация ГРМ.....	21
6. Развитие потенциала ГРМ / СГМ: первый набор тренингов	23
7. Социально-экономический и ресурсный анализ села	24
8. План развития села (ПРС)	25
9. Дизайн под-проекта	26
9.1 Подготовка исходно-разрешительной документации	26
10. Второй набор тренингов по наращиванию потенциала ГРМ / СГМ и первый социальный аудит	28
11. Закупки субпроекта.....	28
12. Реализация и надзор за субпроектом	29
13. Второй социальный аудит.....	30

14. Завершение, передача, эксплуатация и обслуживание субпроекта	30
15. Третий социальный аудит и оценка институциональной зрелости ГРМ.....	30
V. АДАПТАЦИИ К ЦИКЛУ РЕАЛИЗАЦИИ ПРСИ СВЯЗАННЫЕ С COVID-19	31
VI. ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	45
5.1 Правила закупок, применимые к проекту.....	33
5.2 Процессы закупок для компонента 1а.....	35
5.3 Процессы закупок для компонентов 1б и 2.....	41
Обзор закупок при МАР по компонентам 1б и 2	43
VII. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ОХРАННЫЕ МЕРЫ.....	45
VIII. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА (МнО) И СТРУКТУРА РЕЗУЛЬТАТОВ.....	71
Структура результатов ПРСИ, описание показателей, средства проверки.....	78

Список приложений

1. Рамочная модель управления экологическими и социальными охранными мерами
2. Рамочная модель политики переселения
3. Руководство по финансовому управлению
4. Руководство по механизму рассмотрения жалоб
5. Стратегия закупок проекта для развития
6. План закупок
7. Цикл реализации проекта для автономных систем водоснабжения и канализации
8. Формы реализации и мониторинга проекта (экологические и социальные охранные меры, мобилизация общин, закупки, ФУ, этап строительства)
9. Руководство по кадровым вопросам
10. Руководство по мобилизации общин
11. Руководство по мобилизации общин в условиях COVID-19

Сопроводительные документы

1. Глоссарий (Операционные определения ПРСИ)
2. Техническое руководство по инфраструктуре
3. Правовые Акты
4. Соглашение о сотрудничестве между областными Хокимиятами и МЭР

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

АБИИ	Азиатский Банк Инфраструктурных Инвестиций
АБР	Азиатский Банк Развития
АПЗ	Архитектурно-планировочное задание
ВБ	Всемирный банк
ВЕЗ	Выбор единого источника
ВОКС	Выбор на основе качества и стоимости
ВР	Ведомость расходов
ГН	Гендерное насилие
ГПР	Группа партнеров по развитию
ГРМ	Группа Развития Махалли
ГРП	Группа Реализации Проекта
ГУП	Группа управления проектом
ГЭЭ	Государственная экологическая экспертиза в Государственном комитете по охране окружающей среды
ДВОС	Декларация о воздействии на окружающую среду
Долл. США	Доллар США
ДОП	Документ об оценке проекта
ЕС	Европейский Союз
ЗБОС	Здоровье и безопасность окружающей среды
ЗВИ	Запрос на выражение интереса
ЗВОС	Заявления о воздействии на окружающую среду
ЗГЗ	Закон о государственных закупках
ЗЭП	Заявления экологических последствий
ИБР	Исламский Банк Развития
ИИЗ	Индекс институциональной зрелости
ИКСЕЗ	Инжиниринговая компания Службы Единого Заказчика
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МАР	Международная Ассоциация Развития
МБРР	Международный банк реконструкции и развития
МЗТО	Министерство занятости и трудовых отношений
МиО	Мониторинг и оценка
МКТ	Международные конкурсные торги
МОСБ	Механизм обратной связи с бенефициарами
МОТ	Международная организация труда
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб
МСА	Международные стандарты аудита
МСУГС	Международный стандарт учета в государственном секторе
МТС	Мониторинг третьих сторон
МФБ	Международная федерация бухгалтеров
МЭР	Министерство экономического развития и сокращения бедности
НДС	Налог на добавленную стоимость
ННО	Негосударственная некоммерческая организация
НСР	Национальная стратегия развития
ОВОС	Оценка воздействия на окружающую среду
ОГО	Организация гражданского общества
ОРКП	Отчёт по результатам комплексной проверки
ОМ	Общественный Мониторинг
ООКК	Отбор на основе квалификации консультантов
ООПВ	Общественная Организация Питьевой Воды
ОП	Операционная политика
ОПВ	Организация Питьевой Воды

ОРП	Операционное Руководство Проекта
ОЭСВ	Оценка экологического и социального воздействия
ПРСИ	Проект «Развитие сельской инфраструктуры»
ПДП	План действий по переселению
ПЗ	План закупок
ПК	Прямой контракт
ППД	Предварительный проектный документ
ПРС	План развития села
ПС	Партнеры по содействию
ПСД	Проектно-Сметная Документация
ПУЖ	Повышение уровня жизни
ПРУз	Правительство Республики Узбекистан
ПФО	Промежуточный финансовый отчет
ПЭСУ	План экологического и социального управления
РМПП	Рамочная модель политики переселения
РМУЭСОМ	Рамочная модель управления экологическими и социальными охранными мерами
РПК	Районный проектный комитет
РТИ	Руководство по технической инфраструктуре
РУС	Развитие при участии сообществ
СГ	Специалист по гарантиям
СГМ	Сход Граждан Махалли
СГУз	Слушая граждан Узбекистана
СЗД	Стандартный закупочный документ
СЗПР	Стратегия закупок проекта для развития
СИ	Сельские Инженеры
СООС	Специалист по охране окружающей среде
СПДП	Сокращенный план действий по переселению
СРЖ	Служба рассмотрения жалоб
СС	Специальный счет
СУИ	Система управления информацией
СУМ	Национальная валюта Узбекистана - узбекский сум
СФ	Сельские Фасилитаторы
СЦК	Соотношение «цена-качество»
СЭСГ	Специалисты по экологическим и социальным гарантиям
ТЗ	Техническое задание
ТИКС	Территориальная инспекция по контролю в сфере строительства
ТН	Технический надзор
ТП	Техническая помощь
УММ	Учебные - методические материалы
ФИП	Финансирование инвестиционных проектов
ФиУ	Финансы и учет
ФУ	Финансовое управление
ЦРП	Цель развития проекта
ЦФРПЕЦА	Целевой фонд развития потенциала региона Европы и Центральной Азии
ЧПС	Чистая приведенная стоимость
ШАРС	Швейцарское агентство развития и сотрудничества
ЭВНП	Экономическая внутренняя норма прибыли
ЭиТО	Эксплуатация и техническое обслуживание
ЭСО	Экологическая и социальная оценка
ЭСС	Экологические и социальные стандарты

ПРЕДИСЛОВИЕ

Проект «Развитие сельской инфраструктуры» (ПРСИ, «Проект») — это инициатива Правительства Узбекистана по испытанию и внедрению новых подходов для улучшения базовой местной инфраструктуры, в центре реализации которого предусматривается участие сообщества. Используя подходы обучения на практике, ПРСИ будет тестировать вариации в дизайне проекта, направленные на повышение участия сел в принятии решений и надзора проекта, прозрачность и подотчетность в реализации проекта, а также качество и устойчивость под-проектных инвестиций, которые могут быть увеличены через другие государственные программы.

В данном операционном руководстве проекта (ОРП) изложены операционные процедуры, рекомендации и формы, которые определяют реализацию ПРСИ. Его основная аудитория будет состоять из сообществ (сел), групп развития махалли (ГРМ), сходов граждан махалли (СГМ), партнеров по содействию (ПС) и сотрудников группы реализации проекта (ГРП), а также региональных и районных Хокимиятов. Его вторичная аудитория будет включать в себя другие соответствующие министерства и ведомства правительства Узбекистана на центральном и субнациональном уровнях, партнеров по развитию, организаций гражданского общества, внешних оценщиков и аудиторов проекта.

Данное ОРП является первой редакцией ОРП, которая вступила в силу с 26 июня 2020 года, даты, когда ПРСИ вступил в силу. Оно было изменено после реструктуризации проекта, которая была одобрена в сентябре 2020 года, чтобы изменить название проекта с «Благоустроенные села» на ПРСИ в связи с решением правительства Узбекистана временно приостановить государственную программу «Обод кишлок» и внести изменения к циклу реализации проекта, вызванному пандемией COVID-19, для обеспечения здоровья и безопасности всех участников проекта.

Ожидается, что ОРП будет периодически пересматриваться с учетом процесса работы на местах, проблем, связанных с осуществлением, а также пробелов или неясностей в политике или процедурах, которые, возможно, потребуются изменить. ГРП и Министерство экономического развития и сокращения бедности (МОЭР) будут ежегодно пересматривать ОРП для того, чтобы определить, необходимо ли вносить какие-либо изменения, и соответственно, будут вводить последующие варианты. Версия ОРП, действующая в любой период осуществления ПРСИ, будет составлять важную часть условия контракта ПФ и сотрудников ГРП.

ОРП включает приложения (руководства), регламентирующие процедуры реализации для различных аспектов ПРСИ, включая управление финансами, экологические и социальные охраняемые меры, рассмотрения жалоб и формы, используемые для документирования результатов различных мероприятий проекта. Приложения ОРП являются его неотъемлемой частью и имеют обязательную юридическую силу для всех участников проекта. ОРП также включает сопроводительные документы, которые содержат подробное руководство по процессам социальной мобилизации (Руководство по мобилизации общин), техническое руководство для субпроектов инфраструктуры и ссылки на законы, соглашения правительства Республики Узбекистан (ПРУз), которые направляют реализацию ПРСИ. Ожидается, что Руководство по мобилизации общин и Техническое руководство по инфраструктуре будут пересматриваться и обновляться чаще, чем само ОРП.

ОРП будет переведено на узбекский или русский языки и открыто для публичного доступа. В случае любых расхождений между английской и переведенной версиями, английская версия будет иметь преимущественную силу.

Это ОРП является разработкой частей Соглашения о финансировании проекта и [Документа об оценке проекта](#). В случае расхождений между ОРП и этими документами, последний будет иметь преимущественную силу.

I. ВВЕДЕНИЕ

Краткий обзор

Правительство Республики Узбекистан (ПРУз) реализует беспрецедентную программу реформ, воздействующая на граждан, которая включает в себя меры по созданию пространства для гражданского общества и гражданской активности. Цели реформы на высоком уровне, изложенные в Стратегии действий ПРУз по приоритетным направлениям развития страны на 2017–2021 годы и Концепции административной реформы, включают в себя: (i) преобразование отношений между правительством и гражданами в партнерство и (ii) повышение прозрачности и подотчетности в том, как региональные и местные органы власти служат населению. Эти стратегии включают амбициозные цели по повышению качества жизни сельских жителей и сокращению бедности. Для достижения этих целей Правительство Узбекистана поддерживает различные национальные государственные программы, в том числе те, которые строят новую и восстанавливают существующую инфраструктуру для улучшения доступа к базовым услугам и рынкам и поддерживают возможности создания рабочих мест.

Проект развития сельской инфраструктуры (ПРСИ, "Проект") — это инициатива ПРУз, которая направлена на поощрение развития на основе широкого участия населения сельских районов в целях сокращения пробелов в инфраструктуре и предоставлении услуг. ПРСИ основывается на принципах принятия решений на уровне общин, охвата и включения бедных и уязвимых групп населения в жизнь общин, гендерного равенства, а также прозрачности и подотчетности с использованием подхода, основанного на изучении путем практической деятельности; в рамках ПРСИ будут внесены коррективы в экспериментальный проект в целях расширения участия общин в процессе принятия решений по проекту и надзора за его осуществлением, обеспечения прозрачности и подотчетности в ходе его осуществления; качество и устойчивость инвестиций в субпроекты, которые могут быть воспроизведены и распространены через другие государственные программы.

ПРСИ реализуется Министерством экономического развития и сокращения бедности при поддержке Всемирного банка (ВБ) и Азиатского банка инфраструктурных инвестиций (АБИИ). Целью развития ПРСИ является (i) улучшение качества базовой инфраструктуры и (ii) укрепление процессов местного управления с участием населения в отобранных селах, где «местное управление с участием населения» означает инклюзивное участие сел в оценке потребностей; планирование, расстановку приоритетов и выбор проектных инвестиций; надзорная деятельность, включая мониторинг закупок, субпроектов и социальные аудиты. Для расширения участия, принятия решений и надзора в селах, ключевой инновацией, включенной в дизайн ПРСИ, является оказание поддержки фасилитации участвующих районных администраций и сел в форме обученных групп фасилитаторов сел.

ПРСИ охватывает пять областей: Джизакскую, Сырдарьинскую, Ферганскую, Наманганскую и Андижанскую.

A. Компоненты ПРСИ

Компонент 1: Основанные на спросе инвестиции в базовую инфраструктуру и услуги, поддержка потенциала местного управления. Данный компонент будет финансировать

устойчивые к изменению климата субпроектные инвестиции на местном уровне в социальную инфраструктуру и услуги, которые общины планируют и приоритизируют. Этот компонент также обеспечит техническое содействие и координационную поддержку Хокимиятам, Сходам граждан махалли (СГМ) и Группам развития махалли (ГРМ) для вовлечения общин в инклюзивные, прозрачные процессы в целях планирования, выбора, реализации и сопровождения инвестиций.

Подкомпонент 1а. Этот подкомпонент будет финансировать инвестиции в субпроекты, определенные СГМ / ГРМ в приемлемых селах, в рамках цикла реализации Проекта с участием населения, как определено в Подкомпоненте 1б, с учетом отрицательного списка, который включает строительство и ремонт жилья или любые инвестиции, которые требуют физического перемещения или переселения людей. Приемлемые инвестиции в субпроекты базовой инфраструктуры и услуг, устойчивых к изменению климата, включают, но не ограничиваются: (i) восстановление существующих сельских систем водоснабжения и санитарии в целях расширения доступа через инновационные, альтернативные модели для предоставление сельских услуг обеспечения питьевой водой и санитарии;

(ii) модернизацию общественных зданий в целях энергоэффективности; (iii) восстановление социальной инфраструктуры; (iv) восстановление третичных дорог, тротуаров и пешеходных дорожек; (v) улучшение дорожного дренажа и укрепление устойчивости сельских дорог к паводкам; (vi) восстановление и строительство мостов (длиной до 10 метров); (vii) модернизацию уличного освещения; (viii) улучшение общественных мест; (ix) системы управления твердыми бытовыми отходами; (x) мелкомасштабное строительство общественных объектов; (xi) установку антенн для предоставления услуг беспроводного интернета; (xii) строительство и восстановление автобусных терминалов и остановок; и (xiii) деятельность в области энергоснабжения. Этот подкомпонент также будет финансировать услуги, предоставляемые проектными институтами и фирмами, которые были отобраны на конкурсной основе и заключили контракт на разработку субпроектов, приоритетных для жителей села.

Подкомпонент 1б. Коммуникация и работа с общественностью, вовлечение граждан, наращивание потенциала местного управления. Этот подкомпонент будет оказывать поддержку сельским фасилитаторам (СФ) и сельским инженерам (СИ) в осуществлении следующих мероприятий технического содействия, обучения и наращивания потенциала для ГРМ и РПК:

- а. *Цикл совместной реализации*, включая, но не ограничиваясь: (i) коммуникацию и информирование о целях проекта, правилах и системе рассмотрения жалоб, в том числе для женщин и уязвимых групп; (ii) совместную оценку потребностей во всех районах/кварталах участвующих сел; (iii) совместное планирование развития, определение приоритетов развития и отбор субпроектных инвестиций; и (iv) совместная эксплуатация и техническое обслуживание (ЭиТО).
- б. *Совместная деятельность по мониторингу и надзору*, включая, но не ограничиваясь, участием граждан в: (i) мониторинге субпроектов обученными членами ГРМ и (ii) социальных аудитах, для обеспечения того, чтобы проектные решения были всеобъемлющими и прозрачными, а также для подотчетного использования субпроектных средств.
- в. *Техническое содействие в разработке и обеспечении устойчивости субпроектов*, включая, но не ограничиваясь: (i) базовым инженерно-технологическим сопровождением для обеспечения первоначального экологического и социального контроля и предварительной проектно-сметной документации субпроектов, и (ii) содействием ГРМ в разработке и внедрении систем автономного водоснабжения и канализации.

Компонент 2. Управление проектом, мониторинг и оценка (МиО) и наращивание потенциала обеспечат поддержку для (i) мероприятий по управлению проектом, включая общую

координацию и надзор за реализацией проекта, коммуникацию и осведомленность общественности, аудиты проекта и финансирование дополнительных эксплуатационных расходов; (ii) деятельность по мониторингу и оценке проекта, обеспечение прозрачности и обратной связи с гражданами; (iii) управление механизмом обратной связи с бенефициарами (МОСБ), включая механизм рассмотрения жалоб (МРЖ); и (iv) создание потенциала у региональных Хокимиятов в области совершенствования практики закупок, социальных и экологических охранных мер и качества инфраструктурных проектов.

Б. Основные принципы

ПСИ будет осуществляться в соответствии со следующими принципами:

- **Принятие решений на уровне сообщества.** ПРСИ будет финансировать субпроекты, определенные и расставленные по приоритетам общинами, посредством инклюзивного социального анализа с участием жителей, который определяет потребности развития сообществ и представляет их в форме плана развития села или кишлака, доступного для всех заинтересованных сторон.
- **Наращивание потенциала для надлежащей практики местного управления.** ПРСИ будет поддерживать создание инклюзивных Групп Развития Махалли, которые представляют и дают право голоса всем жителям, включая мужчин и женщин, молодежь, бедных и уязвимые слои населения. ПРСИ также создаст потенциал членов ГРМ и СГМ (как мужчин, так и женщин) в различных областях, включая проведение совместных и инклюзивных встреч и процессов принятия решений, а также управление повседневными вопросами в области развития сообществ. ПРСИ также поможет связать ГРМ с другими правительственными и неправительственными агентствами / организациями для улучшения доступа к услугам и ресурсам.
- **Гендерное равноправное развитие.** ПРСИ будет поддерживать устранение гендерных пробелов в (i) праве голоса и участии в принятии решений на уровне сел, обеспечивая, что 50% членов ГРМ будут составлять женщины, а также через работу с населением для обеспечения того, чтобы у женщин (включая молодых женщин) была возможность участвовать на встречах по планированию проектов и принятию решений; и (ii) доступе к услугам через субпроекты, которые удовлетворяют потребности женщин.
- **Прозрачность и подотчетность.** ПРСИ будет поддерживать различные меры по обеспечению прозрачности и подотчетности в ходе реализации, включая: информационные и ознакомительные встречи на национальном, региональном, районном и сельском уровнях; информацию о реализации проекта, доступную через веб-сайт ПРСИ; общественный мониторинг закупок и реализацию субпроектов; использование социальных аудитов для оценки восприятия сообществом качества реализации; и механизм рассмотрения жалоб, который доступен для всех заинтересованных сторон.
- **Социальная и экологическая устойчивость.** В соответствии с поставленной Правительством целью повышения уровня жизни в сельской местности, ПРСИ будет финансировать инвестиции и деятельность, которые принесут положительные социально-экономические выгоды сельским жителям. Действия, которые включают постоянное физическое перемещение, требуют принудительных выселений, негативно влияют на доходы или средства к существованию жителей, способствуют детскому или принудительному труду или приводят к воздействиям на окружающую среду, которые являются крупными и необратимыми, не будут поддерживаться ПРСИ. ПРСИ будет поддерживать усилия по повышению осведомленности местных должностных лиц и общин о национальных законах и нормативных актах, касающихся социальных и экологических охранных мер, а также о стандартах Всемирного банка в отношении

политики в области окружающей среды и социальных охранных мер, и надлежащей правовой процедуры.

В. Основные различия между ПРСИ и Государственной программой «Обод Кишлок».

ПРСИ был разработан для улучшения предыдущей практики различных государственных программ и отличается от государственной программы несколькими важными аспектами, включая:

- **Географический охват.** Села, охваченные другими текущими государственными программами развития инфраструктуры, включая временно приостановленные (проекты) «Обод Кишлок», «Обод Махалла» или «Обод Марказ», не имеют права на участие в ПРСИ. Приемлемые села имеют приоритет для участия в ПРСИ на основе таких критериев, как удаленность от районного центра и процент населения, не имеющего регулярного доступа к чистой питьевой воде.
- **Планирование субпроектов, расстановка приоритетов и отбор.** Инвестиции в субпроект ПРСИ выбираются посредством процесса планирования на уровне сел, который завершается разработкой Плана развития села (ПРС) в каждом участвующем селе. ПРСИ обеспечивает поддержку в форме обученных сельских фасилитаторов и сельских инженеров, для гарантии, что процесс планирования развития является инклюзивным и прозрачным.
- **Приемлемые инвестиции.** Инвестиции в субпроекты, требующие постоянного физического перемещения жителей, не имеют права на финансирование ПРСИ. Вклад в форме труда в реализацию субпроектов также не допускается. ПРСИ не будет финансировать восстановление или строительство рыночной инфраструктуры и жилья.
- **Социальные и экологические стандарты.** ПРСИ применяет оперативную политику Всемирного банка по социальным и экологическим охранным мерам (более подробно см. Главу 7).

II. РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ КЛЮЧЕВЫХ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

Национальный уровень

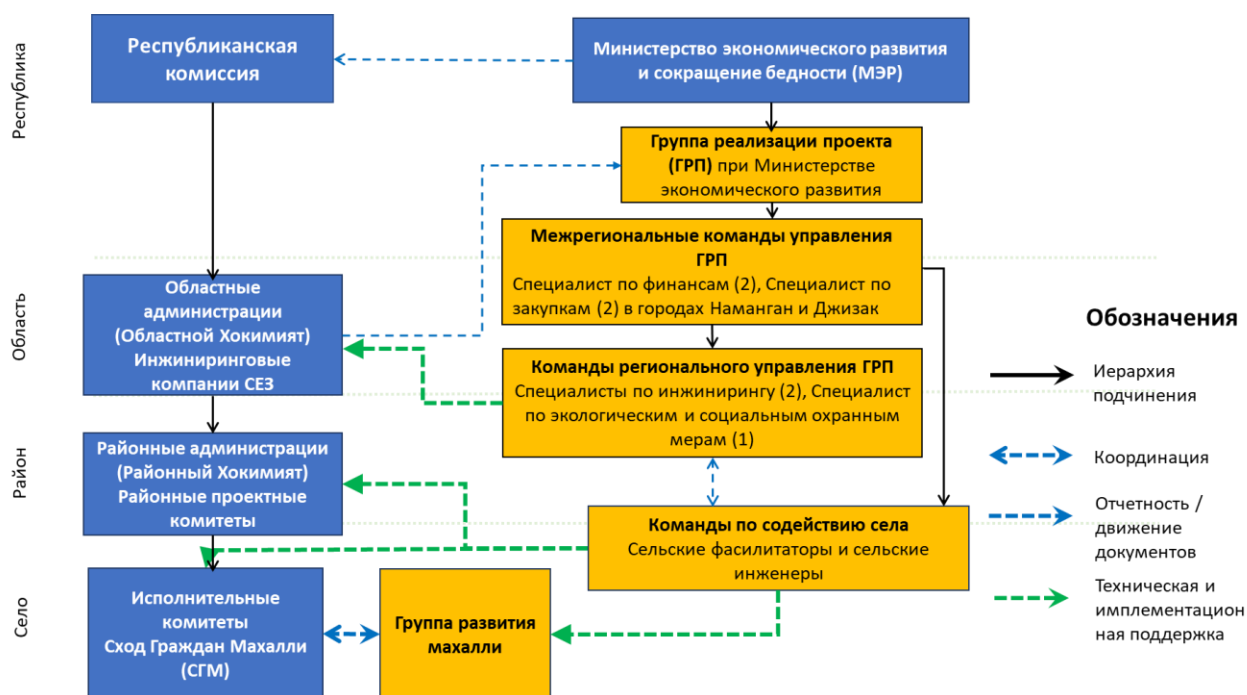
Республиканская комиссия

Проект будет координировать свои действия и отчетываться перед Республиканской комиссией(ями), созданной для поддержки различных государственных программ, направленных на улучшение базовой инфраструктуры и сокращение бедности в сельской местности. Основными задачами данной Комиссии являются: (i) решение проблем, координация и взаимодействие с отраслевыми министерствами, ведомствами, экономическими ассоциациями и местными Хокимиятами, участвующими в программе; (ii) проведение систематического мониторинга реализации проектов строительства и реконструкции; и (iii) осуществление будущего планирования программы, включая разработку списков сельских населенных пунктов, в которых планируются проекты строительства и реконструкции.

Министерство экономического развития и сокращения бедности

Правительство назначило МЭР, как ответственное за реализацию ПРСИ. Заместитель министра экономического развития отвечает за надзор ПРСИ в рамках МЭР. МЭР также будет отвечать за координацию с Республиканской комиссией, поддерживающей государственную программу, нацеленную на улучшение базовой инфраструктуры и сокращению бедности в сельских местностях для обеспечения участия представителей этой комиссии в ежегодных обзорах с участием многих заинтересованных сторон.

РИСУНОК 1: ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ И РЕАЛИЗАЦИОННЫЕ ДОГОВОРЕННОСТИ ПРСИ



Группа реализации проекта

В мае 2019 года Правительство издало приказ об учреждении ГРП в Министерстве экономического развития для подготовки и реализации Проекта. Посредством этого приказа МЭР делегировало задачи по реализации проекта ГРП, включая фидуциарный надзор, закупку и контроль контрактов ПРСИ, МиО, коммуникации и ФУ, а также обеспечение связи Проекта с другими программами и проектами, финансируемыми правительством и партнерами по развитию. ГРП будет включать, в частности, директора проекта, специалиста по закупкам, специалиста по финансовому управлению, специалиста по инфраструктуре,

специалиста по экологическим охранам мерам, специалиста по социальным охранам мерам, специалиста по мобилизации сообщества, специалиста по системам управления информацией (СУИ) и специалиста по МиО. В дополнение к этим специалистам ГРП нанимает региональных сотрудников ГРП по мере необходимости. Техническое задание для сотрудников ГРП доступно в Руководстве по кадровым вопросам.

ГРП будет управлять всеми аспектами охранных мер, закупок, инфраструктуры и надзора; выполнять все фидуциарные задачи и необходимую координацию институциональной поддержки с регионами и районами; также выполнять консолидированную отчетность и задачи по управлению проектами. ГРП будет нести ответственность за МРЖ, а также за коммуникацию и повышение осведомленности, связанные с проектом. ГРП также несет ответственность за отбор и найм сотрудников Проекта для центрального и региональных отделений.

Региональный уровень

Областные Хокимияты

Областные Хокимияты несут ответственность за координацию и надзор за реализацией ПРСИ на региональном уровне. Это включает в себя обеспечение того, чтобы ИКСЕЗ предоставлял услуги ПРСИ, описанные ниже, и координацию со структурными подразделениями в областном Хокимияте для оказания технической поддержки в решении организационных вопросов и проблем реализации.

ИКСЕЗ

ИКСЕЗ создан в соответствии с Постановлением Кабинета Министров №395 от 12.09.2003. Он играет роль единого поставщика услуг по закупкам, управлению и технической поддержке областным Хокимиятам. Как правило, в ИКСЕЗ работают 40–55 сотрудников, включая директора, главного инженера, заместителя директора по экономическим вопросам, отдел тендеров, отдел реализации проектов и технического надзора, отдел управления финансами и контрактами, отдел бухгалтерского учета и другие подразделения.

ИКСЕЗ в каждом участвующем регионе будет предоставлять ГРП услуги для закупки услуг по проектированию и строительных работ, а также обеспечивать контроль качества строительных работ для субпроектов, определенных в планах развития кишлаков и выбранных для финансирования ПРСИ. Министерство экономического развития заключило соглашение о сотрудничестве с каждым региональным Хокимиятом, чтобы определить роль, права и обязанности сторон, и излагающее необходимые административные договоренности с ИКСЕЗ для обеспечения его поддержки в реализации проекта и управлении контрактами с подрядчиками. Оплаты, взимаемые ИКСЕЗ за его услуги по закупкам и техническому надзору, будут покрываться в соответствии с согласованной суммой, выделенной Правительством Узбекистана в качестве партнерского финансирования для ПРСИ.

ГРП на региональном уровне

ГРП будет привлекать специалистов по закупкам, финансам и бухгалтерскому учету (БУ), экологическим и социальным охранам мерам и техническому надзору для поддержки внедрения ПРСИ на региональном уровне.

- Специалисты по закупкам и ФУ будут оказывать техническую помощь на месте сотрудникам ИКСЕЗ для обеспечения соблюдения руководящих принципов закупок Всемирного банка в ходе реализации проекта, также надлежащей и своевременной подготовки необходимой документации для ГРП в Ташкенте для осуществления выплат подрядчикам.
- Специалист по экологическим и социальным охранам мерам предоставит техническую помощь на месте для обеспечения того, чтобы положения об

экологических и социальных охранных мерах были включены в тендерную документацию и контракты, а также проведет выборочные проверки на уровне сел, для гарантирования того, что соответствующая документация по экологическим и социальным охранным мерам была подготовлена, раскрыта и реализована, включая контрольные списки, простые планы экологического и социального управления (ПЭСУ), планы действий по переселению (ПДП) и т.д.

- Региональные специалисты по техническому надзору, вместе со специалистом по инфраструктуре в ГРП, будут оказывать техническую помощь и поддержку в наращивании потенциала местным проектным фирмам и ИКСЕЗ в применении высококачественных технических проектов, а также, при необходимости, СИ будут проводить или облегчать выборочные проверки качества строительства на уровне села в ходе реализации субпроекта.

Региональные специалисты по экологическим и социальным охранным мерам и специалисты по техническому надзору (всего три сотрудника) размещены в помещениях инжиниринговых компаний ИКСЕЗ в каждом регионе. Специалисты по закупкам и БУ для Ферганской долины будут находиться в городе Наманган, а специалисты по закупкам и БУ для Сырдарьинской и Джизакской областей будут находиться в городе Гулистан.

Районный уровень

Районные Хокимияты отвечают за координацию и надзор за внедрением ПРСИ на районном уровне. Районный Хоким в каждом участвующем районе создаст Районный проектный комитет (РПК) для поддержки реализации ПРСИ. РПК будет состоять из основных членов районных государственных агентств и коммунальных организаций и возглавлять его будет Хоким района. РПК будет отвечать за: (i) проведение разъяснительной работы и доведение целей и правил ПРСИ до СГМ, включая критерии отбора сел, приемлемые инвестиции, необходимые процессы участия и сроки реализации; (ii) отбор сел для участия в ПРСИ на основе процедур и критериев отбора, подробно изложенных в ОРП; (iii) в тесном сотрудничестве со специалистами ГРП (Сельский Фасилитатор и Инженер) проведут исследование выбранных сел на предмет состояния существующей инфраструктуры и предложений населения по улучшению доступа к базовым и социальным инфраструктурным услугам, внесут предварительный анализ, который определит, какие из предложений включены в республиканские, ведомственные, областные и районные программы развития инфраструктуры, а какие будут включены для реализации в 2021-2023 годах; (iv) организовать рассмотрение субпроектов со специалистами ГРП, предложенных для финансирования ПРСИ в Планах развития села (ПРС), и обеспечить утверждение ПРС и приоритетных субпроектов; (v) На основе утвержденного ПРС, представить списки отобранных субпроектов в региональные хокимияты, ГКС и ГРП для начала предпроектной и субпроектной разработки; а также, (vi) содействие, в координации с региональными Хокимиятами, в передаче, финансируемой ПРСИ инфраструктуры соответствующим линейным департаментам для плановых операций по эксплуатации и техническому обслуживанию.

Сельский уровень

Исполнительные комитеты Схода Граждан Махалли (СГМ) состоят из председателя, секретаря и советника. Для целей проекта Исполнительные комитеты СГМ отвечают за: (i) представление потребностей развития села внешним заинтересованным сторонам, включая должностных лиц, департаменты правительства и организации развития; (ii) отчетность перед РПК о прогрессе в ПРСИ; (iii) содействие коммуникационной и информационной деятельности, призванной помочь членам сел понять ПРСИ; и (iv) поддержку СФ и СИ в организации встреч на которых принимают участие представители всех кварталов/улиц села

и общественных групп, включая женщин, молодежь и уязвимые группы.

Для поддержки исполнительных комитетов СГМ в общей реализации ПРСИ каждое село, выбранное для участия в ПРСИ, сформирует группу развития махалли (ГРМ), являющейся представительным органом, созданным для целей ПРСИ, которая будет работать с СГМ и члены сообщества при поддержке фасилитаторов ПРСИ. ГРМ будет нести ответственность за: (i) проведение разъяснительной работы среди сообществ относительно целей ПРСИ, субпроектов, приемлемых для финансирования, проектного цикла с участием общественности и рассмотрения жалоб; (ii) поддержку оценки потребностей и обеспечения достаточного участия женщин, молодежи, инвалидов и уязвимых групп в этой оценке; (iii) подготовку плана развития села (ПРС) с помощью СФ и СИ на основе обсуждения и одобрения сообщества; (iv) разработку посредством технико-экономического обоснования при поддержке СИ первоначальных предложений по инвестициям субпроектов, приоритетным для финансирования ПРСИ; (v) взаимодействие с РПК для обсуждения ПРС и разработку планов ЭиТО для субпроектов ПРСИ; (v) поддержку процесса мониторинга с участием общественности; и (vi) направление жалоб, связанных с ПРСИ, в МРЖ.

Команды общественного мониторинга

Для обеспечения прозрачности в каждом селе будет создана команда общественного мониторинга (ОМ) для мониторинга ГРМ на предмет справедливого и основанного на участии процесса развития, а также для мониторинга работы ИКСЕЗ, включая своевременность, качество инфраструктуры и практики достойного труда. Команда ОМ будет независима от ГРМ и будет обеспечивать, чтобы различные субъекты, вовлеченные в ПРСИ, несли ответственность в сторону понижения. (См. Руководство по мобилизации общин для подробного обсуждения ОМ и его работы).

Команды фасилитаторов ПРСИ

Группа фасилитаторов кишлака состоит из трех членов: один мужчина и одна женщина – сельские фасилитаторы (СФ) и один сельский инженер (СИ). Каждая группа фасилитаторов кишлака будет поддерживать цикл реализации участия в шести селах одновременно.

В рамках проекта будут опробованы два способа оказания технической помощи и мероприятий по наращиванию потенциала для ГРМ и РПК. В Наманганской, Ферганской и Андижанской областях ГРП заключит контракт с Партнерами по содействию (ПС), выбранными на конкурсной основе из числа ННО или организаций частного сектора, которые будут мобилизовывать, обучать и управлять СФ и СИ. В Джизакской и Сырдарьинской областях ГРП будет нанимать, обучать и управлять СФ и СИ в качестве штатных сотрудников ГРП для содействия реализации ПРСИ.

ПС и отдельные СФ и СИ будут предоставлять обучение и поддержку потенциала районным Хокимиятам, исполнительным комитетам СГМ и ГРМ для повышения участия граждан, прозрачности и контроля в течение всего цикла внедрения ПРСИ. Задачи включают в себя: (i) оказание помощи РПК в проведении процесса отбора на основе участия сел, включая передачу критериев и методологии отбора жителям района и организацию консультаций по результатам процесса отбора; (ii) содействие процессу создания ГРМ посредством тайного голосования на выборах; (iii) обеспечение обучения и поддержки по наращиванию потенциала для ГРМ для проведения совместных оценок потребностей в селах, что включает в себя выявление потенциальной синергии инвестиций в соседних селах; (iv) оказание помощи ГРМ в разработке планов развития кишлаков, в соответствии с решениями сообщества, которые определяют субпроекты, финансируемые ПРСИ; (v) работа с ГРМ для решения вопросов развития, помимо инфраструктуры (например, кружки для обучения молодежи); (vi) оказание помощи ГРМ в проведении проверки экологических и социальных охранных мер, выявление альтернативных инвестиций на основе этих результатов; (vii)

обучение членов ГРМ и команд общественного мониторинга сообществ методам закупок, финансового управления и надзора за строительством; (viii) обеспечение поддержки потенциала ГРМ в целях создания организаций на уровне сел, необходимых для вклада в эксплуатацию и техническое обслуживание инвестиций в субпроекты; и (ix) предоставление технической помощи (ТП) для ГРМ, которые отдают приоритет автономным системам водоснабжения и санитарии для финансирования в рамках ПРСИ, и создание организационных механизмов для учреждений по управлению автономными системами водоснабжения.

III. ПРАВИЛА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РЕСУРСОВ ПРСИ И СООТВЕТСТВУЮЩИХ СУБПРОЕКТОВ

Правила распределения ресурсов

В пяти областях ПРСИ, Проект будет нацелен на 21 район, классифицируемый Правительством Узбекистана¹ как отстающие, следующим образом.

- В Андижанской области: районы Бустонский, Булакбашинский, Мархаматский, Улугнарский и Пахтаободский районы.
- В Наманганской области: Чартакский, Чустский, Мингбулакский, Янгикурганский и Попский районы.
- В Ферганской области: Язъяванский, Фуркатский, Куштепинский и Сохский районы.
- В Сырдарьинской области: Боевутский, Сардобинский и Хавасский районы.
- В Джизакской области: Бахмальский, Зоминский, Форишский и Янгиабадский районы.

Ресурсы подкомпонента 1а распределяются по каждому району на основе численности населения. В таблице 1 представлено примерное финансирование подкомпонента 1а для каждого района на основе административных данных за 2019 г. и численности населения махалли, и он может быть обновлен в ходе реализации, если будут доступны более свежие административные данные.

ТАБЛИЦА 1: ФИНАНСИРОВАНИЕ ПОДКОМПОНЕНТА 1А, РАСПРЕДЕЛЕННОЕ ПО РАЙОНАМ

Область	Район	Количество подходящих махаллей	Количество махаллей, охваченных ПРСИ	Численность населения соответствующих махаллей в соответствующих районах	Районное финансирование, по численности населения (долл. США)
Андижан	Бустон	6	5	13,678	1,684,015
Андижан	Булакбаши	17	13	69,611	8,570,402
Андижан	Пахтаобод	42	31	118,164	14,548,175
Андижан	Улугнар	4	3	10,733	1,321,431
Андижан	Мархамат	26	20	85,663	10,546,700
Фергана	Фуркат	15	11	53,986	6,646,675
Фергана	Куштепа	35	26	127,930	15,750,550
Фергана	Сох	12	9	34,272	4,219,517
Фергана	Язъяван	14	11	42,630	5,248,542
Наманган	Чартак	25	19	77,978	9,600,535
Наманган	Чуст	35	26	120,373	14,820,143
Наманган	Поп	49	36	138,646	17,069,888
Наманган	Мингбулак	21	16	54,861	6,754,404
Наманган	Янгикурган	48	35	147,649	18,178,324
Джизак	Бахмал	12	9	61,049	7,516,261
Джизак	Зомин	16	12	82,983	10,216,743
Джизак	Фориш	8	6	17,163	2,113,083
Джизак	Янгиабад	1	1	1,687	207,701
Сырдарья	Боевут	16	12	54,795	6,746,278
Сырдарья	Сардоба	1	1	2,904	357,536
Сырдарья	Ховос	5	4	15,295	1,883,097
	Всего	408	306	1,332,050.00	164,000,000

¹ Министерство экономического развития определяет отстающие районы на основе следующих переменных: промышленность, экспорт, инвестиции в основной капитал, строительные работы, количество действующих предприятий, доходы и расходы бюджета

В этих 21 районах РПК будут использовать процесс участия, чтобы отобрать приблизительно около 75 процентов или 306 из 408 сел, подходящих для Проекта. После того, как процесс выбора сел будет завершен в каждом районе, ГРП выделит финансирование Компонента 1а для каждого выбранного села на основе численности населения и сообщит о распределении в РПК, СГМ и другим заинтересованным сторонам до начала мобилизационной деятельности на сельской уровне.

Приемлемые Субпроекты

Приемлемые субпроекты включают в себя, но не ограничиваются ими, базовые и устойчивые к климату субпроекты инфраструктуры и обслуживания, упомянутые выше в разделе «Компоненты ПРСИ». Села могут объединять ресурсы для совместного финансирования инвестиций, где это уместно и в соответствии с принципами ПРСИ, политикой экологических и социальных охранных мер. Инвестиции в отрицательном списке ниже не имеют права на финансирование.

Отрицательный список

Любые субпроекты, которые:

- Требуют постоянного физического перемещения
- Оказывают негативное влияние на доходы / средства к существованию.
- Вовлекают в любые виды принудительных выселений людей.
- Негативно влияют на активы отдельных лиц или домохозяйств.
- Не соответствуют требуемым техническим и качественным характеристикам.
- Оказывают негативное воздействие на окружающую среду или социальную сферу, которое необратимо, создает совокупное воздействие или не может быть адекватно смягчено.
- Исключают бедное или маргинальное население, или другие уязвимые группы.
- Не предоставляют равную оплату за равный труд для женщин и мужчин.
- Финансируются или планируются к финансированию правительством или другими партнерами по развитию.
- Включают выплату компенсации за потерю земли или активов из поступлений от финансирования Всемирного банка;
- Финансируют строительство любых новых плотин или восстановление существующих плотин, включая структурные и / или эксплуатационные изменения;
- Финансируют частные товары, государственные учреждения или религиозные здания;
- Вовлекают в деятельность, которая использует принудительный / детский труд или ведет к жестокому обращению с детьми, эксплуатации детского труда или торговле людьми. Ни один ребенок в возрасте до 18 лет не должен заниматься строительством, реабилитацией или обслуживанием субпроекта;
- Влечет за собой покупку или использование лекарств, военной техники или других потенциально опасных материалов и оборудования, включая бензопилы, пестициды, инсектициды, гербициды или асбест (включая асбестосодержащие материалы), или другие инвестиции, наносящие ущерб средствам существования, включая культурные ресурсы;
- Привлекает развитие новых поселений или расширение существующих поселений в критически важных местах обитания, на охраняемых территориях или территориях, предлагаемых для определенных уровней национальной защиты (например, заповедные леса).

IV. ЦИКЛ РЕАЛИЗАЦИИ ПРСИ

В соответствии с принципами РСИ, касающимися принятия решений на уровне общин, создания потенциала для надлежащей практики местного управления, гендерно-справедливого развития, прозрачности и подотчетности, а также социальной и экологической устойчивости, ПРСИ будет поддерживать деятельность, охватывающую 24-месячный период реализации для всех участвующих сел. Для обеспечения постоянного обучения и адаптации в течение существования ПРСИ, он будет расширять охват участвующих сел поэтапно на ежегодной основе. Имея право на возможный пересмотр и корректировки, ПРСИ будет реализовываться, как описано в таблице 2.

ТАБЛИЦА 2: ПРИБЛИЗИТЕЛЬНЫЙ ЕЖЕГОДНЫЙ ОХВАТ СЕЛ

	Фаза 1 села	Фаза 2 села	Число сел, охваченных в данном календарном году
2020-2021	153		153
2021-2022	153	153	306
2022-2023		153	153
2023-2024			0

В таблице 3 ниже, приведены основные этапы цикла реализации ПРСИ: связанные формы, сроки реализации и ключевой ответственный орган за реализацию каждого этапа цикла реализации ПРСИ. Ключевые процессы и решения, которые должны быть выполнены на каждом этапе, кратко изложены ниже. Подробное руководство о том, как выполнять каждый шаг, содержится в Социальном руководстве и Техническом руководстве по инфраструктуре.

Примечание: Села, которые решат реализовать автономные сельские субпроекты водоснабжения и санитарии, требуют дополнительной программы обучения и поддержки потенциала для создания сельского учреждения, необходимого для функционирования и поддержания системы, что позволит продлить цикл реализации в таких селах примерно до 36 месяцев. Цикл внедрения автономных систем водоснабжения и санитарии будет представлен в Приложении 7 к настоящему ОРП.

ТАБЛИЦА 3: ЦИКЛ РЕАЛИЗАЦИИ ПРСИ

Шаг в цикле реализации	Связанная форма	Ожидаемый график	Ответственная организация
1. Охват и ориентация ПРСИ в участвующих регионах и районах	н/п	1 месяц	ГРП, ПРСИ
2. Создание РПК	Форма 3.1	1 месяц	ПРСИ, СИ и СФ
3. Выбор села	Формы 3.1, 3.2	1 месяц	ПРСИ, СИ и СФ
4. Мобилизация сел (введение о проекте в участвующих селах; понимание социально-экономической ситуации в сообществах)	Формы 3.3, 3.4	1–2 месяца	ПРСИ, СИ и СФ

5. Выбор ГРМ и регистрация	Формы 3.5, 3.6, 3.7, 3.8	2 месяца	ПРСИ, СИ и СФ
6. Первый набор тренингов по наращиванию потенциала ГРМ / СГМ	Мониторинг ввода	2–3 месяца	ПРСИ, СИ и СФ
7. Социально-экономический и ресурсный анализ села	Форма 3.9	2–3 месяца	ПРСИ, СИ и СФ
8. Подготовка ПРС (включая варианты субпроекта и обсуждение ПРС на уровне РПК)	Форма 3.10	3–4 месяца	ГРМ, ПРСИ, СИ и СФ
9. Дизайн субпроекта (включая проверку экологических и социальных охранных мер, закупку ИКСЕЗ услуг по проектированию субпроекта, а также рассмотрение ГРМ и утверждение дизайна субпроекта, представленного ИКСЕЗ)	ЭСС шаблоны в РМУЭСОМ: ОЭСВ - Приложение 9, ПЭСУ - Приложение 10, Контрольный список ПЭСУ - Приложение 11, Контрольный список ПЭСУ для маломасштабного восстановления дорог - Приложение 12; Формы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 Форма 2.1 Формы 6.0, 6.1	5–7 месяцев	ИКСЕЗ, ГРМ, ПРСИ СИ, СГ регионального ГРП
10. Второй набор тренингов по наращиванию потенциала ГРМ / СГМ и социальному аудиту №1	Вводные отчеты мониторинга от региональных ГРП и ПС Форма 3.12	6 месяцев	ПРСИ СИ и СФ; Команда ОМ проводит социальный аудит с участием ГРМ, СГМ
11. закупки и реализация Субпроекта	Закупочная деятельность, тренинги	7 месяцев	ИКСЕЗ
12. Реализация субпроекта	Формы 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6 Форма 3.15	8–18 месяцев	ИКСЕЗ; надзор со стороны ГРМ; СГ региональных ГРП и технические надзорные органы осуществляют периодический надзор
13. Социальный Аудит №2	Форма 3.13	12 месяцев	Команда ОМ с участием ГРМ, СГМ, ИКСЕЗ, подрядчиков
14. Завершение субпроекта,	Формы 6.7, 6.8	18–24	ИКСЕЗ, ГРМ, СГМ,

передача, эксплуатация и обслуживание	Формы 3.15	месяцев	РПК, региональный ГРП
15. Социальный аудит №3, оценка институциональной зрелости ГРМ	Форма 3.14 Форма 3.18	18–24 месяцев	Команда ОМ с участием ГРМ, СГМ, ИКСЕЗ, подрядчиков, РПК

1. Охват и ориентация ПРСИ

Во-первых, ГРП представляет процедуры и задачи ПРСИ региональным Хокимиятам. Затем региональные Хокимияты поручают районным Хокимиятам оказывать поддержку ПС и региональным ГРП для успешной реализации ПРСИ в выбранных районах. Затем сотрудники региональных ГРП и ПС представляют процедуры, цели и цикл ПРСИ районным Хокимиятам, охватываемым ПРСИ. Во время встречи региональные сотрудники ГРП и ПС попросят содействия районных Хокимиятов в создании РПК.

2. Создание РПК

РПК будет создан на районном уровне среди членов районных государственных учреждений и коммунальных организаций. Районный Хоким будет председательствовать в РПК. РПК отвечает за задачи, описанные в главе 3 выше.

3. Выбор села/кишлака

Села имеют приоритет для участия в ПРСИ на основе следующих критериев:

- Села, которые не воспользовались государственными программами «Обод Кишлок», «Обод Марказ» или «Обод Махалла».
- Села, удаленные от районного центра. Удаленность может варьироваться в зависимости от географического положения (например, неровных или горных районов), доступности (например, дороги, транспорт) и климата (например, наличия опасных природных явлений).
- Села, в которых относительно высокому проценту домохозяйств не хватает бесперебойной и надежной водопроводной питьевой воды (по сравнению с другими селами в районе, в которых не были осуществлены государственной программы и являются отдаленными).

РПК в сотрудничестве с секторами комплексного социально-экономического развития регионов (Указ Президента №4102 от 8 января 2019 года)² и народными приемными Президента Республики Узбекистан (Указ Президента №5700 4 февраля 2009 года)³ должен помочь фасилитаторам ПРСИ нижеследующем:

- обеспечение данными для выбора приемлемых сел, ранжирования их по удаленности от районного центра и проценту населения, не имеющего доступа к чистой питьевой воде;

² В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан №4102 от 8 января 2019 года было проведено отраслевое взаимодействие для изучения и решения проблем в области социально-экономического развития регионов, а также внедрена система вертикального управления в государственных органах, органах прокуратуры, внутренних дел и налоговых органах по принципу «район (город) - регион-республика». Приложение 2: Перечень подразделений и организаций, входящих в состав работников секторов социально-экономического развития районов (городов) и территорий.

³ В соответствии с Указом Президента № 5700 от 4 февраля 2019 года была внедрена и определена система взаимодействия на основе принципа «махалля - сектор - народная приемная-махалля» для изучения и решения проблем регионального социально -экономического развития, осуществляемого на территории высокопоставленными должностными лицами государственных органов, представляющих дорожную, электроэнергетическую, газовую, водную, коммунальную и социальную сферы.

- обеспечение участия представителей региональных ГРП и ПС в качестве наблюдателей, чтобы гарантировать прозрачность процесса ранжирования;
- оформление протокола заседания РПК по отбору и ранжированию сел для участия в проекте.
- отправка списка выбранных сел в ГРП для того, чтобы подтвердить, что процесс выбора был выполнен в соответствии с ОРП.

Как только список участвующих сел будет завершен, РПК организует открытое собрание с участием всех членов СГМ, граждан, местных ОГО и других заинтересованных сторон, чтобы представить процесс ранжирования и объяснить председателю СГМ и членам, почему было выбрано или не выбрано их село. Во время встречи фасилитаторы РПК и ПРСИ должны объяснить, сколько сел должно быть профинансировано в первый и последующие годы. В случае изменения ранжирования или выбора какого-либо села по разумным основаниям список отобранных сел будет пересмотрен, и будет опубликован новый протокол собрания РПК, документирующий это решение.

Список участвующих сел и данные, лежащие в основе процесса отбора, должны быть загружены в СУИ проекта (форма 3.2). ГРП рассмотрит результаты процесса выбора села, для подтверждения, что вышеупомянутые процедуры были соблюдены. Затем он сообщит, распределения на уровне сел из Компонента 1а, фасилитаторам РПК и ПРСИ.

4. Мобилизация села/кишлака

Мобилизация сел является важнейшим компонентом на этапе предварительного планирования, гарантируя, что решения о распределении государственных средств, насколько это возможно, принесут пользу всему селу и / или тем, кто больше всего нуждается в инфраструктуре / услугах, которые являются частью ПРСИ. Мобилизация сел является обязанностью СФ (при поддержке СИ) и включает в себя различную деятельность:

- (а) Проведение разъяснительной работы с Исполнительным Комитетом СГМ и затронутыми общинами, чтобы помочь им понять программу во всех ее аспектах, включая цели программы, обязанности ключевых субъектов, меню инфраструктуры, деятельность по развитию, отличную от инфраструктуры, мониторинг и социальный аудит, а также механизм рассмотрения жалоб.
- (б) Совместное картирование ресурсов для определения существующих общественных ресурсов в каждом селе и обеспечения справедливого распределения средств ПРСИ.
- (в) Анализ благосостояния на основе участия, чтобы определить различные социально-экономические группы для целевых схем социальной защиты.
- (г) Сезонный календарь (в выбранных сообществах) для определения схем сбора урожая в сельском хозяйстве и времени, когда люди наиболее заняты.
- (д) Анализ состояния здоровья (в сотрудничестве с местными медицинскими центрами) для выявления наиболее острых проблем здравоохранения и повышения осведомленности об их последствиях и средствах профилактики.
- (е) Анализ образования (в том числе детей дошкольного возраста) для выявления проблем, связанных со школами, детскими садами, и расстоянием, пройденным для их достижения.

Эта работа послужит основой для Планов развития села (см. ниже), которые, в свою очередь, обеспечат основу для определения приоритетности субпроектов инфраструктуры и деятельности на уровне села за пределами развития инфраструктуры (например, повышение осведомленности о здоровье и гигиене, связь сельских жителей с местными центрами здоровья или учебными кружками, где местные учителя или молодежь проводят учебные занятия для молодых людей с целью улучшения их жизненных навыков).

Проект будет направлен на устранение двух гендерных пробелов: (i) голос и участие в принятии решений сообществом, и (ii) доступ к услугам. Для устранения этих разрывов в проекте установлены 50-процентные целевые показатели для представительства женщин. Для достижения этой цели в ГРМ будут входить молодежные подкомитеты для мужчин и женщин (18–30 лет). Оба эти подкомитета будут избраны одновременно с ГРМ. Фасилитаторы ПРСИ обучат избранные молодежные подкомитеты играть роль в мониторинге реализации проекта.

Для получения пошаговых инструкций, включая плакаты, которые должны быть распространены среди общин, см. Руководство по мобилизации общин.

5. Выборы и регистрация ГРМ

Сообщества, отобранные для участия в ПРСИ, должны избрать Группу развития махалли. На этом этапе команды фасилитаторов ПРСИ (СФ и СИ) проведут серию предвыборных встреч в каждом селе, чтобы объяснить процесс выборов, роли и обязанности членов ГРМ, а также учредить Избирательный комитет и Комитет по общественному мониторингу села. В целях подотчетности последний комитет должен быть независимым от ГРМ. ГРМ будет работать на добровольной основе. ГРМ будет состоять из равного числа мужчин и женщин, и одну из двух ключевых должностей, председателя или заместителя председателя, будет занимать женщина. Секретарем ГРМ может быть мужчина или женщина. Фасилитаторы ПРСИ должны заполнить и загрузить в СУИ форму 3.7 ПРСИ, которая документирует процесс выборов ГРМ и результаты.

ПРСИ имеет единую процедуру выборов ГРМ, которая должна соблюдаться. Основными принципами выборов в ГРМ являются:

- (a) В каждом квартале/улице села выбирается один мужчина и одна женщина (в больших селах будут выбраны дополнительные члены).
- (b) Голоса подаются тайным голосованием.
- (c) Каждое село должно создать Избирательную комиссию с двумя членами, одним мужчиной и одной женщиной, из каждого квартала/улицы села, чтобы наблюдать за выборами.
- (d) СФ являются нейтральными наблюдателями процесса выборов.
- (e) Шестьдесят процентов (60%) избирателей, имеющих право голоса в каждом квартале/улице села, должны проголосовать, чтобы выборы были действительными.
- (f) Выбор исполнительных членов ГРМ должен проводиться тайным голосованием, предпочтительно в тот же день, что и всеобщие выборы.

ГРМ избирается на срок проектного цикла ПРСИ, начиная с даты регистрации ГРМ, как указано в форме 3.8.

В случае, если один или несколько избранных членов ГРМ больше не хотят или не могут выполнить свои обязанности в качестве членов ГРМ, Избирательный комитет села вместе с СФ проведет раунд выборов в соответствующих кварталах/улицах села, чтобы заполнить свободные позиции. Если уходящий член также является членом Исполнительного комитета ГРМ, новый член, избранный для его замены, не будет автоматически занимать это место в Исполнительном комитете. Вместо этого все члены ГРМ, включая вновь избранного члена, будут голосовать между собой, чтобы заполнить позицию.

Один или все члены ГРМ также могут быть отстранены от должности за коррупцию, сговор или ненадлежащее выполнение своих обязанностей. Это отстранение осуществляется правительством в консультации с селом после получения от него письменных жалоб.

(Примечание: см. Руководство по мобилизации общин ПРСИ для пошаговых инструкций по подготовке к выборам, предвыборным собраниям и выборам ГРМ и Исполнительного комитета ГРМ).

Роли и обязанности ГРМ

- Обеспечение инклюзивных консультаций в процессе ПРС со всеми селами, уязвимыми людьми и т. д.
- Содействие инклюзивным встречам, ведущим к принятию ПРС.
- Понимание анализа сообщества и ПРС.
- Надзор за реализацией субпроекта для обеспечения качества строительства.
- Мониторинг субпроектов, в том числе:
 - сроки
 - Строительные материалы
 - Мастерство
 - Трудовые практики
 - Здоровье и безопасность
 - Соблюдение ЭСС
- Участие в социальных аудитах, проводимых Командой общественного мониторинга сообщества.
- Удостоверение завершения субпроекта в соответствии с ожиданиями сообщества.
- Контроль соблюдения ЭиТО министерствами или другими субъектами и, при необходимости, предоставление ЭиТО сообществу.
- Сбор средств для деятельности ГРМ.
- Содействие кампаниям (например, кампаниям по очистке, образовательной поддержке для бедных детей и т. д.).
- Предоставление кандидата для участия в тендерной комиссии субпроекта, организованной ИКСЕЗ.

Роли и обязанности Исполнительного комитета ГРМ

Председатель ГРМ

- Управление, направление и поддержка ГРМ.
- Обеспечение периодического собрания ГРМ и равного участия всех членов ГРМ.
- Обеспечение участия и включения всех общин и всех маргинальных и уязвимых групп населения, в том числе вдов, инвалидов и пожилых людей.
- Координация деятельности сообщества по развитию.
- Осуществление правил работы ГРМ, изложенных в ОРП ПРСИ.
- Поддержка Исполнительного комитета СГМ в лоббировании ресурсов на развитие из различных источников (например, правительство, ННО, частный сектор).
- Наблюдение за общественным мониторингом государственных служб и применение системы показателей.
- Выступление в качестве хранителя всех государственных ресурсов и предотвращение коррупции.
- Участвовать в районных и региональных семинарах и делиться информацией о деятельности общины в области развития.
- Координация деятельности по развитию женщин в обществе. (если это женщина)
- Служба в качестве основного контакта для женщин сообщества с внешними субъектами развития (если это женщина)

Заместитель председателя ГРМ

(Примечание: В случае если председатель ГРМ - мужчина, то заместителем председателя ГРМ должна быть женщина.)

- Координация деятельности по развитию женщин в обществе. (если это женщина)
- Служба в качестве основного контакта для женщин сообщества с внешними участниками развития. (если это женщина)
- Обеспечение участия и включения всех общин и всех маргинальных и уязвимых групп населения, в том числе вдов, инвалидов и пожилых людей.
- Поддержка председателя ГРМ в его / ее роли, как хранителя всех общественных ресурсов и предотвращения коррупции.
- Участвовать в районных и региональных семинарах и делиться информацией о деятельности общины в области развития.
- Выступление в качестве исполняющего обязанности председателя в отсутствие председателя.

Секретарь ГРМ

- Подготовка повестки дня заседаний ГРМ, составление протоколов заседаний и сбор подписей всех присутствующих членов ГРМ.
- В координации с заместителем председателя, установка общедоступной доски объявлений для распространения информации о важных программах, правилах и деятельности сообщества.
- Распространение финансовой и другой информации среди населения другими доступными способами.
- Сохранение результатов и документов (например, карты общедоступных ресурсов) из всех совместных упражнений в хорошем состоянии и доступных для всего населения села.
- Подготовка переписки ГРМ.

Подкомитет молодых мужчин ГРМ и Подкомитет молодых женщин ГРМ

- Обеспечение учета перспектив развития молодых женщин и молодых мужчин в общине и обеспечение включения мнений молодежи в планы развития.
- Помощь группам самопомощи в планировании своей деятельности и мобилизации ресурсов, если это необходимо.
- Помощь ГРМ в выполнении их задач.
- Обеспечение проведения консультаций с молодыми людьми (мужчинами и женщинами) и их вовлечение в эту работу.

6. Развитие потенциала ГРМ / СГМ: первый набор тренингов

Цель местного управления ПРСИ требует эффективного процесса наращивания потенциала для обучения избранных членов - СГМ и ГРМ - базовым процессам управления. Некоторые из этих тренингов (кратко изложенные в таблице 3) будут ориентированы на процессы, а некоторые будут основаны на передаче знаний - например, СФ предоставят план лекций для обмена основными правилами сбора данных, учета, мониторинга, ЭиТО, экологических и социальных охранных мер, снижение риска бедствий и рассмотрение жалоб. В центре внимания деятельности по наращиванию потенциала будут роли и обязанности ГРМ, проведение совместных собраний, цели и детали программы ПРСИ, связи с РПК, мобилизация ресурсов, социальные аудиты и разрешение конфликтов, связанных с программой ПРСИ, а также, как проводить деятельность по развитию вне ПРСИ, и будут осуществляться на различных этапах в течение всего цикла внедрения ПРСИ.

Передача знаний	Ориентированный на процесс
1. Роли и обязанности ГРМ 2. Сбор данных (СГМ) 3. Проведение совместных совещаний 4. Основы бухучета ГРМ 5. Мониторинг проекта села 6. Эксплуатация и обслуживание субпроекта 7. Экологические и социальные охранные меры 8. Снижение риска бедствий и управление ими 9. Обработка жалоб	1. Тренинг по лидерству СГМ и ГРМ 2. Социальная мобилизация 3. Связи и мобилизация ресурсов 4. Охват ПРСИ 5. Актуализация гендерной проблематики 6. Социальный аудит 7. Разрешение конфликтов, связанных с ПРСИ 8. Деятельность по развитию за пределами фондов ПРСИ 9. Мужские и женские молодежные подкомитеты ГРМ

Деятельность по развитию в интересах малоимущих

ПРСИ включает деятельность по развитию в интересах малоимущих. Они будут осуществляться группами самопомощи при поддержке ГРМ, а также мужских и женских молодежных подкомитетов ГРМ. Эту работу будут выполнять фасилитаторы ПРСИ (возможные примеры приведены в Социальном руководстве).

См. Руководство по мобилизации общин для сессий по ролям и обязанностям ГРМ, сбору данных, проведению совещаний с участием общественности, а также по социальной мобилизации, связям, охвату ПРСИ, учету гендерных факторов и социальному аудиту. Заседания, ориентированные на процесс, будут проводиться СФ с участием членов ГРМ.

Первый комплекс мероприятий по наращиванию потенциала будет сосредоточен на знаниях и инструментах, необходимых для проведения социально-экономического анализа и анализа ресурсов и планирования развития села, описанных ниже.

7. Социально-экономический и ресурсный анализ села

Команда фасилитаторов ПРСИ будет работать с членами ГРМ и мобилизовать село для проведения ряда мероприятий по анализу социально-экономических условий и имеющихся активов в селе. Эти деятельности будут включать:

- а. составление карты общедоступных ресурсов с указанием расположения существующей инфраструктуры, домашних хозяйств, сельскохозяйственных угодий и районов, подверженных риску наводнений или других стихийных бедствий;
- б. выявление существующих неформальных групп в селах (например, гаштак);
- в. проведение анализа благосостояния, который определяет количество домохозяйств с относительно высокими, средними и низкими доходами, их физическое местонахождение по всей территории села и источников их существования или приносящих доход активов;
- г. составление сезонных календарей (только в выбранных селах) для отслеживания того, когда жители будут доступны для участия в деятельности Проекта и когда они будут заняты иным образом;
- д. проведение анализа состояния здоровья для определения состояния здоровья жителей и основных причин плохих результатов (например, отсутствие доступа к чистой питьевой воде); и

- е. проведение образовательного анализа для определения образовательного статуса жителей и основных причин плохих результатов (например, домохозяйств с детьми, не посещающих дошкольные учреждения).

Фасилитаторы ПРСИ поддержат ГРМ для заполнения и загрузки в СУИ ПРСИ формы 3.9, в которой обобщены результаты анализа социально-экономических ресурсов.

Примечание: см. Руководство по мобилизации общин ПРСИ для пошаговых инструкций для каждого из действий, описанных выше.

8. План развития села (ПРС)

При поддержке фасилитаторов ПРСИ, жители села, все члены ГРМ и СГМ примут участие на мероприятии по совместному планированию для создания плана развития села. Для этого должны быть представлены не менее 50 процентов всех домохозяйств в каждом квартале/улице села. Конкретные встречи для повышения осведомленности для молодых женщин, молодежи, инвалидов и других уязвимых членов села будут проводиться до встречи на уровне сел.

Мероприятие по планированию сначала рассмотрит, подведет итоги и представит все результаты анализа ресурсов, анализа благосостояния, сезонного календаря, анализа здоровья и образования, а затем создаст видение села. Затем это видение будет разбито на основные этапы и действия для его достижения, а также на то, как будет финансироваться каждый этап. ПРС будет четко различать этапы, которые будут финансироваться ПРСИ, другими донорами или самим селом без внешнего финансирования.

8.1 Обсуждение вариантов субпроектов на основе приоритетов ПРС и потенциальных социальных и экологических последствий

Варианты дизайна субпроекта должны иметь право на финансирование ПРСИ (например, отсутствовать в отрицательном списке) и учитывать потенциальные социальные и экологические воздействия и изменения стоимости. Фасилитаторы ПРСИ будут поощрять жителей села расставлять приоритеты по вариантам проектирования, которые избегают или минимизируют негативные социальные и экологические последствия, и гарантируют, четкое понимание жителями села выделенной для их села суммы средств, и что субпроект, приоритетный для финансирования ПРСИ, должен вписываться в этот финансовый пакет.

В случае если мероприятие по планированию не достигнет консенсуса по приоритетам развития, будет проведено голосование с использованием разноцветных карточек для определения приоритетности проектов (например, зеленый для первого приоритета, желтый для второго и т.д.). Все участвующие сельские жители будут указывать свои предпочтительные приоритеты субпроекта, используя эти карточки. Фасилитаторы ПРСИ помогут ГРМ подсчитать бюллетени и получить окончательное подтверждение от жителей села о приоритетах субпроекта в ПРС.

Результатом мероприятия по планированию ПРС станет протокол, подписанный членами ГРМ и фасилитаторами ПРСИ, который детализирует принятый процесс, начиная с объяснения приоритетов, предложенных всеми кварталами/улицами в селе, и заканчивая подтверждением окончательного, приоритетного списка субпроектов. Шаблон для этого протокола можно найти в форме 3.10. Фасилитаторы ПРСИ помогут ГРМ заполнить ПРС, используя форму 3.10, и загрузить его в СУИ. Копия ПРС будет храниться у председателя ГРМ. ГРМ должна сообщить сельским жителям, что проект ПРС будет рассмотрен РПК, для подтверждения обоснования его финансирования.

8.2 Обсуждение ПРС на уровне РПК

ГРМ представит проект ПРС и субпроекты, предложенные для финансирования ПРСИ, в РПК для рассмотрения и обсуждения, чтобы подтвердить: (i) что предлагаемые субпроекты не дублируют инвестиции, запланированные в рамках других государственных программ, и (ii) механизмы ЭИТО, которые требуют взносов от районного Хокимията. Ключевые вопросы для обсуждения и решения должны быть отражены в протоколе встречи между РПК, ГРМ и фасилитаторами ПРСИ, в том числе и договоренностях, достигнутых по организации эксплуатации и технического обслуживания для субпроектов.

Если ПРС будет пересмотрено в результате обсуждения с РПК, ГРМ организует собрание среди жителей села (не менее 50 процентов всех домохозяйств), чтобы обеспечить окончательное подтверждение приоритетов субпроекта. ПРС и форма 3.10 будут обновлены соответственно.

9. Дизайн субпроекта

9.1 Проверка экологических и социальных охранных мер

В настоящем разделе кратко излагаются политика и процессы, описанные в главе 6, и более подробная информация о них содержится в Рамочной модели управления экологическими и социальными охранными мерами (РМУЭСОМ) и Рамочной модели политики переселения (РМПП) (приложения 1 и 2).

- После того, как субпроект(ы) из ПРС, который будет финансироваться ПРСИ, будут подтверждены, члены ГРМ при поддержке ПС / СФ совместно с СИ будут проверять субпроекты для выявления возможных экологических и социальных воздействий с использованием формы 1.1 РМУЭСОМ и представлять Форму региональному специалисту ЭСЗ ГРП.
- Региональный специалист ЭСЗ ГРП с учетом данных, представленных в форме 1.1 РМУЭСОМ, определит категорию каждого субпроекта, объем требуемой оценки воздействия на окружающую среду и социальную среду (ОЭСВ) и соответствующие документы по охранным мерам (такие как ЗВОС / ЗЭП / специфический для конкретной местности ПЭСУ / контрольный список ПЭСУ), которые должна заполнять проектная фирма от имени ИКСЕЗ в соответствии с контрактом между проектной фирмой и ИКСЕЗ.
- Объем ОЭСВ и требуемые документы по охранным мерам будут включены в ТЗ для контракта на проектирование субпроекта. По субпроектам, оказывающим значительное экологическое и социальное воздействие, Региональный СГ проконсультируется с СЭСГ ГРП в Ташкенте.

Расходы, связанные с подготовкой и проектированием (например, получение разрешений, проведение ОЭСВ и разработка инструментов экологических и социальных охранных мер), могут быть оплачены проектом или ИКСЕЗ с использованием средств регионального Хокимията.

9.2 Подготовка исходно-разрешительной документации

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Министерством экономического развития и Региональными Хокимиятами, ИКСЕЗ отвечает за подготовку первоначальной разрешительной документации, включая:

- топографо-геодезическую съемку земельного участка и инженерных сетей;
- разрешение на реконструкцию или строительство;
- Архитектурно-планировочные задания (АПЗ-часть I) и II) с ситуационным планом

- размещения объектов в Генеральном плане села и др.;
- другие документы в соответствии с местными строительными нормами.

Эти документы станут неотъемлемой частью тендерной документации, необходимой для проведения тендерных торгов на выполнение проектных и строительных работ.

Оплата исходно-разрешительной документации будет осуществляться районными Хокимиятами в рамках взноса правительства. ИКСЕЗ обязана подготовить вышеуказанные исходные документы в срок, не превышающий 20 рабочих дней, когда утвержденный ПРС будет представлен в ИКСЕЗ.

9.3 Проектирование субпроектов закупка и реализация

- ИКСЕЗ выберет одну проектную фирму для одного села на конкурсной основе, как указано в главе о закупках. Проектная фирма разработает проектно-сметную документацию (ПСД) и рабочий проект, как указано в контракте на проектирование. ИКСЕЗ окажет поддержку в получении экспертной оценки и одобрения соответствующих организаций.
- Как только необходимые документы ЭО подготовлены проектными фирмами, они подлежат обсуждению с общественностью. В ходе процесса общественных консультаций подготовленные документы будут распространяться среди всех заинтересованных сторон и местных жителей путем размещения их в интернете и представления их местным советам. Протоколы открытых заседаний будут храниться и будут включены в окончательные или контрольные списки ПЭСУ.
- Региональный специалист по гарантиям (СГ) ГРП проверит качество документов ОЭСВ и ЭО, подготовленных проектной фирмой, и удостоверится в получении необходимых разрешений и согласований. Для субпроектов со значительным экологическим и социальным воздействием, результаты обзора, проведенного Региональным СГ, будут проверены СЭСГ ГРП в Ташкенте. Региональный СГ ГРП проведет посещения объекта, проверит экологические и социальные данные, предоставленные ИКСЕЗ / проектной фирмой, поможет определить меры по смягчению и подтвердит, что назначенная экологическая категория является подходящей и что ПЭСУ также подготовлен должным образом. Результаты должны быть представлены в форме 1.3 РМУЭСОМ.
- Всемирный банк проведет предварительный анализ ОЭСВ / ПЭСУ по первым трем субпроектам в каждом участвующем регионе. После этого предварительная проверка ВБ требуется только для субпроектов, которые относятся к полной категории Б и требуют частичной ОЭСВ и ПЭСУ.
- Все тендерные документы субпроекта должны включать в качестве требования реализацию ПЭСУ или контрольного списка ПЭСУ, и эти документы должны быть приложены к тендерной документации, а затем к строительным контрактам.
- При проведении строительно-монтажных работ проектная фирма обязана регулярно проводить авторский надзор за соблюдением рабочих чертежей, конструкций и используемых материалов. В случае непредвиденных обстоятельств (отсутствие разработанных марок и типов определенных материалов и конструкций на территории Узбекистана) она будет принимать технические решения и вносить изменения в технический проект (технические чертежи).
- Проектная фирма представит первоначальные проекты субпроектов в ГРМ для обратной связи с сообществом. Проектная фирма по возможности примет предложения от жителей, и тогда ГРМ подпишет окончательный проект.
- ПСД будет передана в ИКСЕЗ и использована для тендера на строительные контракты после завершения этапа проектирования.

- Фасилитаторы ПРСИ позаботятся о том, чтобы подготовленные представители ГРМ присутствовали в качестве наблюдателей как в тендерной комиссии, так и при закупке услуг проектирования.

10. Второй набор тренингов по наращиванию потенциала ГРМ / СГМ и первый социальный аудит

Второй набор тренингов по наращиванию потенциала ГРМ / СГМ будет сосредоточен на знаниях и инструментах, необходимых для мониторинга закупок и реализации субпроектов ПРСИ, а также для проведения первого из трех социальных аудитов, необходимых в течение 24-месячного цикла внедрения.

Целью социального аудита является предоставление членам сообщества из всех кварталов/улиц села информации о ресурсах, выделенных для проекта в соответствии с определением в ПРС, местонахождении новой или отремонтированной инфраструктуры и ее отношении к другим кварталам/улицам в селе, которые имеют или не имеют определенной инфраструктуры и услуг, а также общих достижений (в соответствии с ПРС) ГРМ. Социальные аудиты также будут учитывать качество инфраструктуры, соответствует ли она ожиданиям людей, и поддерживается ли инфраструктура соответствующим образом сообществом или отраслевым министерством (в зависимости от того, какая из этих мер подходит). Социальный аудит обеспечит прозрачность и подотчетность ГРМ людям, которые их выбрали, и что строительные фирмы выполняют свою работу должным образом.

Социальные аудиты будут проводиться в форме общественных форумов, на которых районные Хокимияты, представляющие РПК и ГРМ, будут сообщать о прогрессе, проблемах и фидуциарной информации сообществам не реже двух раз в год в течение цикла реализации проекта. Подрядчики и бенефициары будут участвовать в процессе социального аудита. Фасилитаторы ПРСИ помогут ГРМ проводить эти встречи для гарантирования того, что процесс социального аудита охватывает все кварталы/улицы села и на собрании представлены все уязвимые группы. ГРМ рассмотрит процесс ПРС и подтвердит, что решения были приняты снизу вверх и что в цепочке решений, принятых членами сообщества, была непрерывность, также РПК и подрядчики объяснят расходы, связанные с Проектом. Прозрачность будет ключевым параметром для социального аудита. Фасилитаторы ПРСИ обеспечат материально-техническую поддержку для обеспечения широкой посещаемости членами сел, представителями СГМ и районными командами реализации, которые должны составлять 50 процентов женщин. По завершении каждого социального аудита будет составлен протокол, который обобщает результаты и будет подписан членами ГРМ, фасилитаторами ПРСИ и региональным СЭСГ ГРП. Фасилитаторы заполняют формы 6^а и 6^б ПРСИ и загружают ее в СУИ по завершении каждого социального аудита.

Первый социальный аудит будет проведен через шесть месяцев после выборов в ГРМ и будет посвящен восприятию людьми качества процесса планирования и результатов работы членов ГРМ и фасилитаторов ПРСИ. См. Руководство по мобилизации общин для пошаговых инструкций по социальному аудиту.

11. Закупки субпроекта

ИКСЕЗ будет закупать работы субпроекта, как описано в главе 5 ОРП.

12. Реализация и надзор за субпроектом

Дальнейшее руководство по реализации субпроекта содержится в Техническом руководстве по инфраструктуре. Основная деятельность, которая должна быть выполнена на этом этапе, включает следующее:

- Региональный СГ ГРП будет осуществлять регулярный мониторинг субпроектов во время строительства и эксплуатации, чтобы обеспечить правильное выполнение контрольных списков ПЭСУ / ПЭСУ. Если региональный СГ ГРП замечает какие-либо проблемы в реализации, он сообщит об этом соответствующему подрядчику и организуют корректирующие действия. Если при посещении объекта выявляются экологические или социальные риски, подрядчики наймут консультанта для подготовки ОЭСВ для конкретного участка и / или ПЭСУ. Стоимость ОЭСВ может быть включена в стоимость субпроекта задним числом в случае необходимости.
- В случаях несоблюдения подрядчиками субпроекта, региональная СГ ГРП изучит природу и причины несоблюдения и в консультации с СЭСГ ГРП в Ташкенте решит, как достичь соответствия или приостановить финансирование.
- ИКСЕЗ с сотрудниками СИ, назначенными для села, будут совместно осуществлять надзор за реализацией субпроекта подрядчиком на регулярной основе. ТН ГРП будет контролировать этот процесс. Инспекция по контролю в строительном секторе при Министерстве строительства и ТИКС проведет технический надзор на этапах проектирования и строительства (установлен в соответствии с Постановлением Правительства № 603 от 31.07.2018 и приложен в 4а-Территориальная инспекция для контроля в области строительства). Кроме того, ТИКС, ИКСЕЗ и ТН будут регулярно проверять авторский надзор со стороны проектного института / фирмы и обеспечивать контроль качества в соответствии с действующими строительными нормами.
- ИКСЕЗ будет оказывать поддержку подрядчикам в получении необходимых разрешений и согласований от Инспекции по контролю в строительном секторе и других соответствующих учреждений.
- Если объем или тип работ будут изменены на этапе реализации, подрядчик должен разработать новый проект заявления о воздействии на окружающую среду (ЗВОС).
- Во время строительных или реабилитационных работ, если обнаружены какие-либо экологические или социальные нарушения, письменная памятка с подробным описанием нарушения (см. шаблон в форме 1.6, формы ЭСС), подписанная подрядчиком, членом ГРМ, двумя независимыми свидетелями из села и региональным СГ, будет представлена в местный департамент окружающей среды для принятия соответствующих мер.
- Мониторинг в ходе реализации субпроекта будет проводиться инженерами ИКСЕЗ и обученными членами ГРМ с периодическими выборочными проверками региональными специалистами технического надзора ГРП.
- ГРМ будет регулярно контролировать строительные проекты, в том числе качество строительных материалов и рабочего продукта, задержки графика и нарушения договорных правил и процедур.
- Все этапы подготовки, организации и реализации строительства и реконструкции объектов базовой инфраструктуры будут строго соответствовать Градостроительному кодексу Республики Узбекистан; Единым строительным нормам и правилам Республики Узбекистан, ШНК⁴ 1.03.07-2010 «Положение о проектировании и техническом надзоре за строительством», Строительным нормам и правилам, указанным в ШНК 1.01.01-2009 «Система нормативных документов в строительстве» Республика Узбекистан.

⁴ ШНК - градостроительные нормы и правила

13. Второй социальный аудит

Второй социальный аудит состоится примерно через 12 месяцев после выборов в ГРМ и будет посвящен качеству реализации субпроекта и тому, соответствует ли субпроект ожиданиям людей, а также общей эффективности членов ГРМ и фасилитаторов ПРСИ.

См. Руководство по мобилизации общин для пошаговых инструкций по социальному аудиту.

14. Завершение, передача, эксплуатация и обслуживание субпроекта

Реализация и завершение субпроекта будет осуществляться в соответствии с условиями подписанного контракта. Порядок приемки завершенного субпроекта определен в ШНК 3.01.04-04 «Приемка завершенных строительных проектов», утвержденного приказом № 81 от 25 декабря 2003 г. Государственного комитета по архитектуре и строительству Республики Узбекистан. (См. Приложение 8 к «Руководству по технической инфраструктуре» «Общие положения о приемке в эксплуатацию» и Приложению 9 «Перечень обязательных документов и актов, представляемых Рабочей приемочной комиссией или Государственной приемочной комиссией», ШНК 3.01.04-04, стр.13.).

ИКСЕЗ и его подрядчики несут ответственность за своевременную передачу всей проектной документации. Процесс передачи будет проверен и сертифицирован следующим образом:

- Проектная фирма удостоверит, что строительство соответствует проекту.
- ИКСЕЗ создаст комиссию, состоящую из представителей подрядчика(ов) проекта, проектной фирмы и соответствующих местных органов власти, назначенных районным или областным Хокимом. Представитель СГМ/ГРМ может присоединиться к комиссии для проверки ожиданий сообщества, путем согласования с районным или региональным Хокимом.
- После успешной сертификации комиссией, ИКСЕЗ предоставит документацию, необходимую по ШНК 3.01.04-04, в Государственную приемную комиссию районного или областного Хокимията для передачи субпроекта соответствующему линейному агентству. Государственная приемочная комиссия вынесет решение о передаче субпроекта соответствующему органу по эксплуатации и техническому обслуживанию.

15. Третий социальный аудит и оценка институциональной зрелости ГРМ

Третий социальный аудит будет проведен примерно через 18 месяцев после выборов в ГРМ и будет акцентироваться на качестве субпроектов, которые были завершены и переданы. В ходе этого заключительного социального аудита будет также проанализировано, функционируют ли механизмы ЭиТО, установленные для каждого субпроекта.

Индекс институциональной зрелости — это инструмент, используемый для оценки изменений в потенциале ГРМ с течением времени и в результате поддержки обучения и наращивания потенциала, предоставляемой ПРСИ. Индекс институциональной зрелости - это инструмент самооценки, который предназначен не только для оценки потенциала ГРМ, но и для обучения ГРМ посредством процесса саморефлексии, в ходе которого они учитывают результаты и качество взаимодействий во время их работы. Индекс институциональной зрелости также будет использоваться для оценки эффективности мероприятий по обучению и наращиванию потенциала ПРСИ, а также для выявления изменений и модификаций, необходимых для будущих проектных циклов.

См. Руководство по мобилизации общин для пошаговых руководящих принципов по проведению социального аудита и оценки институциональной зрелости.

V. АДАПТАЦИИ К ЦИКЛУ РЕАЛИЗАЦИИ ПРСИ СВЯЗАННЫЕ С COVID-19

Описание и цель

Процесс мобилизации общин в рамках ПРСИ был разработан, опробован на местах и отлажен осенью 2019 года и опирается на способность большого числа людей собираться, участвовать в коллективном анализе (например, создание карт села и социально-экономический анализ), голосовать на выборах на уровне общин и участвовать в процессах принятия решений на уровне общин, в рамках которых определяются инвестиции по линии субпроектов в базовую инфраструктуру и услуги, финансируемые по линии ПРСИ. Однако с учетом той легкости, с которой распространяется вирус COVID 19, необходимо настоятельно разработать подход, обеспечивающий достижение результатов по компоненту 1 проекта при сохранении прозрачности и подотчетности, а также обеспечение вовлечения уязвимых групп и домашних хозяйств в сельских общинах.

Руководство по мобилизации общин COVID 19 предназначено для оказания помощи персоналу в осуществлении процесса социальной мобилизации ПРСИ во время кризиса COVID 19.

Краткий итог изменений, внесенных в цикл реализации ПРСИ

Цикл осуществления COVID -19 будет осуществляться в соответствии с теми же 15 этапами, которые описаны в главе IV выше, но приостанавливает проведение крупных собраний, предусмотренных для выборов ГРМ и социально-экономических анализов, основанных на широком участии, планирования развития села и мониторинга на основе участия общин. В ходе пандемии COVID-19 будут созданы "временные ГРМ" (В-ГРМ) на основе процесса выдвижения кандидатур, а в рамках небольших мероприятий с участием различных заинтересованных сторон из общины, включая женщин, молодежь, бедные семьи и старейшин общин. Небольшие собрания будут проводиться в соответствии с руководящими принципами охраны здоровья и обеспечения безопасности, которые включают меры по социальной дистанции и использование масок/средств индивидуальной защиты заинтересованными сторонами проекта. Цикл осуществления COVID -19 подробно описан в Руководстве по мобилизации общин COVID -19, которое содержится в приложении 11 к настоящему ОРП. Связанные с COVID-19 меры по охране здоровья и обеспечения безопасности для реализации субпроектов описаны в обновленной Рамочной модели управления экологическими и социальными охранными мерами (РМУЭСОМ).

Хотя адаптируемый подход ограничивает число людей, которые могут лично участвовать в процессах ПРСИ в данный момент времени, он не изменяет ключевые принципы проекта, включая:

- Для того чтобы помочь лидерам (мужчинам и женщинам) осмыслить ключевые вопросы и представлять свои кварталы/улицы, процесс развития будет осуществляться при содействии извне (СФ и СИ);
- Чтобы обеспечить ответственное и подотчетное представительство, лидеры общин образуют временные группы развития махалли (В-ГРМ), и они будут обладать способностью работать от имени всех кварталов и улиц в участвующих селах;
- Планирование и деятельность в области развития должны учитывать потребности всех районов в общинах и, в частности, потребности уязвимых домохозяйств и групп;
- Женщины должны быть включены в управление общинами;
- Решения по субпроектам, отобранным для финансирования через ПРСИ, должны сообщаться прозрачными средствами;
- Необходимо запрашивать отзывы общин об этих решениях;

- Частью этого процесса должны стать общественный мониторинг общин и рассмотрение жалоб.

Период применимости

Цикл осуществления проекта в условиях COVID-19, включая Руководство по мобилизации общин в условиях COVID-19, будет применяться с даты вступления в силу настоящего ОРП и до тех пор, пока не будет пересмотрено настоящее ОРП. В практическом плане адаптационные варианты COVID-19 будут применяться ко всем регионам и районам проекта, а в первом цикле, охватывающем приблизительно 150 сел, по которым, как ожидается, в конце 2020 года и начале 2021 года будут проводиться мероприятия по мобилизации общин.

VI. ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Правила закупок, применимые к проекту

ПРСИ состоит из двух компонентов, описанных в главе 1 выше.

Закупки по Компоненту 1а «Инвестиции, основанные на спросе, в основную инфраструктуру и услуги», следуют процедурам, изложенным в Законе о государственных закупках (ЗГЗ) Республики Узбекистан от апреля 2018 года, с корректировками, описанными в Стратегии закупок проекта для развития и кратко изложенными ниже.

Закупка всех работ, товаров, а также неконсультационных и консультационных услуг в рамках Компонента 1б и Компонента 2 осуществляется в соответствии с *Положением о закупках Всемирного банка для заемщиков ИПФ* (июль 2016 года, пересмотренный в ноябре 2017 года и августе 2018 года), а также с *Руководящими принципами банка по борьбе с коррупцией* (июль 2016 г.)

а. Принципы закупок

Следующие принципы применяются при всех закупках товаров, работ и консультационных услуг, и делается все возможное, чтобы получить наилучшее соотношение цены и качества:

- необходимость экономии и эффективности при реализации проекта, включая закупку соответствующих включенных товаров и работ
- важность прозрачности в процессе закупок
- потребность в качественных услугах
- потребность в экономии и эффективности
- необходимость дать всем подходящим консультантам возможность конкурировать в предоставлении услуг
- необходимость прозрачности в процессе отбора

б. Стратегия закупок проекта для развития и План закупок

В Стратегии закупок проекта для развития (СЗПР), разработанной ГРП в октябре 2019 года, рассматривалось, как закупочная деятельность будет поддерживать цели развития проекта и обеспечивать наилучшее соотношение цены и качества. Оценка потенциала, проведенная на различных уровнях, в том числе среди существующих инжиниринговых компаний, Хокимиятов и Министерства экономического развития, помогла выявить заинтересованные стороны, участвующие и ответственные за закупки, связанные с проектом (см. ниже). СЗПР также определяет управление рисками, механизмы закупок, управление контрактами и общий анализ рынка, связанный с ПРСИ.

СЗПР предоставил адекватное обоснование методов выбора в Плане закупок (ПЗ). СЗПР включен в приложение 5, а ПЗ включен в приложение 6.

в. Роли и обязанности ключевых заинтересованных сторон (ГРП и ИКСЕЗ)

ГРП, делегированный МЭР, несет общую ответственность за организацию и контроль процедур закупок, выполняемых в рамках ПРСИ («рабочий орган»). ГРП по согласованию с МЭР:

- Разрабатывает, подготавливает и получает разрешения на закупочную документацию.

- Отправляет закупочную документацию в Комиссию по закупкам для рассмотрения за семь рабочих дней до даты объявления о закупке или отправке приглашений для участия.
- Конфиденциально рассылает всю закупочную документацию членам закупочной комиссии.
- Публикует объявления в средствах массовой информации и / или распространяет приглашения.
- Ведет своевременную переписку с участниками для уточнения условий проведения закупок.
- Ознакомливает участников тендера с закупочной (тендерной) документацией.
- Осуществляет прием заявок (предложений) от участников и их регистрацию, обеспечение безопасности и конфиденциальности.
- Запрашивает и получает от участников торгов в письменном виде дополнительную информацию и разъяснения относительно поданных заявок (предложений) для их оценки и сравнения.
- Ведет протоколы заседаний закупочной комиссии.
- Организует отбор и проводит экспертную оценку поступающих заявок (предложений) в соответствии с правилами и процедурами ВБ.
- Предоставляет на утверждение Комиссии по закупкам и ВБ (без возражений) любые выводы о том, что процедура закупок была завершена или провалилась, или любое решение об объявлении нового тендера (претендента).
- Отвечает на претензии и жалобы, полученные от участников торгов по результатам закупочных процедур.
- При необходимости после утверждения протокола (решения) закупочной комиссии и утверждения ВБ, проводит переговоры с победителями.

ИКСЕЗ обозначен как «Заказчик» для всех работ, финансируемых из централизованных источников (государственный и местный бюджеты) в рамках государственной программы «Обод Кишлок» (Постановление Президента №5386 от 29.03.2018). ИКСЕЗ в каждом участвующем регионе (области) назначается региональным Хокимиятом для оказания ГРП услуг по закупке предпроектных, проектных и рабочих контрактов для субпроектов, определенных в Планах развития села и выбранных для финансирования проекта в рамках компонента 1а.

Ключевые задачи ИКСЕЗ:

- Определить начальную цену товара (работ, услуг), за исключением случаев, установленных законом.
- Размещать объявления о предстоящих государственных закупках на специальном информационном портале и в других средствах массовой информации после подтверждения наличия источников и объемов финансирования.
- Продлить срок подачи предложений, применимых ко всем участникам торгов.
- Попросить участников / претендентов торгов продлить срок действия своих предложений на определенный срок в случаях, предусмотренных законодательством.
- При проведении процедуры закупки в форме тендера по итогам второго этапа необходимость заключить договор с участником тендера.
- Предоставить участникам торгов разъяснения по их запросам, связанным с товарами (работами, услугами) и процедурами государственных закупок.
- Заключать соглашения с участниками торгов и обеспечить реализацию их проектов.

г. Претендент / Участник

Претендентом / участником является резидент или нерезидент Республики Узбекистан, участвующий в процедуре закупок в качестве заявителя на проведение государственных закупок в порядке, установленном законодательством. Участники торгов могут:

- Иметь доступ к информации о государственных закупках в соответствии с законом.
- Подать запросы на разъяснение процедур, требований и условий для конкретных государственных закупок.
- Участвовать в вскрытии предложения в установленном Закупочной комиссией порядке
- Обжаловать в установленном порядке результаты государственных закупок в случае нарушения процедур закупок.
- Вносить изменения или отзывать предложения в соответствии с законодательством в случаях, предусмотренных процедурами государственных закупок.
- Подавать предложения и документы, отвечающие требованиям документации о государственных закупках, несут ответственность за достоверность предоставляемой ими информации.
- Предоставлять утвержденные финансовые элементы по мере необходимости и инициировать любые действия, необходимые для поддержки их заявки.
- При выборе победителя заключить договор с государственным заказчиком.

6.2 Процессы закупок для компонента 1а

а. Региональная закупочная комиссия

Комиссия по закупкам является постоянно действующим органом при областном хокимияте, созданным по решению хокимов. Комиссия по закупкам состоит из нечетного числа членов. Состав и количество его членов зависят от типа процедуры закупки и могут варьироваться в зависимости от характеристик приобретаемого товара (работы, услуги).

Основной задачей закупочной комиссии является объективная оценка и организация предложений участников в соответствии со степенью соблюдения заказа, а также выбора победителя (ей) в конкурсе по государственным закупкам. Работу закупочной комиссии возглавляет председатель, который председательствует на заседаниях комиссии, оглашает решения комиссии и подписывает протоколы заседаний («протокол») закупочной комиссии. В отсутствие председателя закупочной комиссии его функции выполняет заместитель. Каждый член Комиссии по закупкам может голосовать «за» или «против» или воздержаться, но председатель Комиссии по закупкам не может воздержаться от голосования. Заседания Комиссии по закупкам могут проводиться лично или заочно (путем опроса, без совместного присутствия). Личные встречи могут принимать форму видеоконференций и т. д.

Решения Комиссии по отдельным государственным закупкам на сумму менее 5000 базовых сумм расчета (БСР) на дату проведения собрания (1 БСР = 223 000 узбекских сум или 23 доллара США по состоянию на январь 2020 года) могут приниматься заочно, тогда как закупки на сумму более 5000 БСР могут быть приняты только на очном заседании Комиссии по закупкам. При проведении государственных закупок на сумму более 5000 БСР в состав закупочной комиссии, помимо представителей государственного заказчика, должны входить представители Министерства инвестиций и внешней торговли и национального проектного института «УзИнжиниринг», при Кабинете Министров Республики Узбекистан. Во время закупок, связанных с ПРСИ, представители села за пределами исполнительного комитета СГМ будут участвовать в заседаниях Комиссии по закупкам как на стадии проектирования, так и на стадии строительства.

б. Объявление о закупках

ИКСЕЗ разместит объявление о предстоящих закупках на специальном информационном портале не менее чем за 30 дней до крайнего срока приема предложений от участников торгов. Объявление должно содержать следующую информацию:

- подробное описание и стоимость товаров (работ, услуг)
- адрес места проведения конкурса
- имя, должность и адрес одного или нескольких должностных лиц или других работников государственного заказчика, определенных как контактные лица для связи с участниками
- форма запроса для уточнения положений конкурсной документации
- дата и время окончания срока подачи предложений
- требования к оформлению конкурсной документации

Результаты тендеров, проведенных для Подкомпонента 1а на региональном уровне, также должны быть размещены на информационной доске в каждом сообществе, включая имя каждого поставщика, который подал заявку на участие в проекте, и сумму, на которую они подали заявку; описание и смету расходов для каждого предложения; имена участников торгов, чьи предложения были отклонены, с причинами отклонения; имя победителя торгов и сколько они предложили; продолжительность и объем присужденного контракта.

в. Методы закупок

В следующей таблице указаны основные различия между национальными методами закупок.

	Интернет-магазин	Аукцион	Конкурс	Тендер
Конкретные аспекты	Никаких особых требований, онлайн	Участник торгов, предлагающий самую низкую цену, онлайн	Один этап	Два этапа
Сумма за товар	<250 БСР (до 5 900 долларов США)	<5000 БСР (до 120 000 долларов США)	5000-25000 БСР (120 000–600 000 долларов США)	Выше 25 000 БСР (Свыше 600 000 долларов США)
Сумма за работу, услуги	<25 БСР (590 долларов США)	Работы / услуги не разрешены	25–25 000 БСР (590–600 000 долларов США)	Выше 25 000 БСР (Свыше 600 000 долларов США)
Закупочная Комиссия			5–7 человек	7 человек
Объявление			За 10–30 дней до крайнего срока	30–45 дней до крайнего срока
Оценка			До 10 дней после крайнего срока	До 60 дней после крайнего срока

г. Общественный контроль над закупками

Целью общественного контроля над закупками является содействие развитию и совершенствованию государственных закупок, предотвращение и выявление нарушений требований законодательства о государственных закупках, а также информирование государственных заказчиков и уполномоченных государственных органов о выявленных нарушениях. Общественный контроль за процедурами закупок следует принципам открытости и прозрачности.

Граждане Республики Узбекистан, органы самоуправления граждан, неправительственные некоммерческие организации и средства массовой информации могут способствовать общественному контролю за соблюдением законодательства о государственных закупках. Они могут:

- подготовить предложения по совершенствованию законодательства о государственных закупках;
- отправлять запросы государственным заказчикам на предоставление информации о выполнении процедур закупок и ходе выполнения контрактов;
- проводить независимый мониторинг процедур закупок и оценивать эффективность государственных закупок, в том числе оценивая их соответствие требованиям этого закона.

В ходе реализации ПРСИ представители села будут обучены для участия в Комиссии по закупкам, с целью мониторинга соответствия на этапе проектирования и строительства тому, что было предложено и принято в процессе тендера. Ключевые роли и задачи сельских наблюдателей описаны в Социальном руководстве.

Общественный контроль над закупками основан на Законе Республики Узбекистан № ЗРУз-472 от 09.04.2008 г. «О государственных закупках», статья 8: Основными принципами общественного контроля являются принцип прозрачности и открытости. Прозрачность и открытость государственных закупок обеспечивается путем размещения информации о государственных закупках на специальном информационном портале с предоставлением полного, своевременного, бесплатного доступа на безвозмездной основе, установленной законодательством, уполномоченным государственным органам и участникам государственных закупок и широкой общественности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, создания и ведения документированных доказательств и отчетов о процедурах государственных закупок.

д. Жалобы, связанные с закупками

Процедуры рассмотрения жалоб, связанные с закупками, установлены в Законе Республики Узбекистан № 472 от 9 апреля, 2018 «О государственных закупках», глава 11:

Для обеспечения справедливого, быстрого и эффективного рассмотрения жалоб оператор специального информационного портала должен создать постоянную комиссию по рассмотрению жалоб государственных закупок. Кабинет Министров Республики Узбекистан по согласованию с уполномоченным органом утверждает состав этой комиссии.

Любой участник торгов, а также лица, осуществляющие контроль, имеют право обратиться в суд или, в порядке, установленном настоящей главой, в Комиссию по рассмотрению жалоб на государственные закупки в связи с действиями (бездействием) государственного заказчика, уполномоченного органа, Закупочной комиссии, ее членами, операторам Специального информационного портала, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника торгов.

Комиссия по рассмотрению жалоб на государственные закупки должна уведомить государственного заказчика о жалобе в течение трех рабочих дней с даты ее получения и

приостановить процедуру закупки на общий срок до десяти дней. Комиссия по рассмотрению жалоб на государственные закупки рассматривает жалобу с участием государственного заказчика и участника торгов. Комиссия по рассмотрению жалоб на государственные закупки принимает решение в течение семи рабочих дней с момента получения жалобы и публикует ее на портале специальной информации. Решение не должно содержать никакой информации, раскрытие которой может нанести ущерб законным коммерческим интересам участника торгов (Подрядчика) или препятствовать честной конкуренции, если только Комиссия по рассмотрению жалоб в государственных закупках не решила раскрыть такую информацию.

Если жалоба будет признана обоснованной, Комиссия по рассмотрению жалоб на государственные закупки должна предпринять следующие действия:

- Наложить вето на незаконные действия, решения или выполнение незаконных процедур государственным заказчиком;
- Полностью или частично отменить незаконное решение государственного заказчика, в том числе случаи, когда такое решение нарушает условия конкурсной документации;
- Принять решение о прекращении закупочных процедур;
- Включить подрядчика в черный список.

Решения Комиссии по рассмотрению жалоб на государственные закупки являются обязательными для всех сторон государственных закупок. Подрядчик может обжаловать решение Комиссии по рассмотрению жалоб на государственные закупки в суде.

е. Управление контрактами и их модификация

ИКСЕЗ является агентством, ответственным за администрирование контрактов в рамках Подкомпонента 1а. ИКСЕЗ и ГРП, как финансирующая сторона, будут совместно управлять контрактом и контролировать выполнение работ в соответствии с его условиями. Все платежи по договору должны производиться против фактических результатов. Например, оплата стоимости материалов должна производиться только после того, как 100 процентов рассматриваемых материалов будут получены и признаны соответствующими техническим спецификациям; оплата консультационных услуг должна производиться только после получения указанных в договоре отчетов; Оплата за выполненные работы должна быть произведена только после подтверждения уполномоченными лицами в форме Акта выполненных работ.

Если какой-либо действующий контракт требует изменений или дополнений, ИКСЕЗ вводит такие изменения на основании действительных обоснований и с предварительного одобрения ГРП.

ж. Хранение закупочной документации

Закупки должны быть четко задокументированы на каждом этапе процесса, а документы должны быть поданы для целей аудита.

Для всех закупок, управляемых ГРП, ГРП должна поддерживать адекватную систему регистрации для каждого отдельного действия по закупке. Сюда входят все соответствующие документы о закупках, такие как тендерные документы, тендерные предложения, отчеты об оценке тендерных заявок и корреспонденция, связанная с тендерными предложениями и контрактами.

Для всех закупок, проводимых для субпроектов компонента 1а, региональный Хокимият должен поддерживать адекватную систему регистрации для каждого сообщества и отдельных закупочных действий. Сюда входят все соответствующие документы о закупках, такие как

тендерные документы, тендерные предложения, отчеты об оценке тендерных заявок и корреспонденция, связанная с тендерными предложениями и контрактами.

з. **Корректировки процедур ЗГЗ, необходимых для проекта**

Оценка риска закупок, проведенная в рамках СЗПР, устанавливает следующие дополнительные требования, которые должны быть выполнены ИКСЕЗ для обеспечения прозрачности и оптимального соотношения цены и качества:

- открывать объявления на национальном уровне без каких-либо ограничений для участников торгов из других регионов для участия в торгах;
- закупки открыты для подходящих фирм из любой страны;
- согласованные с Банком стандартные тендерные документы применяются для закупки товаров, работ и отбора консультантов;
- документ "запрос заявок / запрос предложений" требует, чтобы участники торгов / претенденты, подающие заявки / предложения, представили подписанный Акцепт во время проведения торгов, который должен быть включен в любые заключенные контракты, подтверждающие применение и соблюдение антикоррупционных руководящих принципов Банка, включая, помимо прочего, право Банка на санкции, инспекцию и аудит.;
- обученные жители села должны заседать в тендерной комиссии;
- после присуждения контракта оценочной комиссией, переговоры и снижение цены контракта не допускаются;
- контракты должны включать в себя соответствующее распределение обязанностей, рисков и обязательств;
- публикация информации о присуждении контракта является обязательной;
- обеспечены права Банка на проверку закупочной документации и деятельности;
- применяется эффективный механизм подачи жалоб;
- Строгий учет закупок и хранение документов ГРП и ИКСЕЗ должны быть обязательными.

и. **Обязанности ИКСЕЗ связанные с ПРСИ**

Шаги	Деятельность
	Планирование и Проектирование
1.	Когда субпроекты будут определены и подтверждены Хокимиятами, ГРП и другими заинтересованными сторонами, ИКСЕЗ будет координировать свои действия со специалистом по закупкам ГРП для разработки Плана закупок (годового или шестимесячного плана, в зависимости от готовности ПРС) для не возражения ВБ.
2.	Сотрудники ИКСЕЗ, совместно с сельскими инженерами посетят село, чтобы подготовить тендерные / предварительные / сметные документы для контрактов на разработку проекта.
3.	ИКСЕЗ совместно с уполномоченным государственным органом будет проводить прозрачные тендеры в соответствии с национальным законодательством о закупках и дополнительными требованиями, указанными выше.
4.	ИКСЕЗ заключит 3-сторонний контракт с победителем тендера (проектной фирмой) и ГРП с условиями оплаты услуг, включая авансовый платеж в соответствии с контрактом.

5.	Выбранная проектная фирма под руководством ИКСЕЗ подготовит технические обследования и разработает проектно-сметную документацию.
6.	Проектная фирма и представитель ИКСЕЗ представят первоначальные проекты субпроектов для обратной связи с ГРМ и сообществом. Проектная фирма будет принимать предложения от жителей, когда это технически возможно.
7.	Когда соответствующие государственные органы подтвердят проект, и жители села утвердят его, проектная фирма и представитель ИКСЕЗ получают подпись ГРМ, подтверждающую окончательный проект. Помощь ТН и СИ ГРП являются обязательными.
8.	ИКСЕЗ гарантирует получение проектной фирмой положительного заключения на экспертизу проектной документации для анализа соответствия планируемого строительства техническим, противопожарным, экологическим, санитарным и экономическим нормам, которые определены правовыми актами Республики Узбекистан.
Подготовка строительной площадки	
9.	В случае нового строительства, ИКСЕЗ будет способствовать необходимому выделению земли. Положения РМУЭСОМ и РМПП должны быть приняты во внимание, чтобы избежать постоянного перемещения людей.
10.	ИКСЕЗ получит разрешения, установленные национальными строительными нормами, для начала строительства.
Подбор подрядчиков, строительство и финансирование	
11.	ИКСЕЗ начнет разработку по согласованию с ГРП и соответствующими органами и утвердит тендерную документацию для закупки строительных или восстановительных работ.
12.	ИКСЕЗ совместно с уполномоченным государственным органом и специалистом по закупкам ГРП организует и проводит тендер по отбору подрядчиков на строительные / реконструкционные работы в соответствии с национальным законодательством о закупках и дополнительными требованиями, указанными выше.
13.	ИКСЕЗ поможет подрядчикам получить разрешения или согласования, необходимые для реализации субпроекта, от Хокимиятов, архитектурных отделов, территориальной инспекций по контролю в области строительства (ТИКС) и других соответствующих ведомств.
14.	ИКСЕЗ обеспечивает управление контрактами, техническую поддержку и надзор за проектом строительства в течение периода строительства в сотрудничестве с техническим надзором ПРСИ СИ, региональным персоналом ГРП и резидентами ГРМ, участвующими в мониторинге.
15.	В период реализации строительных работ ГРМ будет проводить независимый регулярный мониторинг. Основными задачами мониторинга со стороны ТН, СИ, ИКСЕЗ являются: контроль качества работ, выполняемых подрядчиком, контроль качества используемых материалов и конструкций, контроль задержек в графике и выявление нарушений.
16.	В процессе строительства в соответствии со строгими требованиями нормативных актов в строительстве проектная фирма будет осуществлять регулярный авторский надзор за строительными работами, выполняемыми в соответствии с техническим заданием. Инженеры ГРП, ТИКС и ИКСЕЗ будут следить за соблюдением этого требования.
17.	ИКСЕЗ гарантирует, что ГРП производит авансовые платежи и обеспечивает регулярные платежи в соответствии с контрактом.
18.	Если какой-либо подрядчик нарушит строительные нормы или свои договорные обязательства, ИКСЕЗ примет соответствующие меры в соответствии с национальным законодательством.
19.	ИКСЕЗ будет регулярно отчитываться перед ГРП о ходе работ в соответствии с Соглашением о сотрудничестве, которое будет заключено между МЭР и Хокимиятом.

	Приемка завершённых строительных объектов
20.	ИКСЕЗ и подрядчики несут ответственность за предоставление своевременной и хорошо организованной документации по передаче. Процесс передачи будет проверен и сертифицирован следующим образом: • Проектная фирма предоставит сертификат, подтверждающий, что конструкция соответствует проекту. • ИКСЕЗ создаст рабочую комиссию, состоящую из представителей подрядчиков, проектной фирмы и соответствующих местных органов власти, назначенных районным или региональным Хокимом. Представитель СГМ / ГРМ может присоединиться к рабочей комиссии для проверки того, что субпроект соответствует ожиданиям сообщества. • После сертификации рабочей комиссией, ИКСЕЗ предоставит документацию, требуемую в соответствии с ШНК 3.01.04-04, районному или региональному отделу Государственной приемочной комиссии для передачи субпроекта. Государственная приемочная комиссия примет решение по соответствующему агентству принять передачу субпроекта для текущей эксплуатации и технического обслуживания.
21.	Ввод объекта в эксплуатацию и официальная передача считается завершённой после того, как подрядчик устранил все указанные недостатки, дефекты и претензии, а также передал исполнительную техническую и проектную документацию (ИТПД), включая спецификации и паспорта на строительные материалы и оборудование, подписанные акты приемки выполненных работ и т.д.
22.	Окончательная выплата подрядчикам 5 процентов от контрактной цены после завершения дефектного периода и периода ответственности.
23.	ИКСЕЗ разработает окончательный отчет о завершении проекта и представит его в ГРП (включая печатные копии всех необходимых документов в формате PDF).

6.3 Процессы закупок для компонентов 1б и 2

а. Планирование закупок

План закупок, разработанный для реализации Проекта, *будет обновляться периодически, не реже одного раза в год*, и каждое обновление будет подлежать предварительному рассмотрению Всемирным банком. Первоначальный ПЗ и все последующие обновления будут опубликованы на общедоступном веб-сайте Всемирного банка в соответствии с требованиями Руководства Всемирного банка, а также на официальном веб-сайте ГРП. ПЗ должен быть реализован в соответствии с утверждением Всемирного банка.

б. Объявления о закупках

В отношении закупки товаров, работ и услуг для компонентов 1б и 2 ПРСИ, ГРП будет публиковать объявления о закупках в средствах массовой информации и на официальном веб-сайте Министерства экономического развития по адресу: <http://mineconomy.uz/en> и <https://dxarid.uzex.uz/>. Результаты всех объявленных заявок будут опубликованы в СУИ, которая настроена для отслеживания реализации ПРСИ в режиме реального времени и обеспечения прозрачности для всех связанных с проектом мероприятий.

Все объявления о торгах, за исключением тех, которые проводятся на региональном уровне согласно Подкомпоненту 1а, в частности, Запрос на выражение заинтересованности (ЗВЗ) и другие документы о закупках, будут доступны через Систематическое отслеживание обменов в закупках (СООЗ), внутренней системы закупок ВБ, ПРООН | Уведомления о закупках с целью привлечения заинтересованных национальных и международных участников торгов.

в. Закупка Проекта / Тендерная Комиссия

Закупочная комиссия оценивает заявки и присуждает контракты.

Для закупок, оцениваемых на сумму, превышающую эквивалент 100 000 долларов США, согласно Постановлению Президента №3857 от 16.07.2018, Министерство экономического развития создаст Комиссию по закупкам под председательством Министра экономического развития, которая будет постоянным органом для проведения закупок, связанных с ПРСИ. Комиссия по закупкам будет состоять из семи членов:

- председатель, с Министерства экономического развития
- представитель Министерства инвестиций и внешней торговли
- представитель проектного института «Узинжиниринг» при Кабинете Министров
- представитель ГРП
- представитель Министерства финансов
- представитель Антимонопольного комитета
- представитель Министерства строительства (если будут закуплены строительные работы)

Подведомственность Закупочной комиссии будет распространяться на все компоненты ПРСИ, кроме Подкомпонента 1а, для которого Закупочная комиссия при региональном Хокимияте будет рассматривать документы, оценивать предложения и заключать контракты.

Закупочная / тендерная комиссия будет:

- утверждать всю закупочную документацию, включая текст объявлений или приглашений для участия в закупочных процедурах, которые должны происходить в течение периода, *не превышающего пять рабочих дней*;
- устанавливать требования к заявкам (предложениям) в соответствии с руководящими принципами ВБ по закупкам;
- утверждать результаты предварительного квалификационного отбора ГРП, если это предусмотрено закупочной документацией, отчетами об оценке заявок и предложений, подготовленными оценочной комиссией ГРП по результатам конкурсных торгов или отбора;
- принять решение о продлении срока подачи заявок (предложений).

г. Открытие тендера

В этом разделе обсуждаются процедуры проведения публичных вскрытий тендеров и предложений.

Для открытия заявок (предложений) не требуется кворум закупочной комиссии, но присутствие не менее трех представителей от МЭР является обязательным. Комиссия открывает все заявки, которые были получены вовремя, а также готовит и подписывает реестр тендеров для каждого тендерного вызова. Затем председатель должен объявить официальное название проекта, по которому проводятся тендеры.

Чтобы быть справедливым ко всем участникам, процесс должен быть своевременным и профессиональным. Тендерные предложения должны быть открыты сразу после даты закрытия. Если этот процесс не будет соблюден, это может подорвать воспринимаемую целостность процесса торгов. Позднее открытие не допускается. Должны быть назначены официальные часы для крайнего срока проведения тендера и соответственно открытия стартовых заявок.

В срок, указанный в объявлении в качестве крайнего срока подачи заявок/предложений, комиссия по вскрытию предложений (может быть создана закупочной комиссией) вскрывает

конверты с представленными предложениями. Представитель участника торгов имеет право присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.

д. Оценка тендерных заявок

Комитет по оценке заявок

Комитет по оценке предложений рассматривает и оценивает предложения и принимает решение о том, каким образом контракты будут присуждаться, и надлежащим образом представляет тендерной комиссии для одобрения.

Исполнительный директор ГРП

Комитеты по оценке заявок создаются исполнительным директором ГРП для небольших закупок (эквивалент менее 100 000 долл. США) и тендерным комитетом для крупных закупок. Отдельный комитет по оценке заявок создается для любых конкретных закупок по распоряжению исполнительного директора ГРП. Уведомление о присуждении контракта производится от имени исполнительного директора ГРП. Контракты подписываются исполнительным директором ГРП или тем, кому делегированы эти полномочия. В состав Комитета по оценке заявок должны входить сотрудники проекта и специалисты, обладающие компетенцией, связанной с закупаемыми товарами, работами и консультационными услугами.

Обзор закупок при МАР по компонентам 1б и 2

Предварительный обзор. Следующие контракты, закупленные ГРП, подлежат предварительному рассмотрению МАР:

Категория расходов	Стоимость контракта (доллары)	Метод закупки	Предварительный Обзор Банка
Строительные работы	≥ 5,000,000	ЗП	Все контракты
	< 5,000,000	ЗП	Первый контракт
	< 100,000	ЗЦ	Первый контракт
	НП	ПК	Все контракты ПК
Товары	≥ 1,000,000	ЗП	Все контракты ЗП
	< 1,000,000	ЗП	Первый контракт
	< 100,000	ЗЦ	Первый контракт
	НП	ПК	Все контракты ПК
Консультационные услуги	НП	ВОКС, ВОК, ВФБ, ВНЗ	Все контракты ≥ 500 000 долларов США для фирм.
	НП	ВОИ	Все контракты ≥ 200 000 долларов США для физических лиц.
	НП	ИК	
Примечание: ЗП – запрос предложений ЗЦ – запрос цен ПК – прямой контракт ВОКС – выбор на основе качества и стоимости ВОК – выбор на основе качества ВФБ – выбор с фиксированным бюджетом ВНЗ – выбор с наименьшими затратами ВОИ – выбор одного источника (или единственного источника)			

ИК – процедура подбора индивидуального консультанта НП – непригодный

Последующее рассмотрение. Все контракты ниже требований предыдущего обзора подлежат последующему рассмотрению МАР. МАР проводит периодические проверки должностей в ходе регулярных миссий по надзору или специальных ревизий закупок. Документы о закупках, такие как рекламные объявления, тендерные документы, тендерные предложения, отчеты об оценке тендерных предложений, контракты и переписка, связанные с тендерными предложениями и контрактами, должны быть всегда доступны для случайного рассмотрения МАР во время миссий по надзору или в любое другое время.

е. Заключение контракта

Уведомление о присуждении контракта является публичным объявлением о результатах процесса государственных закупок. Это является обязательным для всех закупочных мероприятий в рамках проекта. Уведомление должно быть опубликовано в соответствии с руководящими принципами ВБ. Местные агентства могут также публиковать информацию о присуждении контрактов в местной прессе или других средствах массовой информации.

ж. Жалобы, связанные с закупками

То же самое, что и в процессе закупок для компонента 1а.

VII. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ОХРАННЫЕ МЕРЫ

7.1 Введение

ПРСИ будет поддерживать большое разнообразие инвестиций, ориентированных на спрос, в базовую инфраструктуру и услуги. Социально-экономические последствия проекта будут в основном положительными и связаны с повышением качества и уровня жизни сельского населения сел проекта. Однако осуществление финансируемых проектом строительных работ может привести к различным неблагоприятным экологическим и социальным последствиям, включая: i) повышенное загрязнение окружающей среды отходами, шумом, пылью, выхлопными газами от продуктов сгорания топлива; (ii) опасности для здоровья и безопасности и другие проблемы, возникающие в результате строительной деятельности; (iii) повышенное загрязнение подземных и поверхностных вод в результате неадекватных мер по предотвращению и смягчению последствий; (iv) деградация почв и загрязнение окружающей среды; и (v) угрозы здоровью человека в результате неправильного обращения с тяжелой техникой во время строительных работ. Социальные последствия связаны с возможным приобретением "земель" для определенных видов деятельности, финансируемых по проектам.

Охваченные операционные политики ВБ (ОП). Предлагаемый проект инициирует ВБ ОП 4.01, по экологической оценке, поскольку он будет порождать ряд негативных экологических и социальных последствий (см. выше). ОП 4.12 по вынужденному переселению инициируется в связи с потенциальной необходимостью приобретения небольших участков земли (временно или постоянно) и ограничения доступа и экономического переселения в связи с деятельностью в рамках Компонента 1. ОП 7.50 по международным водным путям вводится в действие, поскольку проект может финансировать субпроекты по восстановлению сельских систем водоснабжения и канализации. Инвестиции будут осуществляться в пределах первоначальных границ и проектных параметров существующих общинных систем ирригации, водоснабжения и водоотведения или с незначительными дополнениями, которые существенно не превышают первоначальные плановые оценки водопотребления или текущие фактические нормы, и поэтому новый водозабор не будет поддерживаться. Проект не окажет отрицательного влияния на качество или количество водных потоков, а также на возможное водопользование другого прибрежного региона. Исключение из требований внешнего уведомления этой ОП для проекта было одобрено региональным вице-президентом по Европе и Центральной Азии 30 августа 2019 года.

Категория проекта и инструменты экологической оценки, применимые к данному проекту. В соответствии с политикой и процедурами банка в области охраны окружающей среды данный проект относится к **категории В**, для которой требуется проведение экологической оценки с использованием ПЭСУ. Местные общины будут постепенно определять субпроекты с течением времени в ходе их реализации. Таким образом, в проекте используется рамочный подход; соответствующими инструментами являются рамки экологического и социального управления (РМУЭСОМ—Приложение 1) и рамки политики переселения (РМПП—Приложение 2).

РМУЭСОМ определяет правила и процедуры для ОЭСВ субпроектов. Ни одно из проектных мероприятий или субпроектов, которые получают финансирование, не окажет существенного воздействия на окружающую среду, которое подпадает под категорию А, поэтому ни один субпроект не будет поддерживаться проектом, требующим полного проведения ОЭСВ. Однако большинство субпроектов могут оказывать определенное негативное воздействие на окружающую среду и подпадать под категорию В проектов, для которых банк требует простого и/или частичного проведения ОЭСВ и / или подготовки ПЭСУ.

Рамочная модель политики переселения. Проект может включать постоянное и/или временное приобретение земельных участков, затрагивающих сельскохозяйственные и городские земли, например, в связи с реконструкцией / восстановлением водораспределительных центров, водохранилищ, пунктов сбора отходов, объектов переработки твердых отходов или трубопроводов водоснабжения. Временное приобретение земли может потребоваться для реконструкции и расширения водопроводов, расширения дорог и объектов электроснабжения. Земля для этих целей может быть взята из сельскохозяйственных и городских земель, что затронет фермеров, домашние хозяйства или предприятия. После проведения социального контроля и ПЭСУ по каждому субпроекту будут проводиться оценки социального воздействия для определения масштабов экономического перемещения и предполагаемых потерь, выявления уязвимых групп для целенаправленного воздействия, определения затрат на переселение и подготовки ПДП для осуществления. Точные субпроекты, которые Проект будет финансировать, не могут быть определены заранее. Несмотря на то, что предусмотрена широкая категория мероприятий / воздействий, точные величины социальных воздействий каждого субпроекта станут известны только после завершения их детального проектирования. Следовательно, во время подготовки Проекта, ГРП разработало РМПП. Основная цель РМПП состоит в том, чтобы обеспечить основу для надлежащего выявления, устранения и смягчения неблагоприятных социально-экономических последствий, которые могут возникнуть в результате реализации субпроектов, которые включают принудительное приобретение земли и последующее переселение затронутых семей.

Недобровольные приобретения, приводящие к сносу сооружений и физическим перемещениям, имели место в программах развития инфраструктуры ПРУЗ. В последнее время возник ряд претензий, поскольку на обычных граждан оказали негативное воздействие. Граждане выражают обеспокоенность местным органам власти, которые не соблюдают надлежащие процедуры или не предоставляют в разумные сроки адекватную помощь в переселении и реабилитации. Эти неблагоприятные воздействия вряд ли произойдут в результате инвестиций, которые будет финансировать предлагаемый Проект. Действия, связанные с постоянным физическим перемещением, не имеют права на финансирование ПРСИ. Надлежащие процессы будут определены и согласованы заранее. ГРП установит надежный мониторинг, надзор и МРЖ для обеспечения полного соответствия РМУЭСОМ и РМПП.

Область применения РМУЭСОМ/РМПП. РМУЭСОМ, который будет руководить процессом ОЭСВ, охватывает следующее: правила, процедуры и механизмы реализации экологического и социального скрининга субпроектов, подлежащих поддержке в рамках ориентированных на спрос инвестиций в базовую инфраструктуру и услуги в рамках компонента 1а; руководство по проведению ОЭСВ субпроектов и / или подготовке простых ПЭСУ, а также соответствующие контрольные списки ПЭСУ; меры по смягчению возможных последствий различных предлагаемых видов деятельности и типов субпроектов, подлежащих поддержке проектом; основные требования ОЭСВ к подготовке планов развития села, определяющих субпроекты, подлежащие финансированию в рамках проекта, которые будут осуществляться в рамках компонентов 1б и 2; а также требования к мониторингу и надзору за реализацией ОЭСВ/ПЭСУ. РМУЭСОМ предоставляет обзор потенциала ГРП и местных учреждений, участвующих в управлении экологическими и социальными рисками (региональные и районные Хокимияты, СГМ и ГРМ). На основе этого обзора РМУЭСОМ определяет деятельность по наращиванию потенциала, ориентированного на эти заинтересованные стороны, а также участвующие местные учреждения (ПС, ИКСЕЗ, ГРМ) по смягчению потенциальных экологических и социальных рисков и проведению ОЭСВ на уровне субпроектов. Особое внимание будет уделено развитию потенциала региональных (областных) Хокимиятов по ОЭСВ. Наконец, документ РМУЭСОМ содержит отрицательный список, который будет включать инвестиции в инфраструктуру с необратимыми

крупномасштабными социальными или экологическими последствиями (субпроекты категории А), а также те, которые требуют постоянного физического переселения или перемещения, не поддерживаемые проектом. Субпроекты, расположенные в охраняемых районах, критических местообитаниях или культурно и социально чувствительных районах, а также те, которые могут повлиять на международные водные пути, также будут включены в этот отрицательный список. В рамках проекта был разработан МРЖ для рассмотрения жалоб заинтересованных сторон.

7.2 Экологические охранные меры

Цель экологической оценки - оценить потенциальные положительные или отрицательные воздействия любой планируемой деятельности; определить меры по предотвращению или минимизации потенциальных негативных воздействий, которые могут нанести вред человеку или окружающей среде; и обеспечить основу для надзора за этими мерами в ходе осуществления деятельности. Ожидается, что ожидаемое воздействие на окружающую среду мероприятий, которые должны быть реализованы в рамках ПРСИ, не является значительным или необратимым и может быть предотвращено или уменьшено посредством соответствующих мер по смягчению.

В соответствии с законодательством Узбекистана все субпроекты ПРСИ подлежат рассмотрению областным департаментом государственной экологической экспертизы Комитета по охране окружающей среды. ГРП и ИКСЕЗ будут нести ответственность за соблюдение природоохранного законодательства Узбекистана. Ключевые элементы, участвующие в процессе экологической оценки и документации в ПРСИ, перечислены ниже и описаны подробно.

Краткое описание шагов и действий, которые необходимо предпринять для проведения ОЭСВ для субпроектов, представлено ниже в Таблице 7.1.

Таблица 7.1. Процесс ОЭСВ для Компонента 1а: Инвестиции, ориентированные на спрос, в базовую инфраструктуру и услуги

Шаг 1	a) Фасилитаторы ПРСИ (СИ) проводят проверку субпроекта в отношении запрещенной / исключенной деятельности; b) Если субпроект проходит проверку на наличие списка запрещенных / исключенных действий, фасилитаторы ПРСИ помогают ГРМ заполнить раздел 1 таблицы «Экологическая проверка»; c) На основании Экологического контрольного списка рекомендуется экологическая категория и тип ЭО, который необходимо провести - (либо частичная ОЭСВ, либо ПЭСУ); d) Результаты проверки, включая потенциальные негативные воздействия и возможные меры по смягчению воздействий, представляются членам сообщества как часть технико-экономического обоснования вариантов инвестиций субпроекта (Шаг 8.1 цикла реализации ПРСИ).
Шаг 2	a) В отношении субпроектов, отобранных для финансирования, фасилитаторы ПРСИ помогают ГРМ представить таблицу экологической проверки и экологический контрольный список в региональные СГ ГРП и ИКСЕЗ. b) Региональный СГ ГРП рассматривает документацию для подтверждения категории субпроекта. Для субпроектов <i>категорий В и С</i> региональный СГ ГРП отмечает потенциальные экологические риски и указывает, как они будут предотвращены / смягчены, объем требуемой ОЭСВ и инструменты защитных мер, требуемые в Таблице экологической проверки. c) Региональный ЭГ ГРП предоставляет эту информацию в ИКСЕЗ, чтобы включить связанную с ОЭСВ деятельность и инструменты охранных мер, требуемые в ТЗ для услуг по проектированию субпроектов.

	<i>Примечание. В случае маломасштабных строительных и реконструкционных работ категории Б необходимо применять контрольный список ПЭСУ ВБ для учета возможных воздействий на окружающую среду.</i>
Шаг 3	а) Консультант по проектированию готовит ОЭСВ и ПЭСУ или контрольный список ПЭСУ в соответствии с ТЗ. б) Региональный ЭГ ГРП, фасилитаторы ПРСИ помогают ГРМ организовать раскрытие проекта частичного контрольного списка ОЭСВ или ПЭСУ и провести общественные консультации с участием ОГО, представителей сообщества и затронутых групп. Официальные протоколы будут подготовлены для записи материалов, предоставленных участниками. с) Консультант по проектам обновляет частичный ОЭСВ, ПЭСУ или контрольный список ПЭСУ на основе консультаций с сообществом и представляет их в региональные ЭГ ГРП и ИКСЕЗ для проверки.
Шаг 4	а) Региональный ЭГ ГРП рассматривает ОЭСВ и ПЭСУ или контрольный список ПЭСУ, подготовленный консультантом по проектам, проверяя, получены ли необходимые разрешения и одобрения. б) Региональный ЭГ ГРП предоставляет разрешения для субпроектов категорий Б и В с низким уровнем риска, для которых требуется контрольный список ПЭСУ. Субпроекты категории Б высокого риска передаются специалисту по охране окружающей среды ГРП для согласования. <i>Примечание. Всемирный банк проведет предварительный анализ ОЭСВ / ПЭСУ из первых трех субпроектов (каждый из разного сектора) в каждом участвующем регионе. После этого предварительная проверка ВБ требуется только для субпроектов, отнесенных к категории Б и требующих частичной ОЭСВ и ПЭСУ.</i>
Шаг 5	а) После согласования ГРП (или ВБ) документов ЭСО, ИКСЕЗ приступает к проведению тендеров по реконструкции или строительству субпроекта. Все тендерные документы субпроекта должны включать в качестве требования реализацию ПЭСУ / контрольного списка ПЭСУ, и эти документы должны быть приложены к тендерной документации, а затем к контрактам на реконструкцию / строительство. <i>Примечание. Для субпроектов, требующих ПДП, никакие строительные работы не должны начинаться до тех пор, пока ПДП не будет подготовлен, ВБ не выдаст свое «не возражение», и компенсации не будут выплачены в полном объеме.</i>
Шаг 6	Региональные ЭГ, фасилитаторы ПРСИ и члены ГРМ проводят периодический надзор, мониторинг и отчетность в соответствии с согласованным планом мониторинга. В случае выявления случаев риска ЭСС на месте, подрядчики должны будут подготовить ПЭСУ для конкретной площадки.

7.3 Социальные охранные меры

В Рамочной модели политики переселения (РМПП), согласованной между Правительством Республики Узбекистан и Всемирным банком, определены принципы приобретения земли и переселения, а также организационные механизмы, необходимые для их осуществления в рамках ПРСИ. Зона воздействия субпроектов не может быть определена заранее, поскольку места расположения и проекты субпроектов будут определены в ходе реализации. В рамках Проекта могут быть выполнены три типа строительных работ: (i) расширение / реконструкция существующих зданий; (ii) строительство новых зданий / сооружений для сообществ; (iii) строительство новых зданий / столбов / сооружений на земельных участках, которые будут получены от частных лиц. Эти вмешательства могут вызвать одну или несколько из следующих ситуаций; i) приобретение частной земли, на которой лицо может потерять свой дом / бизнес; ii) временное физическое или экономическое перемещение (потеря) в результате перемещения дома / имущества или потери источников дохода; iii) ограничение доступа к ресурсам средств к существованию (лес, сельскохозяйственные угодья) и / или к общественным местам. РМПП описывает меры по смягчению последствий и компенсации за последствия приобретения земли и переселения и была разработана в

соответствии с Операционной политикой (ОП) 4.12 и законодательством правительства Узбекистана и одобрена Всемирным банком.

Меры по смягчению социальных охранных мер относятся к потенциальному приобретению земли и последствиям переселения в рамках проекта. Меры по смягчению требуют действий, чтобы избежать причинения неудобств жителям, нарушения жизнедеятельности и ограничения доступа к коммунальным услугам / учреждениям в период строительства / реабилитации любых субпроектов. В РМПП изложены требования, которые необходимо учитывать в ходе реализации, в том числе:

- Избегать и / или минимизировать частное приобретение земли;
- Избегать переселения домов, предприятий, агрохолдингов и производственных площадок;
- Оценивать потенциальные экономические и социальные последствия экспроприации / переселения;
- Определять категории затронутых лиц и их соответствующие права;
- Информировать пострадавших лиц об их правах на экспроприацию и доступе к механизмам рассмотрения жалоб;
- Если речь идет о временном переселении, проконсультировать пострадавших лиц об их возможностях и включить их в процесс планирования, уделяя особое внимание потребностям уязвимых лиц;
- Компенсировать потерянные активы по полной стоимости замещения;
- Компенсировать косвенные воздействия и ущерб, включая расходы на переезд и поддержку во время временного нахождения;
- Компенсация неформальным землепользователям за утраченные активы и оказание помощи в переселении, если это необходимо;
- Выплатить компенсацию всем имеющим право и получить законный доступ к экспроприированной земле до начала строительства;
- Проводить публичные консультации до вмешательства и обеспечить участие пострадавших людей;
- Создать функционирующий механизм рассмотрения жалоб (МРЖ), позволяющий затрагиваемым сторонам подавать жалобы, связанные с проектом.

7.4 Задачи обеспечения охранных мер при планировании и подготовке

Экологическая и социальная оценка. ГРП и ИКСЕЗ будут нести ответственность за подготовку всех инструментов экологических и социальных охранных мер и другой соответствующей документации для субпроектов компонента 1а. ГРП разработало РМУЭСОМ (Приложение 1), в которой описываются ожидаемые экологические и социальные опасности и риски, связанные с проектом, а также процесс общего проекта, экологическая и социальная контроль и оценка для конкретного участка, а также нормативные требования Республики Узбекистан и институциональные механизмы реализации проекта.

Ожидается, что конкретные инвестиционные действия будут иметь умеренное воздействие на окружающую среду, которое ограничено по продолжительности и охвату и может быть легко смягчено с помощью стандартных методов и процедур надлежащего ведения хозяйства, надлежащей инженерной практики и будет соответствовать уровню опасностей и рисков, относящихся к охранным мерам категорий Б. Деятельность относящаяся к категории А не будет финансироваться в рамках проекта. В соответствии РМУЭСОМ проекта, ГРП и ИКСЕЗ будут нести ответственность за проведение экологической оценки конкретного участка и проявят ее в конкретных планах экологического и социального управления (ПЭСУ) или его

краткой версии, называемой контрольным перечнем ПЭСУ, наряду с соответствующими мерами по смягчению последствий для конкретного участка.

На этапе планирования и подготовки ГРП и ИКСЕЗ должны выполнить три основных действия: 1) Экологический и социальный скрининг отдельных субпроектов; 2) Общественные консультации с заинтересованными сторонами; и 3) Подготовка защитных документов.

а. Экологический и социальный скрининг

Фасилитаторы ПРСИ будут работать с ГРМ для проведения экологического и социального скрининга отдельных субпроектов в каждой селе, чтобы определить соответствующий масштаб и тип экологической оценки. Это позволит определить тип и масштаб потенциальных воздействий на окружающую среду и к какой экологической категории должен быть отнесен субпроект.

Как правило, значимость воздействий и результаты категоризация ЭО будут зависеть от *типа* и *масштаба* субпроекта, его местоположения, *чувствительности* экологических проблем, а также *характера* и *масштабов* потенциальных воздействий.

Тип и масштаб проектов. Проекты, которые, как считается, оказывают «значительное» воздействие и будут классифицироваться как проекты категории А, повлекут за собой следующие воздействия: (а) значительное воздействие на население, включая поселения и местные сообщества; (б) изменение экологически важных районов, в том числе водно-болотных угодий, местных лесов, лугов и других «критических» естественных мест обитания и экосистемные услуги; (в) прямые выбросы загрязняющих веществ, которые достаточно велики, чтобы вызвать деградацию воздуха, воды или почвы, исчезающих видов из «критических» мест обитания; (г) крупномасштабные физические нарушения площадки и / или окружающей среды; (д) добыча, потребление или переустройство значительного количества леса и других важных естественных мест обитания, включая наземные, подземные и водные экосистемы; (е) измеримая модификация гидрологического цикла; (ж) опасные материалы в количествах, превышающих случайные; и з) недобровольное перемещение людей и другие значительные социальные беспорядки. Для ПРСИ проекты категории А с такими последствиями не имеют права на поддержку субпроекта.

Расположение. Существует ряд мест, которые следует учитывать при принятии решения о квалификации проекта в качестве категории «А»: (а) в /или вблизи чувствительных и ценных экосистем и «критических» мест обитания - можжевельниковые леса, водно-болотные угодья, дикие земли, уязвимые почвы и конкретные места обитания исчезающих редких и эндемичных видов; (б) в /или около районов с археологическими и / или историческими местами или существующими культурными и социальными учреждениями; (в) в густонаселенных районах, где может потребоваться переселение или потенциальное воздействие загрязнения и другие нарушения могут оказать существенное влияние на сообщества; (г) в регионах, где ведется активная деятельность в области развития или где существуют конфликты в отношении распределения природных ресурсов; (д) вдоль водотоков, в зонах пополнения водоносных горизонтов или в водохранилищах, используемых для питьевого водоснабжения; и (е) на землях или в водах, содержащих ценные ресурсы (такие как рыболовство, минералы, лекарственные растения, основные сельскохозяйственные почвы). Субпроекты, расположенные в непосредственной близости от таких зон, будут классифицироваться как проекты категории А и не будут рассматриваться ПРСИ для поддержки.

Чувствительность. Чувствительные вопросы могут включать (но не ограничиваются ими): преобразование водно-болотных угодий; потенциальное неблагоприятное воздействие на исчезающие виды и места обитания, а также охраняемые районы или участки; вынужденное переселение; воздействие на международные водные пути и другие трансграничные проблемы; и избавление от токсичных отходов.

Значимость. Существует ряд способов измерения величины, таких как абсолютное количество затронутого ресурса или экосистемы, затронутое количество относительно существующего запаса ресурса или экосистемы, интенсивность воздействия, его сроки и продолжительность. Кроме того, может потребоваться учитывать вероятность возникновения конкретного воздействия и совокупное воздействие предлагаемого действия и других запланированных или текущих действий. Принимая во внимание масштаб предлагаемых субпроектов, ожидается, что масштабы их воздействия на окружающую среду будут низкими. Поэтому они будут классифицироваться как субпроекты категорий Б или В, которые имеют право на поддержку ПРСИ.

Первоначальный скрининг на предмет соответствия субпроекта будет основан на списке исключенных видов деятельности (см. стр. 19 РЭП и Приложении 7 РМУЭСОМ), который не будет разрешен ВБ. Поэтому предложения по субпроектам, включающие эти виды деятельности, не будут рассматриваться для финансирования.

Как только будет подтверждено, что субпроект не является частью перечня запрещенных видов деятельности, будет проведена быстрая оценка вероятного экологического и социального воздействия и потенциальной возможности принудительного переселения, которое будет основано на требованиях национального законодательства и политики ВБ, заполнение формы отбора, представленной в *Приложении 13 к РМУЭСОМ*. Субпроектная деятельность будет проверена на соответствие критериям ВБ для проектов категории А. Для этого также должен быть заполнен контрольный опросный лист по социальным вопросам (см. стр. 112 РМУЭСОМ).

В таблице 7.2 приведены рекомендации по различным видам деятельности, которые могут быть предложены в качестве субпроектов ПРСИ, а также по различным экологическим категориям и предлагаемым инструментам ЭО для каждого из них.

Таблица 7.2. Проверка категорий для предложенных типов субпроектов

№	Проектная деятельность	Предлагаемая категория		Замечания	Предлагаемый инструмент ЭО	Требования национального законодательства
		ВБ	Национальный			
1	Модернизация уличного освещения; Ремонт существующих столбов Установка новых столбов, где это необходимо; Замена лампочек;	В с незначительным риском	Не входит в список для ЭО (-)		Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Включение требований охраны труда и техники безопасности (ОТТБ) в контракты	-
2	Благоустройство парков, детских площадок и других общественных мест	В с незначительным риском	(-)	Вовлечение только незначительных строительных работ	Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа	-
3	Внутригородской транспорт: строительство / реконструкция автовокзалов и остановок; Строительство площадок для парковки автомобилей;	В (незначительный риск) В (незначительный риск)	4 ⁵ категория, (пункт 17) 4 (п7) -		Контрольный список ПЭСУ Контрольный список ПЭСУ Никаких дальнейших	Заявления о воздействии на окружающую среду (ЗВОС) ЗВОС -

⁵ Приложение к Постановлению Кабинета Министров (ПКМ) № 491 (2001) (с поправками №152 (2005) «Положение об экологической экспертизе» (2001)

	Установка уличных фонарей и дорожных знаков	С			действий после заполнения экологического контрольного опросного листа. В том числе требования охраны труда и техники безопасности ОТТБ) в контрактах	
4	Ремонт дорог, Расширение существующих дорог (в пределах ROW); Восстановление дорожного покрытия Строительство велосипедных дорожек; Ремонт пешеходных дорожек	В (незначительный риск) В (незначительный риск) С С С	- - - -		Контрольный список ПЭСУ для восстановления дорог Контрольный список ПЭСУ для восстановления дорог После хорошей практики Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного	- - - -

					опросного листа	
5.	Ремонт моста Строительство небольших новых мостов, в том числе пешеходных	В (незначительный риск) В (незначительный риск)	3 (п1) -		Контрольный список ПЭСУ Контрольный список ПЭСУ	ЗВОС и SEC -
5	Расширение дренажа; Расширение существующих водостоков; Восстановление существующих дренажей; Бурение новых неглубоких скважин/восстановление существующих для борьбы с наводнениями и уменьшения их последствий с установкой насосов	В (незначительный риск) В (незначительный риск) С С	4 (п17) 4 (п3) 4 (п27) 4 (п27)		Контрольный список ПЭСУ Контрольный список ПЭСУ Никаких дальнейших действий после заполнения контрольного экологического контрольного опросного листа и соблюдения надлежащей практики строительных работ Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа и	ЗВОС ЗВОС ЗВОС ЗВОС

					следования надлежащей практике	
6	Расширение и восстановление сетей водоснабжения			В случае строительства новых магистральных водопроводных труб	В зависимости от экологической чувствительности местоположения и масштаба проекта- простая ЭОВ ЕІА и ПЭСУ и / или ПЭСУ или контрольный список ПЭСУ	ЗВОС
	Бурение новых глубоководных скважин	В	4 (п27)			ЗВОС
	Строительство / восстановление водохранилищ Надземные резервуары для воды	В (незначительный риск)	4 (п27)		Контрольный список ПЭСУ, никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа, следуя надлежащей практике строительных работ,	ЗВОС
	Строительство или реконструкция насосных станций	В (незначительный риск)	4 (п3)			
		В (незначительный риск)	4 (п3)		Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа, следуя	

					надлежащей практике строительных работ, Контрольный список ПЭСУ,	
7	Расширение и восстановление канализационных сетей; Восстановление канализационных насосных станций Септические емкости Восстановление очистных сооружений сточных вод	В В (незначительный риск) С В	4 (п3) 4 (п3) - 3 (п2), если производительность установки очистки сточных вод (УОСВ) составляет менее 50 м3 / день 2 (п15), если производительность установки очистки сточных вод (УОСВ) превышает м3 / день		ОЭСВ и ПЭСУ Контрольный список ПЭСУ Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа ОЭСВ и ПЭСУ	ЗВОС ЗВОС - ЗВОС и SEC
8	Системы управления твердыми отходами: Строительство объектов по переработке твердых бытовых отходов Строительство пунктов сбора	В В (незначительный риск)	3 (п20) 4 (п19) -		ОЭСВ и ПЭСУ, ПЭСУ ОЭСВ и ПЭСУ	ЗВОС и SEC ЗВОС -

	Благоустройство полигона твердых бытовых отходов	В (незначительный риск)				
9	Модернизация социальной инфраструктуры: Ремонт / замена наружных дверей и окон, оптимизация окон; Утепление стен, подвалов и чердаков; Мелкомасштабные ремонтные работы внутри школьных помещений (например, перекраска стен, укладка плитки, установка кабельных каналов, новых водопроводных труб); Капитальные ремонтные работы, включающие демонтаж / реконструкцию стен (особенно при наличии асбестовых изоляций или листов); Замена асбестовых крыш;	С С С С В	- - - - -		Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Контрольный список ПЭСУ включая план управления	- - - -

					асбестом	
					Контрольный список ПЭСУ включая план управления асбестом	
10	Восстановление и сохранение культурного наследия	В (незначительный риск)	4 (п17)		Для незначительных восстановительных строительных работ - меры по смягчению и мониторингу в ПЭСУ для конкретной площадки; для больших работ по консервации и реконструкции - специальный План управления PCR	ЗВОС
12	Подземная электропроводка (для магистральных линий)	С	4 (п17)		После заполнения контрольного списка проверки - включая меры по охране труда и технике безопасности в контрактах на строительные работы	ЗВОС
	Подвесные электрические кабели	С	4 (п17)			ЗВОС
	Новые распределительные электрические трансформаторы;	С	-		Так же, как и выше	-

	Установка коротких отрезков новых распределительных линий или замена устаревших столбов;				Так же, как и выше Так же, как и выше	
14	Закупка коммунального оборудования; транспортные средства; и т.д.	С	-		Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа	-
15	Реконструкция, модернизация систем отопления (замена или модернизация источника тепла, таких как: горелка, котел или внешние источники); Модернизация и утепление зданий; Установка солнечных панелей; Замена старых отопительных труб под ремонтируемыми дорогами	В С С В (незначительный риск)	3, если производительность меньше 5 м3 / ч 4 - более 5 м3 / ч - - -	В случае привлечения строительных работ	Контрольный список ПЭСУ и требования ОТТБ в контрактах на строительные работы Никаких дальнейших действий после заполнения экологического контрольного опросного листа Так же, как и выше Контрольный список ПЭСУ	ЗВОС и SEC (только для категории 3) - - -
16	Малое строительство	В	4 (17)		Контрольный	ЗВОС

	общественных объектов (информационные центры; центры для посетителей; объекты технического обслуживания; складские помещения)	(незначительный риск)			список ПЭСУ	
17	Установка антенн для предоставления услуг Wi Fi	С	-		После завершения проверки контрольный список-включая меры охраны труда и техники безопасности в контрактах	-

Результаты проверки будут отражены в форме проверки, представленной в Приложении 5 к РМУЭСОМ, и будут включать в себя следующее:

- а. Проекты категории А и проекты, включенные в национальные категории I и II, будут исключены из финансирования.
- б. Субпроекты категории Б - потребуется простая ОЭСВ и / или простая ПЭСУ, см. ниже.
- в. Никаких дальнейших действий ЭО не потребуется для субпроектов категории В.

Результаты социального контроля будут проанализированы для определения характера воздействия в рамках трех категорий, упомянутых выше. Если неблагоприятные социальные последствия минимальны (временные и вызванные строительством) и не приводят к приобретению земли, переселению (физическому перемещению) или ограничению доступа, то такие последствия и меры по смягчению последствий должны быть описаны в разделе "Социальные" ПЭСУ. Если в ходе проверки будут выявлены последствия, которые могут вызвать любую из вышеперечисленных ситуаций и затронуть менее 200 человек, то будет подготовлен сокращенный план действий по переселению (СПДП). Если последствия будут значительными и затронут более 200 человек, то будет подготовлен полный план действий по переселению. Пожалуйста, обратите внимание, что субпроекты (категории А) не имеют права на участие и не финансируются в рамках ПРСИ, поскольку виды экологических и социальных воздействий могут быть чрезвычайно разнообразны, а сами воздействия необратимы и могут иметь значительные неблагоприятные последствия для окружающей среды и людей.

а. Подготовка документов об охранных мерах

ГРП и ИКСЕЗ обязаны подготовить инструменты для конкретных участков в ходе подготовки субпроектов компонента 1а. Это может быть ПЭСУ, СПДП, ПДП или любой другой отчет о должной осмотрительности, который описывает потенциальные социальные и экологические последствия и предлагаемые меры по смягчению последствий. Каждый из этих документов имеет конкретные темы, а контуры содержания документов доступны в рамочных документах (РМУЭСОМ и РМПП), подготовленных и раскрытых в рамках проекта. Законодательством Республики Узбекистан предусмотрен перечень проектов, для которых требуется "Полная оценка экологического и социального воздействия" (Приложение 6 к РМУЭСОМ).

Для проектов категории Б оценка воздействия на окружающую и социальную среду (ОЭСВ) (см. Приложение 9 к РМУЭСОМ для ТЗ ОЭСВ) потребуется для выявления, оценки и предотвращения потенциальных воздействий на окружающую среду и определения мер по смягчению, которые могут быть включены в дизайн проекта в рамках ПЭСУ (см. Приложение 10 к РМУЭСОМ с форматом ПЭСУ) или контрольного списка ПЭСУ (см. Приложение 11 к РМУЭСОМ с контрольным списком ПЭСУ для мелкомасштабных строительных и восстановительных работ). Целью ПЭСУ является прогнозирование потенциальных последствий и улучшение экологических аспектов проектов путем минимизации, смягчения или компенсации негативных последствий. Простые контрольные списки ПЭСУ будут использоваться для проектов категории Б, которые могут оказать незначительное воздействие на окружающую среду и типичны для небольших инвестиций в строительство и реабилитацию.

После того, как проект и объем строительных работ будут завершены, в случае если будет иметь место временное или постоянное воздействие, требующее приобретения частного земельного участка, вынужденного переселения или воздействия, охватываемого ОП 4.12, будет подготовлен ПДП. ПДП будут подготовлены в консультации с затрагиваемыми сторонами в соответствии с РМПП. Оценка активов, на которые будет влиять Проект, будет проводиться, как описано в РМПП. До общественных консультаций и утверждения ВБ черновой вариант документа и черновой вариант ПДП будут предоставлены перемещенным лицам, местным ННО и другим соответствующим сторонам в понятной для них форме, манере и языке. Окончательный ПДП, отражающий отзывы, полученные от затронутых сообществ и гражданского общества, также будет предоставлен пострадавшим и заинтересованным сторонам.

Как только документы подготовлены, они должны быть раскрыты на месте. Участвующие СГМ отвечают за размещение копии утвержденного ПЭСУ / СПДП / ПДП в общественном месте или здании, доступном для местных жителей. Кроме того, ГРП опубликует утвержденные ПЭСУ на своем официальном веб-сайте. Местами публичного раскрытия информации о ПДП будут официальный веб-сайт ГРП, офисы местных органов власти, местных сообществ, а также веб-сайт ВБ. ИКСЕЗ несет ответственность за включение всех связанных со строительством мер ПЭСУ / ПДП в тендерную документацию, которая будет распространяться среди участников торгов по контрактам на строительство. Для субпроектов, требующих ПДП, никакие строительные работы не должны начинаться до тех пор, пока ППД не будет подготовлен, ВБ не выпустит «без возражения», и компенсации не будет выплачена в полном объеме.

Добровольные пожертвования земли: что нужно и чего нельзя делать

В случае небольших участков земли, необходимых для деятельности субпроекта, проект может обратиться за поддержкой к сообществу для пожертвования земель. Тем не менее, члены сообщества имеют право вносить свой вклад в землю или другое имущество, не стремясь получить компенсацию по полной восстановительной стоимости. Добровольный взнос является актом информированного согласия. Местные власти должны обеспечить, чтобы добровольные взносы делались с полным и предварительным знанием пострадавшего лица о наличии других вариантов (включая компенсацию по стоимости замещения) и получались без принуждения. Кроме того, добровольные пожертвования допускаются только в том случае, если пострадавшие люди являются прямыми бенефициарами инвестиций, вызывающих такое воздействие. Предложения, включающие добровольные взносы, не будут представлены на утверждение, если они могут нанести существенный вред доходам или уровню жизни отдельных владельцев или пользователей (размер земли, вносимой на добровольной основе, не должен превышать 10% от общего земельного владения этого лица).

В частности, следующий протокол будет регулировать добровольные взносы в рамках проекта:

- Добровольные взносы представляют собой акт информированного согласия, и пострадавшие люди не вынуждены жертвовать землю или другое имущество с принуждением, или вводом в заблуждение, полагая, что они обязаны сделать это, независимо от правового статуса своего владения землей.
- Отчуждение земли не должно приводить к физическому или экономическому перемещению.
- Воздействия должны быть незначительными. Домашние хозяйства, предоставляющие землю или другие активы, являются непосредственными бенефициарами субпроекта; влияние составляет менее 5% от всех производственных активов, принадлежащих указанному домашнему хозяйству.
- Объекты, требующие земли, не должны быть специфическими для участка.

- На рассматриваемой земле не должно быть поселенцев, посягателей или других претензий или обременений.
- Земля должна быть определена ГРМ по согласованию с СГМ, а не с ГРП или другими отраслевыми агентствами или проектными властями. Тем не менее, технические власти проекта должны обеспечить, чтобы земля подходила для целей субпроекта и чтобы у субпроекта не было никаких неблагоприятных угроз для здоровья или окружающей среды.
- Подтверждение добровольного характера пожертвований земли должно быть получено от каждого лица / домохозяйства, дающего землю. Это должно быть в форме подписанных заявлений. ГРП через региональную ЭГ должна удостовериться в добровольности взносов при рассмотрении документации ЭСС субпроекта и проинформировать специалиста по социальным охранам мерам ГРП о любых таких случаях.

Фасилитаторы ПРСИ будут повышать осведомленность сообщества для разработки механизмов, выражающих чувство благодарности тем домохозяйствам, которые жертвуют земли. Это найдет место в заявлениях. При прочих равных условиях пожертвования земли не будут приниматься домохозяйствами, возглавляемыми женщинами, и пожилыми людьми.

Пострадавших людей полностью информируют, что они имеют право отказаться от пожертвования земли или другого частного имущества и вместо этого получают компенсацию по стоимости замещения, и что им доступен механизм рассмотрения жалоб, с помощью которого они могут выразить свое нежелание делать пожертвования. Кроме того, людям рекомендуется использовать механизм рассмотрения жалоб, если у них есть вопросы или запросы, в письменной или устной форме.

Обеспечение Безопасности Труда

Три аспекта безопасности труда заслуживают обсуждения: детский труд, принудительный труд, труд мигрантов и заработная плата. В проекте используется концепция МОТ «достойный труд» - работа, которая осуществляется свободно, справедливо оплачивается, безопасна, социально защищена и уважает человеческое достоинство, которая предлагает равные возможности для всех, дает работникам право голоса в принятии управленческих решений и способствует развитию личной жизни. Эти основополагающие принципы достойного труда будут лежать в основе реализации субпроектов.

Меры по смягчению принудительного труда будут включать наращивание потенциала региональных и районных Хокимиятов, СГМ отобранных сел на основе национальных законов о труде, которые строго запрещают использование принудительного труда в общественных работах. С этой целью ГРП будет сотрудничать со специалистами Международной организации труда (МОТ) и инспекторами по труду Министерства занятости и трудовых отношений (МЗТО) с целью: (i) организации регулярных тренингов для Хокимиятов и членов СГМ по вопросам практики труда; (ii) отслеживания и сообщения о любых выявленных случаях; и (iii) проведения кампании по информированию общественности о трудовых правах, практике и системах рассмотрения жалоб. ГРП создаст внутренний канал связи с Инспекцией труда МЗТО, чтобы сообщать о случаях принудительного труда, поданных через МРЖ проекта, и содействовать процессу расследования.

Риски, связанные с детским и принудительным трудом, будут смягчены за счет использования систем из сторонней программы мониторинга МОТ в Узбекистане, включая мобилизацию местных СФ для мониторинга субпроектов, которые влияют на сельское хозяйство, на наличие любых признаков принудительного труда и сообщают о любых таких случаях через механизм обратной связи правительства, управляемый Инспекцией труда

МЗТО. Проект будет использовать материалы, разработанные МОТ, для повышения осведомленности бенефициаров проекта о детском и принудительном труде и о том, как сообщать о нарушениях. Бенефициары также смогут использовать МРЖ Проекта для сообщения о нарушениях в отношении детей и принудительного труда.

6. Общественные консультации

Общественные консультации являются неотъемлемой частью планирования и реализации охранных мер. Региональный экологический и социальный специалист ГРП, фасилитаторы ПРСИ и ИКСЕЗ будут отвечать за организацию как минимум одной общественной консультации с людьми и общественными группами, затронутыми деятельностью, до завершения ПЭСУ. Обычно эти группы состоят из людей, живущих рядом с площадкой для проведения мероприятий, и любых местных организаций гражданского общества (ОГО). Целью общественных консультаций является информирование затронутых общественных групп об этой деятельности и предоставление им возможности высказать свое мнение о любых неблагоприятных экологических или социальных последствиях, которые, по их ощущениям, могут возникнуть в ходе реализации. Любой законный вопрос, поднятый в ходе консультаций с общественностью, должен быть включен в протокол встречи с общественностью и в СУИ Проекта и должен быть частью ПЭСУ для конкретных площадок проекта и частью документа РМУЭСОМ для Проекта в целом.

7.5 Задачи по охранным мерам на этапе строительства и внедрения

Не менее важное значение имеет осуществление документов о гарантиях в соответствии с этими планами. Специалисты по экологическим и социальным охранным мерам ГРП должны координировать свою деятельность с ИКСЕЗ и подрядчиками и контролировать осуществление мер по смягчению воздействия на окружающую среду и социальную сферу. Во время реализации проекта ГРП будет нести полную ответственность за общий надзор соблюдения всех мер, перечисленных в РМУЭСОМ. В сотрудничестве с районными Хокимиятами, фасилитаторы ПРСИ, ГРМ и ГРП будут проводить экологический мониторинг как на этапе строительства, так и на этапе эксплуатации в соответствии с планом мониторинга, который будет разработан в соответствии с главой 14 РМУЭСОМ.

Подрядчики, выбранные ИКСЕЗ, будут нести ответственность за реализацию ПЭСУ для соответствующих субпроектов, а также за обеспечение соблюдения норм природоохранных и социальных охранных мер в течение всего периода строительства. Все подрядчики должны будут отражать экологические рекомендации в своих финансовых предложениях и контрактах для отдельных субпроектов и использовать экологически приемлемые технические стандарты и процедуры во время строительства. Выплаты подрядчикам будут зависеть от окончательной проверки с особым вниманием к требованию восстановления площадки до ее первоначального состояния после завершения реабилитационных мероприятий. Кроме того, условия контрактов должны соответствовать национальным нормам в области энергоэффективности, строительства, охраны здоровья и защиты, а также законам и правилам по охране окружающей среды. Фасилитаторы ПРСИ будут оказывать содействие ГРМ в мониторинге соблюдения требований подрядчиками.

В случае одобрения будет проводиться периодический надзор за субпроектами категории Б со стороны ГРП и местными экологическими / природоохранными инспекторами по мере необходимости. ГРП будет проводить инспекции на месте до, во время и после завершения работ по реконструкции / строительству, чтобы обеспечить полное соблюдение договорных условий и ПЭСУ, а также для проверки того, что были предприняты соответствующие предупредительные действия и / или меры по смягчению последствий. Такая информация

позволит ГРП и ВБ оценить успех мер по смягчению в рамках надзора за проектом и при необходимости принять корректирующие меры.

В рамках своей деятельности по экологическому и социальному мониторингу, ГРП будет проводить выборочные проверки площадок проекта для определения эффективности принятых мер и воздействия субпроектных мероприятий на окружающую среду. ГРП также отвечает за обработку, рассмотрение и мониторинг жалоб и других отзывов, в том числе по экологическим и социальным вопросам.

ГРП будет отвечать за отчетность по ПЭСУ и:

- Регистрировать и поддерживать результаты проектного надзора, мониторинга на протяжении всего срока реализации проекта. Будет представлять сводные доклады о ходе осуществления РМУЭСОМ и аспектах охранных мер субпроектов на полугодовой основе Всемирному банку и в рамках этой отчетности будет представлять обновленную информацию о любых ПРСИ, связанных с жалобами/отзывами, которые были получены, которые были рассмотрены и которые могут быть отложены.
- Готовить ежеквартальные отчеты о состоянии МРЖ.
- Готовить полугодовые отчеты о ходе реализации мер, предложенных ПЭСУ для отдельных субпроектов;
- Готовить полугодовые отчеты об экологических и социальных воздействиях, возникающих в ходе реализации субпроектов, и анализ эффективности мер по смягчению последствий, применяемых для минимизации негативных последствий;
- Готовить схемы и требования к отчетам Подрядчика о мерах по охране окружающей среды и смягчению их последствий, а также рассматривать план и отчеты Подрядчика по мониторингу;
- Представлять воздействие мер по смягчению последствий, а также мер по охране окружающей среды и социальной защиты для широкой публики через специальные публикации или ежегодные публичные семинары.

Реализация проекта и обязанности ЭСО. Следующие организации играют важную роль в реализации ПРСИ: (а) ГРП; (б) ИКСЕЗ (в) Фасилитаторы ПРСИ (мобилизуются ПС или ГРП); и (г) ГРМ. Другие соответствующие заинтересованные стороны включают в себя: Правительственный комитет по охране окружающей среды (ПКООС), проектные институты и компании, заключившие контракты с ИКСЕЗ, и СГМ.

В отношении инвестиций по компоненту 1а ГРП будет нести ответственность за:

- Экологическую проверку и оценку соответствия субпроекта с экологической точки зрения;
- Рассмотрение и оформление ОЭСВ и инструментов охранных мер;
- Рассмотрение жалоб и отзывов заинтересованных сторон Проекта и общественности, в том числе жалоб на экологическое / социальное воздействие субпроектов;
- Надзор (самостоятельно или совместно с Государственной экологической инспекцией) мер по охране окружающей среды и смягчению их последствий, предусмотренных в ПЭСУ;
- Мониторинг воздействия на окружающую среду как части общего мониторинга реализации субпроекта;
- Отчетность по экологическим и социальным воздействиям, возникшим в ходе реализации субпроектов, и анализ эффективности мер по смягчению последствий, применяемых для минимизации негативных последствий.

Фасилитаторы ПРСИ (нанятые Партнером по ННО или ГРП) будут отвечать за:

- Обучение и наращивание потенциала для ГРМ и СГМ по внедрению и соблюдению охранных мер;
- Проведение первого уровня отбора предлагаемых субпроектов в отношении запрещенных / исключенных видов деятельности;
- Оказание помощи ГРМ в заполнении раздела 1 таблицы экологической проверки;
- Информирование ГРМ и представителей сообщества о вариантах и альтернативах для смягчения выявленных социальных и экологических рисков.
- Оказание помощи ГРМ в мониторинге реализации мер безопасности во время строительства и сообщении о проблемах / нарушениях в ГРП и ИКСЕЗ.

ИКСЕЗ будет отвечать за:

- Обеспечение того, чтобы консультанты по проектированию проводили ОЭСВ и подготовили необходимые инструменты охранных мер в соответствии с ТЗ;
- Представление ОЭСВ и защитных документов для рассмотрения и оформления в ГРП;
- Коммуникация и координация с компетентными органами ЭО (Комитет по охране окружающей среды);
- Обеспечение надлежащего выполнения требований контрольного списка ПЭСУ и ПЭСУ в ходе реализации субпроекта;
- Рассмотрение жалоб и обратной связи от заинтересованных сторон проекта и общественности, включая жалобы на экологические / социальные последствия субпроектов;
- Надзор (самостоятельно или совместно с государственной экологической инспекцией) за мерами по охране окружающей среды и смягчению ее последствий, предусмотренными ПЭСУ.

Комитет правительства по охране окружающей среды (КООС) отвечает за государственную экологическую экспертизу для всех инвестиционных проектов и имеет всеобъемлющий мандат, который включает в себя разработку политики и инспекционные обязанности. У КООС есть подразделения на областном, городском и районном уровнях в форме департаментов охраны окружающей среды (ДООС) в рамках Хокимията (местной администрации) в каждом городе или районе. Небольшому подразделению Комитета поручено руководить подготовкой ОЭСВ и ГЭЭ и руководить ею.

Контрактные компании будут нести ответственность за проектирование и строительство / восстановление / монтаж физических работ в соответствии с узбекскими экологическими нормами, правилами и требованиями. Они также будут нести ответственность за полное выполнение положений, включенных в контрольные списки ПЭСУ.

а. Управление охранными мерами на местном уровне

График реализации каждого плана охранных мер должен быть согласован между ГРП, ИКСЕЗ и участвующими Хокимиятами (линейными департаментами, если требуется). В частности, стороны обсудят даты начала и завершения строительных работ, график передачи завершенных объектов ПДП и право собственности на землю / активы / услуги, используемые ПДП. До начала любой деятельности по проекту ГРП должен предоставить адекватные компенсации всем в соответствии с опубликованными и утвержденными ПДП, которые, в свою очередь, основаны на РМПП. Никакие строительные работы не могут начаться до тех пор, пока не будут завершены работы по переселению / изъятию земли и выплате компенсаций ПДП в полном объеме в соответствии с руководящими принципами, описанными в РМПП. В случае физического / экономического перемещения и переселения, проект подготовит бюджет как часть ПДП и будет финансировать этот бюджет через правила

и руководства по административному и финансовому управлению, как и любой другой вид деятельности, подлежащий оплате в рамках программы. Однако ответственность за выплату компенсаций и оказание другой помощи будет нести клиент (см. РМПП).

В ходе реализации проекта предполагается, что ИКСЕЗ будет посещать строительные площадки не реже одного раза в месяц для контроля за соблюдением требований охраны окружающей среды и социальных охранных мер. В случае выявления каких-либо проблем может потребоваться дополнительное посещение. Если есть какие-либо существенные экологические и социальные проблемы, связанные с эксплуатацией деятельности, то ГРП будет продолжать наблюдение и на этапе эксплуатации. Первоначально следует проводить ежемесячные посещения, и если никаких проблем не возникнет, то периодичность наблюдения может быть сокращена до ежеквартальных, полугодовых и в конечном итоге ежегодных посещений объекта.

б. Механизм рассмотрения жалоб

Заинтересованные стороны и граждане проекта могут подавать жалобы, комментарии и опасения в отношении ПРСИ через Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) в рамках проекта. См. Руководство по рассмотрению жалоб (приложение 4) где подробное описание МРЖ проекта.

Служба рассмотрение Жалоб Всемирного Банка

Служба рассмотрения жалоб Всемирного банка (СРЖ) отделена от МРЖ, созданной для ПРСИ Узбекистана. Сообщества и отдельные лица, которые считают, что на них оказывает негативное влияние проект, поддерживаемый Всемирным банком, могут подавать жалобы в существующие механизмы рассмотрения жалоб на уровне проекта или в СРЖ ВБ. СРЖ обеспечивает своевременное рассмотрение полученных жалоб с целью решения проблем, связанных с проектом.

Затронутые проектом сообщества и отдельные лица могут подать свою жалобу в независимую инспекционную комиссию ВБ, которая определяет, был ли вред причинен или мог возникнуть в результате несоблюдения политик и процедур Всемирного банка. Жалобы могут подаваться в любое время после того, как проблемы были доведены непосредственно до сведения Всемирного банка, и руководству Банка была предоставлена возможность ответить.

Информация о том, как подавать жалобы в корпоративную GRS Всемирного банка, доступна по адресу: <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service> Информация о том, как подавать жалобы в Инспекционную комиссию Всемирного банка, доступна по адресу: <https://www.inspectionpanel.org/>

в. Институциональные обязанности, мониторинг и оценка

ИКСЕЗ должен нанять специалиста по экологии / социологии, который подготовит документы по экологической и социальной экспертизе для отдельных участков в координации с Хокимиятами и будет на этапе реализации проекта осуществлять надзор за выполнением ПЭСУ и ПДП.

ГРП будет осуществлять надзор за ИКСЕЗ, чтобы гарантировать, что ИКСЕЗ: а) обеспечит, чтобы соответствующие аспекты ПЭСУ / ПДП были договорными обязательствами его подрядчиков; б) будет контролировать работу, выполняемую проектными компаниями / подрядчиками, чтобы убедиться, что они применяют адекватные стандарты и следуют

согласованным процедурам, а также согласованному экологическому / социальному плану; в) организует тендерные процедуры, рассматривает оценку тендеров, выполненную техническими группами, и организует подписание контрактов в соответствии с согласованными процедурами; и г) обеспечение, чтобы экологический и социальный персонал / консультант обеспечивали надлежащий надзор за участком, особенно надзор за выполнением планов экологического / социального управления.

О любых инцидентах, связанных с производственной охраной труда и техники безопасности (ОТТБ), которые могут произойти на местах Проекта, следует немедленно сообщать ВБ, не откладывая этого до получения регулярного отчета о ходе работ. С этой целью ГРП должно включить требование о незамедлительном сообщении об инцидентах с (ОТТБ) в контракты, заключенные с поставщиками работ и консультантами по техническому надзору за работой. Как только уведомление об инциденте с (ОТТБ) поступает в ГРП, оно должно быть незамедлительно передано в ВБ с указанием достаточной информации, известной на момент сообщения.

Регулярные отчеты о проделанной работе должны содержать в значительной степени краткую информацию о реализации плана экологического и социального управления, содержащую краткое описание мероприятий по мониторингу, выявленных проблем и мер по смягчению, принятых для решения этих проблем. Такие отчеты о ходе работы должны также передаваться Всемирному банку. Регулярные отчеты о ходе работ должны включать информацию о любых инцидентах, связанных с охраной труда, которые произошли в отчетный период, а также предпринятые последующие действия. Если инциденты не произошли, в каждом отчете о ходе работ должно быть указано это.

Таблица 7.3. Контрольный опросный список для оценки социальных рисков и последствий субпроектных вмешательств

Возможные социальные последствия	Да	Нет	Предоставлять детали / номера, если это возможно
1. Будет ли вмешательство включать новые физические строительные работы?			
2. Включает ли это вмешательство модернизацию или восстановление существующих объектов?			
3. Может ли вмешательство вызвать постоянный ущерб или потерю жилья, других активов, использования ресурсов?			
4. Выбранный для этой работы участок свободен от обременений и находится ли он в государственной / правительственной / общественной собственности?			
5. Требуется ли вмешательство этого субпроекта для частных приобретений земли?			
6. Если участок находится в частной собственности, можно ли приобрести эту землю путем договорного урегулирования? (Желающий покупатель - желающий продавец)			
7. Если необходимо приобрести земельный участок, известен ли фактический размер участка и статус собственности?			
8. Вызывает ли субпроект какое-либо ограничение доступа к пассажирам / пешеходам / предприятиям и			

торговым операциям?			
9. Доступна ли земля для мобилизации материалов или транспорта для строительных работ в пределах существующего участка / уличная зона?			
10. Есть ли нетипичные люди, которые живут / занимаются бизнесом в предлагаемых участках / местах проекта, которые используют для строительных работ?			
11. Возможно ли какое-либо временное воздействие?			
12. Есть ли какая-либо возможность выехать, закрыть деловую/коммерческую/жизнедеятельность лиц во время строительства?			
13. Есть ли какое-либо временное или постоянное физическое перемещение людей из-за строительства?			
14. Этот проект предполагает переселение каких-либо лиц? Если да, опишите подробно.			
15. Будет ли потеря / повреждение сельскохозяйственных земель, стоячих культур, деревьев?			
16. Будет ли потеря доходов и средств к существованию для кого-либо из-за вмешательства проекта?			
17. Могут ли люди навсегда или временно потерять доступ к объектам, услугам или природным ресурсам?			
18. Будет ли проект причиной потери рабочих мест / место работы?			
19. Будет ли проект генерировать чрезмерный приток рабочей силы в результате новых построек?			
20. Требуется ли строительная деятельность дополнительной / квалифицированной рабочей силы за пределами населенного пункта?			
21. Будут ли субпроектные / строительные работы вызывать разрушение / нарушение условий жизни принимающей общины?			
22. Будет ли строительство новых зданий, дренажных линий, линий электропередач создавать какую-либо деградацию/нарушения для общественных зданий/ресурсов/ соседних домов, колодцев, земель, захоронений, детских парков, школ и т.д.?			
23. Приведет ли это вмешательство к сокращению текущей рабочей силы (сокращению штатов) агентства?			
24. Может ли вмешательство привести к непреднамеренным последствиям, таким как несчастные случаи / повреждения соседних зданий?			
25. Существуют ли какие-либо уязвимые группы, на которых могут быть оказано неблагоприятное воздействие (включая коренное население) из-за вмешательства проекта?			

VII. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА (МиО) И СТРУКТУРА РЕЗУЛЬТАТОВ

Цели и задачи мониторинга и оценки

1. Система мониторинга и оценки является важным инструментом, который используется Проектом для оценки и составления отчетов о прогрессе в достижении целей. ПРСИ регулярно контролирует ход реализации финансируемых мероприятий. Это включает в себя физический мониторинг деятельности и инфраструктуры, который осуществляется ГРП, партнерами по содействию, правительственными учреждениями и другими заинтересованными сторонами; и оценка технического и финансового прогресса, которая осуществляется через систему управления информацией (СУИ) и охватывает аспекты оперативного, технического и финансового управления Проектом.
2. Цель мониторинга и оценки состоит в том, чтобы обеспечить успешную реализацию проектных мероприятий, обеспечить прозрачность процесса реализации проекта, систематический мониторинг реализации проекта с целью оценки, мониторинга и прогнозирования любых проблем.
3. Задачи МиО заключаются в следующем:
 - Регулярное предоставление информации о ходе реализации проекта и его результатах руководителям, донорам и другим заинтересованным сторонам;
 - Выявление проблем и препятствий, возникших в ходе реализации проекта, предложение эффективных решений;
 - Способствовать постоянному осознанию того, что хорошо работает и что может быть улучшено для информирования о предстоящих проектных циклах и / или других проектах и политике Министерства экономического развития;
 - Оценка хода осуществления мероприятий и эффективности финансовых механизмов;
 - Оценка успешности проекта в достижении поставленных целей и задач, а также уровня влияния проекта на социальные условия и потенциал предполагаемых бенефициаров.

Принципы мониторинга и оценки

- МиО будут практиковать все менеджеры и исполнители ПРСИ. МиО является основной функцией управления.
- Деятельность, проводимая сообществом и основанная на участии, необходима для понимания хода и результатов проекта.
- Целевые показатели эффективности будут использоваться для обеспечения того, чтобы реализация оставалась на ходу. Ожидается, что менеджеры ПРСИ поймут свои цели, а также разработают и скорректируют деятельность по проектам для их достижения.
- МиО проводится открыто и прозрачно.
- Системы МиО будут максимально простыми на основе СУИ, где информация доступна в режиме реального времени.
- Пол будет учитываться во всех практиках МиО.

Институциональные механизмы

4. Специалист по мониторингу и оценке ГРП осуществляет общую координацию мониторинга и оценки деятельности Проекта, а также отвечает за формирование сводного отчета по Проекту.

5. Директор ГРП и весь персонал Проекта несут ответственность за своевременное представление сводного отчета проекта донору и всем заинтересованным сторонам.
6. Все специалисты Проекта на центральном и областном уровнях участвуют в мониторинге и оценке компонентов, находящихся под их ответственностью.
7. Специалист по мобилизации общин ГРП и специалист по экологическим / социальным гарантиям центрального офиса, региональный специалист по закупкам ГРП и специалисты по инфраструктуре, ПС и фасилитаторы ПРСИ отвечают за своевременность и достоверность данных, вводимых в СУИ.

Процесс МиО

Источники данных

Данные должны собираться на постоянной основе. Данные для системы мониторинга и оценки ПРСИ предоставлены из следующих источников:

- Формы, документирующие процесс и результаты различных этапов цикла реализации ПРСИ, включая мобилизацию сообщества и наращивание потенциала (см. Формы приложение 8). Данные из этих форм загружаются в СУИ;
- Регулярные отчеты сотрудников ГРП на региональном и центральном уровнях;
- Отчеты о проделанной работе ПС, включая информацию о деятельности по социальной мобилизации, проведенных тренингах и деятельности по наращиванию потенциала;
- Отчеты о полевых инспекциях из миссии по надзору будут предоставляться сотрудниками центрального офиса ПРСИ и инженерами, донорами и руководством ПРСИ;
- Обследования и технические аудиты закупаются и контролируются центральным ГРП;
- Финансовые отчеты / суммы выплат;
- Результаты социальной отчетности, предоставленные Группой общественного мониторинга сообщества посредством социальных аудитов.

Сводка потоков данных

В рамках проекта существует три потока данных для сбора информации для мониторинга достижения показателей проекта (рисунки 2, 3, 4):

РИСУНОК 2: ПОТОК ДАННЫХ ДЛЯ МОНИТОРИНГА ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНОЙ МОБИЛИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛЯ МРЖ

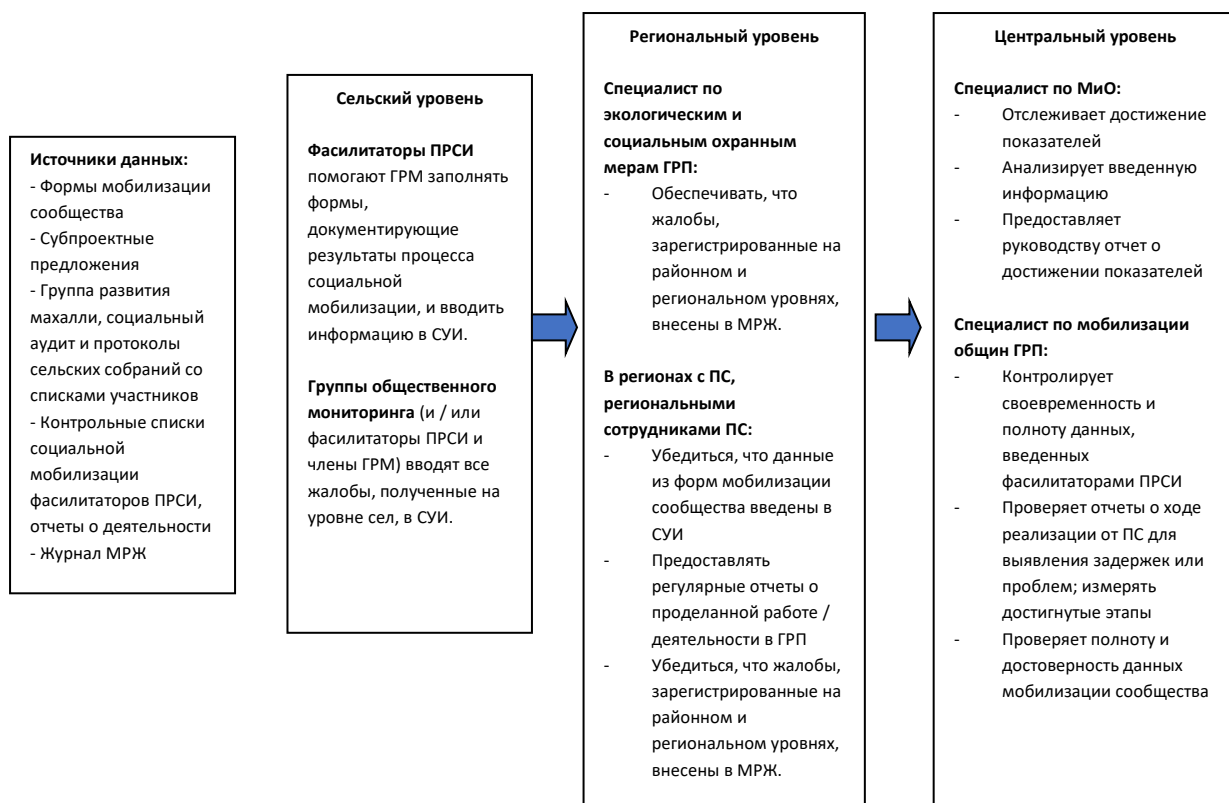


РИСУНОК 3: ПОТОК ДАННЫХ ДЛЯ МОНИТОРИНГА ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА

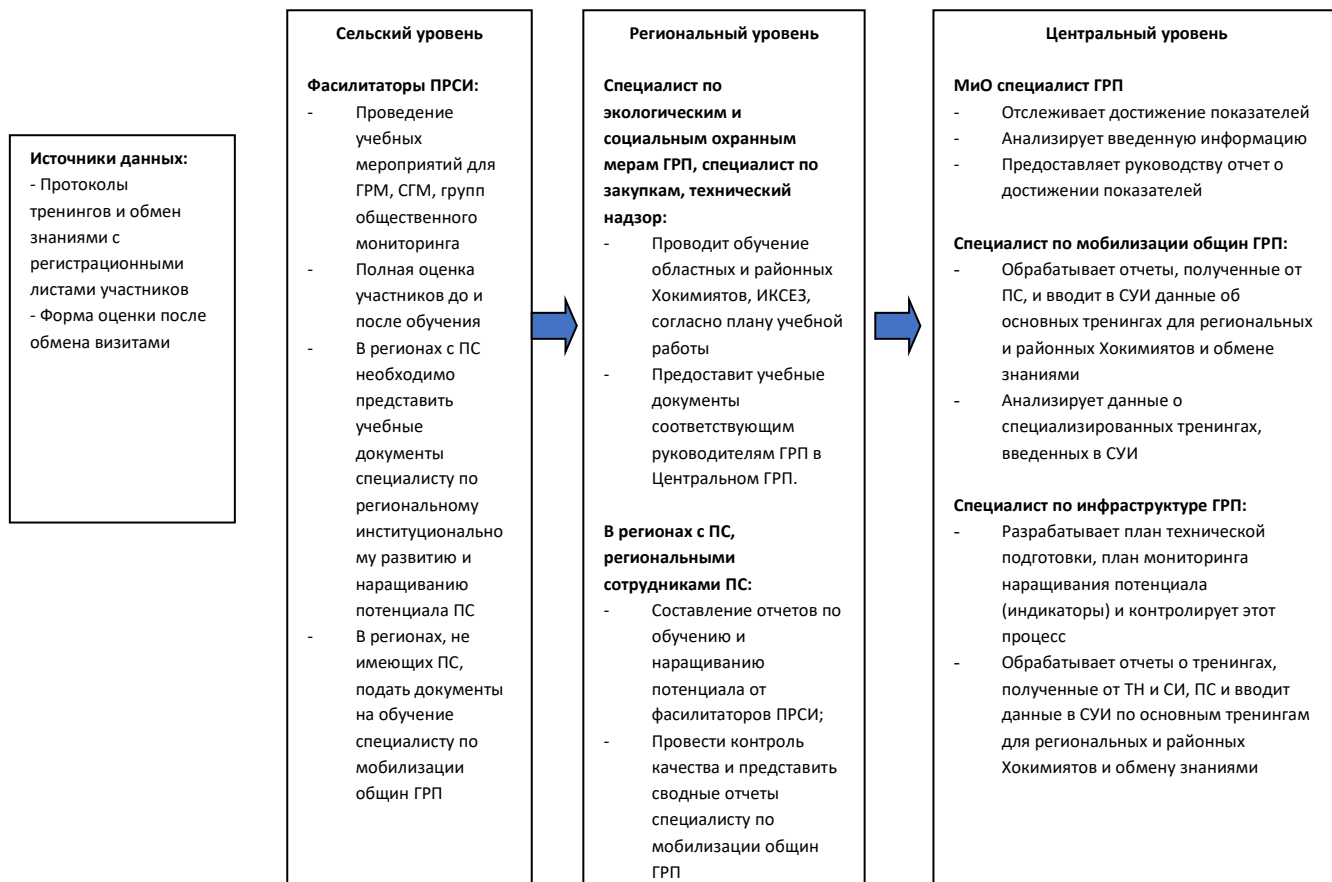


РИСУНОК 4: ПОТОК ДАННЫХ ДЛЯ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ СУБПРОЕКТА



Контроль качества

Внешний и внутренний контроль и мониторинг осуществляется путем:

- **Сотрудники ГРП на центральном и региональном уровнях.** Сотрудники центрального офиса будут регулярно посещать региональные офисы, села и субпроекты, чтобы поддержать развитие сообществ. Региональный персонал будет регулярно посещать села. Кроме того, мониторинг осуществляется путем предоставления регулярных отчетов ПС и фасилитаторами ПРСИ на местном уровне сотрудникам ГРП на региональном уровне, а также сотрудникам центрального уровня. Все отчеты сотрудников архивируются в СУИ. Сотрудники центрального офиса ГРП также несут ответственность по надзору за составлением независимых аудиторских отчетов и специальных отчетов об изучении.
- **Местные органы власти** (представители районного и областного Хокимията). Представители органов государственной власти районов и областных Хокимиятов участвуют в полевых поездках на объекты для реализации субпроектов, а также участвуют в передаче завершенных субпроектов.
- **Всемирный банк и АБИИ.** Деятельность в области МиО будет включать регулярные миссии по поддержке осуществления, миссии по среднесрочному обзору, регулярные миссии по мониторингу, независимые аудиторские отчеты и специальные исследовательские отчеты.

Оценка удовлетворенности бенефициаров проектной деятельностью

8. ПРСИ будет контролировать удовлетворенность бенефициаров, отслеживая восприятие проекта бенефициарами, чтобы получить представление о том, как мнения бенефициаров учитываются в процессе принятия решений и отражаются ли их потребности в инвестициях, финансируемых проектом. Эти показатели позволяют заинтересованным сторонам ПРСИ отслеживать и сообщать об эффективности реализации проекта и включают в себя:
- **Показатель ЦРП 1:** процентная доля отобранных респондентов, сообщивших об улучшении качества базовой сельской инфраструктуры;
 - **IR показатель 1.2:** процент респондентов, отметивших улучшение доступа к базовой сельской инфраструктуре;
 - **IR показатель 1.3:** процент респондентов, которые отметили, что инвестиции проекта в основную сельскую инфраструктуру отвечают их потребностям;
 - **IR показатель 2.4:** процентная доля приоритетов женщин, получающих финансирование
9. Мониторинг удовлетворенности бенефициаров будет осуществляться с использованием двух разных методов: (а) консультирование бенефициаров на разных этапах процесса мобилизации сообщества в рамках социального аудита; и (б) опрос выборки бенефициаров в рамках базовых, промежуточных и конечных обследований бенефициаров проекта.
10. **Базовые, промежуточные и конечные обследования** - ГРП будет закупать эти обследования. Базовое обследование должно быть проведено после отбора первой когорты сел для участия в проекте, но до начала мобилизации сообщества на сельском уровне. Всемирный банк будет оказывать поддержку ГРП в разработке технического задания для фирмы, проводящей опрос, вопросника и выборки.

Коллективный мониторинг и оценка

11. Регулярный мониторинг и оценка участвующими сообществами должны проводиться в рамках Проекта, для обеспечения успешного завершения мобилизации сообщества и реализации субпроекта, прозрачности и публичности в процессе его реализации, а также широкой осведомленности членов сообщества о достигнутых результатах.
12. Существует несколько уровней общественного мониторинга, поддерживаемого ПРСИ. Первый уровень — это мониторинг разработки, закупок и реализации субпроектов, а также регистрации и отслеживания жалоб, связанных с проектами, выполняемых членами ГРМ при координации членов СГМ по мере необходимости. ГРМ также должен обеспечить, чтобы информация о субпроекте и ПРС была общедоступной.
13. Второй уровень осуществляется командами общественного мониторинга с участием сообщества (ОМ), которые не зависят от ГРМ. Целью работы команд ОМ является:
- Улучшение качества проектов и снижение риска коррупции.
 - Обеспечение соблюдения социальных и экологических охранных мер.
 - Повышение прозрачности и подотчетности между ГРМ, СГМ, жителями села и другими заинтересованными сторонами.
 - Создание механизма обратной связи для принятия корректирующих действий.
 - Повышение потенциала сообщества и навыки в мониторинге проектов.
 - Уполномочивание сообщества поднять их голоса, мнения, ожидания и желания.
14. В главе 7 «Руководство по мобилизации общин» подробно описываются деятельность по мониторингу участия населения. Задачи Команд ОМ состоят в том, чтобы каждые шесть месяцев контролировать работу ГРМ, используя пять форм мониторинга ОМ, которые контролируют качество и всеохватность планирования развития села; наличие информации о субпроектах ПРСИ; качество собраний ГРМ и их протокол; эксплуатацию

и сопровождение субпроектов; качество и квалификацию исполнения субпроектов в форме социального аудита.

15. Команды ОМ будут собирать, анализировать информацию и сообщать о результатах социального аудита посредством краткого отчета, делиться своими выводами на открытом собрании (собрании по социальному аудиту). (Приложение 10 к Социальному руководству содержит пошаговые инструкции.) Фасилитаторы ПРСИ будут помогать командам ОМ загружать данные из форм социального аудита в СУИ и отправлять копии отчетов социального аудита в региональные офисы ПС (в регионах с ПС) и специалисту по мобилизации сообщества ГРП.

Типы отчетов и периодичность

Отчетность проекта перед Всемирным банком и АБИИ состоит из:

- Ежеквартальных сводных отчетов о ходе реализации проекта (шаблон будет разработан);
- Полугодовых описательных и аналитических отчетов по проектам (планируется разработать);
- Ежегодных описательных и аналитических отчетов с указанием результатов по достижению показателей проекта (шаблон будет разработан);
- Специальных запросов на представление отчетности, основанных на потребностях правительства или доноров.

Типы отчетов

Ежегодные отчеты будут описывать реализацию как в отношении годового плана работы, так и показателей структуры результатов. Он будет описывать реализацию с точки зрения основных этапов, целей, результатов и бюджетов, обеспечивая более подробное объяснение и анализ случаев недостаточной эффективности. Отчет будет обсужден заинтересованными сторонами и размещен в Интернете. Годовые отчеты должны быть завершены к концу января. Его основные элементы будут включать:

- Титульный лист, оглавление, краткое содержание.
- Краткое введение в отчет и проект, обзор того, чего проект хочет достичь и как он структурирован (компоненты и т. д.). Во введении можно представить общее представление об эффективности, например, посмотрев, какие годовые приоритеты были выполнены или не выполнены, и проанализировав расходы в сравнении с бюджетом. Вопросы проекта, проблемы и корректирующие действия могут быть выделены.
- Обзор реализации подкомпонент за подкомпонентом. Для каждого подкомпонента отчет будет: (i) содержать краткое введение к подкомпоненту; (ii) анализ реализации в соответствии с планом (с указанием, где это необходимо, причин, по которым выполнение могло отставать от графика или не соответствовать ожиданиям); (iii) рассматривать все годовые цели в данном операционном руководстве (с указанием, где необходимо, причин, по которым цели не были достигнуты); (iv) выявлять и анализировать ограничения, проблемы, извлеченные уроки и согласованные корректирующие действия.
- Приложение 1: Финансовый анализ, включая бюджет и расходы по всем видам деятельности, суммированные на уровне подкомпонента, компонента и проекта. Финансовый анализ будет включать отчет о закупках и окончательный (неаудированный) баланс.
- Приложение 2: Любые другие подробные и подтверждающие данные, включая данные о развитии потенциала.

Полугодовой отчет будет короче и сосредоточен на реализации на сегодняшний день в качестве выявления неотложных задач. Полугодовой отчет будет подаваться к концу июля каждого года. Структура отчета будет такой же, как и в годовом отчете, за исключением того, что: (i) акцент делается на проблемах и задачах, на «неотложных» проблемах, которые могут быть решены к концу года; (ii) отчетность о реализации намного короче; (iii) финансовый отчет представляет собой краткую сводку (подкомпонент, итоги по компонентам и проектам) без баланса или отчетов о закупках; и (iv) приложение 2 намного короче.

Ежеквартальные отчеты будут содержать описание мероприятий проекта, выполненных за каждый квартал. Структура квартального отчета будет такой же, как и у годовых и полугодовых отчетов, за исключением того, что: (i) нет отчетности по показателям / целям; (ii) нет отчетов о результатах проекта; (iii) нет анализа и подробного объяснения случаев недостаточной эффективности; (iv) балансовые отчеты отсутствуют.

Структура результатов ПРСИ, описание показателей, средства проверки

Примечание: проектные комитеты СГМ эквивалентны Группам развития махалли.

Индикатор ЦРП 1: Процент опрошенных респондентов, которые сообщают об улучшении качества базовой сельской инфраструктуры
Описание: Этот показатель измеряет процент респондентов в сообществах бенефициаров, которые сообщают об улучшении качества базовой инфраструктуры и услуг.
Методология и источник информации: Мониторинг проектов. Базовые, промежуточные и конечные опросы будут включать вопросы об удовлетворенности респондентов разнообразной инфраструктурой, которую будет финансировать Проект. Также будет задан более общий вопрос об удовлетворенности граждан общим качеством инфраструктуры в их селах.
Методология расчета. Показатель должен отражать процент респондентов, сообщивших об улучшении качества инфраструктуры между раундами опросов. ГРП должен предложить формулу для объединения элементов инфраструктуры в индекс для целевой группы без возражений и использовать тот же индекс для отчетов о результатах на протяжении всего проекта. Должны быть три цифры, которые рассчитываются и указываются в процентах: (а) общее число женщин, отобранных для выборки, которые сообщают об улучшении качества базовой сельской инфраструктуры, деленное на общее количество женщин, отобранных для выборки, которые ответили на вопрос; (б) общее количество мужчин, прошедших выборку, которые сообщили об улучшении качества базовой сельской инфраструктуры, деленное на общее количество мужчин, отобранных для ответа на вопрос; (в) общее количество респондентов, которые сообщили об улучшении качества базовой сельской инфраструктуры, деленное на общее число респондентов, ответивших на вопрос.
Периодичность и отчетность: базовые, промежуточные и конечные обследования
Средства проверки: результаты социального аудита
Ответственный за сбор данных. ГРП закупит услуги по проведению базовых, промежуточных и конечных обследований.
Цель: промежуточные и конечные цели составляют 60% всего, а женщины - 60%.
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу

Индикатор ЦРП 2: Процент бенефициаров, которые участвуют в субпроектах планирования, принятия решений или мониторинга
Описание: Этот показатель измеряет уровень участия сообщества в планировании, принятии решений и контроле за инвестициями в субпроекты.
Методология и источник информации: СУИ проекта. Этот показатель будет рассчитываться на основе форм СУИ, в которых указывается количество людей, которые посещают совещания по планированию, совещания по принятию решений и группы мониторинга. Должны быть заявлены три числа и представлены в процентах: (а) число женщин, которые участвовали в одной или нескольких из этих ролей, поделенное на общее количество взрослых женщин, которые живут в участвующих селах; (б) число мужчин, которые участвовали в одной или нескольких из этих ролей, поделенное на общее количество взрослых мужчин, которые живут в участвующих селах; (в) количество взрослых, которые участвовали в одной или нескольких из этих ролей, поделенное на общее количество взрослых, которые живут в участвующих селах.
Методология расчета. Эти цифры будут составлены на основе полевых отчетов и загружены в СУИ.
Периодичность и отчетность: годовой начиная со 2-го года
Средства проверки: нет данных
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: промежуточные и конечные цели составляют 60% всего и 60% женщин.
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу

Индикатор ЦРП 3: Количество социальных проверок, которые были проведены в целевых сельских кишлаках
--

Описание: Этот показатель измеряет прогресс в реализации подкомпонента 1б и, в частности, содействие поддержке процессов совместного надзора-социальных аудитов.
Методология и источник информации: полевые отчеты и СУИ
Методология расчета: эти цифры будут составлены на основе полевых отчетов и загружены в СУИ.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: отчеты о заседаниях социального аудита
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: промежуточная цель - 100; конечная цель - 300
Разукрупнение: нет данных

IR индикатор 1.1: количество вложений в субпроект
Описание: Этот индикатор измеряет ход реализации подкомпонента 1а и, в частности, инвестиции Проекта в базовую сельскую инфраструктуру и услуги
Методология и источник информации: СУИ
Методология расчета: полевые отчеты, которые будут регулярно загружаться в СУИ
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: отчеты о закупках
Ответственный за сбор данных: ГРП
Цель: промежуточная цель – 100; конечная цель - 300
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по типу

IR индикатор 1.2: процент респондентов, отметивших улучшение доступа к базовой сельской инфраструктуре
Описание: Этот показатель измеряет процент респондентов, сообщивших об увеличении доступа к улучшениям социально-экономической инфраструктуры, таким как системы водоснабжения, дороги, школы и медицинские учреждения.
Методология и источник информации: базовые, промежуточные и конечные обследования мониторинга проекта
Методология расчета. Показатель должен отражать процент респондентов, сообщивших об улучшенном доступе к различным типам инфраструктуры, которую финансирует ПРСИ, таким как пункты водоснабжения, медицинские учреждения, школы и т. д. ГРП должен предложить формулу для объединения элементов инфраструктуры в индекс для целевой группы без возражений и использовать тот же индекс для отчетов о результатах на протяжении всего проекта. Три цифры должны быть рассчитаны и представлены в процентах: (а) число женщин, отобранных для выборки, которые сообщают об улучшении доступа к базовой сельской инфраструктуре, деленное на общее количество женщин, отобранных для выборки; (б) число мужчин, прошедших выборку, которые сообщили об улучшении доступа к базовой сельской инфраструктуре, деленное на общее количество мужчин, отобранных для выборки; (в) общее количество опрошенных респондентов, сообщивших об улучшении доступа к базовой сельской инфраструктуре, деленное на общее количество опрошенных респондентов.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: нет данных
Ответственный за сбор данных: ГРП будет закупать услуги исследовательской фирмы для сбора базовых, промежуточных и конечных обследований.
Цель: промежуточная и конечная цель - 60% всего и 60% женщин
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу.
IR индикатор 1.3: процент респондентов, которые сообщили, что инвестиции проекта в основную сельскую инфраструктуру отвечают их потребностям
Описание: измеряет процент респондентов в сообществах бенефициаров, которые сообщают, что инвестиции проекта в базовую сельскую инфраструктуру соответствовали их потребностям.

Методология и источник информации: форма социального аудита
Методология расчета. В рамках социального аудита членов сообщества спросят, соответствуют ли инвестиции проекта в сельскую инфраструктуру их потребностям. Должны быть три цифры, которые рассчитываются и указываются в процентах: (а) общее число женщин, согласных с тем, что инвестиции в проект удовлетворяли их потребности, деленное на общее число женщин, принявших участие в социальном аудите; (б) общее число мужчин, согласных с тем, что инвестиции в проект удовлетворяли их потребности, деленное на общее число мужчин, принявших участие в социальном аудите; (в) общее число членов сообщества, которые согласны с тем, что инвестиции в проект отвечали их потребностям, деленное на общее число людей, которые участвовали в социальном аудите.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: в опрос будет включен вопрос, который исследует респондентов относительно того, соответствуют ли инвестиции в ПРСИ их потребностям.
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: промежуточная и конечная цель - 60% всего и 60% женщин
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу.

IR индикатор 1.4: Процент субпроектов, которые поддерживают адаптацию к изменению климата или смягчение его последствий
Описание: измеряет вклад инвестиционных проектов в повышение устойчивости к изменению климата (например, дорожной инфраструктуры, утвержденных проектов), а также смягчение последствий изменения климата (например, посредством мер по модернизации или альтернативных источников энергии).
Методология и источник информации: полевые отчеты ГРП; технические контрольные списки дизайна субпроектов
Методология расчета: ГРП рассмотрит технический дизайн каждого субпроекта на основе технического контрольного списка, чтобы определить, поддерживает ли субпроект адаптацию к изменению климата или смягчение его последствий.
Периодичность и отчетность: данные будут собираться ежегодно, начиная со 2-го года. После утверждения технического дизайна субпроекта ГРП может проверить, поддерживает ли он адаптацию к изменению климата или смягчение его последствий на основе формы, содержащейся в руководстве по технической инфраструктуре.
Средства проверки: технические дизайны будут храниться в архиве ГРП
Ответственный за сбор данных: областные Хокимияты и ГРП
Цель: промежуточная и конечная цель - 25,00%
Разукрупнение: данные будут с разбивкой по типу субпроекта и по тому, поддерживает ли субпроект адаптацию и / или смягчение.

IR индикатор 1.5: Процент бенефициаров в целевых сельских кишлаках с улучшенным качеством водоснабжения в результате инвестиций в проект
Описание: Этот показатель отражает влияние инвестиций субпроекта в питьевую воду на доступ домашних хозяйств к чистой питьевой воде. Этот показатель ограничен селами, которые выбирают субпроекты питьевой воды, и в пределах этих сел, домохозяйствами, которые не имеют надежного / бесперебойного доступа к водопроводной питьевой воде на исходном уровне.
Методология и источник информации: предложения по субпроектам, которые будут включать данные о предполагаемом количестве домохозяйств-бенефициаров для проектов водоснабжения.
Методология расчета: эта цифра должна рассчитываться как число домохозяйств, которые получают выгоду от субпроектов строительства или восстановления водоснабжения, финансируемых ПРСИ, деленное на общее количество домохозяйств, которые не имеют надежного / бесперебойного доступа к водопроводной питьевой воде в селах, которые получили финансирование ПРСИ для этого типа субпроекта.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года

Средства проверки: предложения по инвестициям в субпроект с расчетными номерами бенефициаров, которые должны быть загружены в СУИ.
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: конечная цель 80,00%
Разукрупнение: нет данных

IR индикатор 1.6: процент инвестиций в субпроекты высокого технического качества
Описание: измеряет техническое качество инфраструктурных субпроектов.
Методология и источник информации: технический аудит
Методология расчета. Пример инфраструктурных проектов, подлежащих аудиту с использованием процедур технического аудита. ГРП должен предложить методологию оценки технического качества инфраструктурного субпроекта Всемирному банку, для получения «не возражения». Базовый аудит должен оценить инфраструктуру в первой когорте сел, отобранных для ПРСИ до начала строительства инфраструктуры, финансируемой ПРСИ, и сел в районе ПРСИ, которые уже участвовали в Государственной программе «Обод Кишлок».
Периодичность и отчетность: базовые, промежуточные и конечные технические аудиты
Средства проверки: опросные вопросы, задающие вопрос об удовлетворенности качеством инфраструктуры. Данные обследования напрямую не сопоставимы с результатами технического аудита.
Ответственный за сбор данных: ГРП
Цель: базовое значение следует сообщать после завершения базового аудита. Промежуточная и конечная цель составляет 80,00%
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по типу инфраструктуры.

IR индикатор 1.7: Количество бенефициаров проекта
Описание: измеряет ход реализации подкомпонента 1а и, в частности, количество людей, получающих выгоду от инвестиций в инфраструктуру Проекта.
Методология и источник информации: предложения по субпроектам, которые должны включать приблизительное число мужчин и женщин-бенефициаров.
Методология расчета. Эти цифры будут составлены на основе данных о бенефициарах с разбивкой по полу, которые указаны в предложениях по субпроектам, загруженным в СУИ. Для общественной инфраструктуры, такой как дороги, мосты, которая открыта для использования всему селу, бенефициары должны состоять из всего населения села. Для инфраструктуры, которая имеет более ограниченную площадь, например, системах водоснабжения, бенефициары должны состоять из домашних хозяйств, которые имеют доступ к тем точкам водоснабжения, которые не имеют доступа к надежной и бесперебойной водопроводной воде. Для школ и детских садов, бенефициары должны состоять из числа учащихся, использующих школы.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки. В школах и детских садах ГРП может сверять цифры о зачислении с фактическими школами.
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: промежуточная цель - 110 000 бенефициаров и 55 000 женщин. Конечная цель - 330 000 человек и 165 000 женщин.
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу.

Показатель IR 2.1: Процент районных и региональных Хокимиятов, завершивших согласованную учебную программу по местному управлению в сфере закупок и надзора
Описание: Оценка прогресса в обучении и наращивании потенциала, связанных с ПРСИ, для целевых районов и региональных Хокимиятов.
Методология и источник информации: СУИ

Методика расчета: обзор списков участников районных и региональных Хокимиятов. Числителем является число районных и региональных Хокимиятов, которые завершили согласованную учебную программу по вопросам местного управления в сфере закупок и надзора. Знаменатель — это общее количество районных и региональных Хокимиятов в целевых районах ПРСИ и региональных Хокимиятах.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: нет данных
Ответственный за сбор данных: ГРП
Цель: конечная цель 100,00%
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по районам и регионам

Показатель IR 2.2: Количество целевых сельских кишлаков, которые составляют планы развития, отражающие приоритеты членов сообщества.
Описание: Этот показатель измеряет ход реализации подкомпонента 1б, который обеспечит поддержку для групп по развитию махалли в разработке трехлетних планов развития, отражающих приоритеты членов сообщества.
Методология и источник информации: формы социального аудита
Методология расчета. Для каждого плана развития села ГРП будет нести ответственность за проверку того, что процесс мобилизации сообщества (т. е. оценки потребностей и обсуждения) проходил до завершения плана развития села.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: нет данных
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: 100%
Разукрупнение: нет данных

Показатель IR 2.3: процентная доля тендерных комитетов, в которых есть представитель села, обеспечивающий надзор за процессом закупок.
Описание: этот показатель отражает степень участия сообщества в надзоре за процессом закупок.
Методология и источник информации: полевые отчеты, СУИ и социальные аудиты
Методология расчета. Эти цифры будут составлены на основе форм закупок и загружены в СУИ.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: формы закупок, которые будут загружены в СУИ и социальные аудиты.
Ответственный за сбор данных: ГРП и областные Хокимияты
Цель: 50%
Разукрупнение: нет данных

Показатель IR 2.4: процентная доля приоритетов женщин, получающих финансирование
Описание: измеряет голос женщин - являются ли приоритеты женщин приоритетными для инвестиций в проект
Методология и источник информации: этот вопрос будет задан в рамках социального аудита.
Методология расчета. Показатель должен быть сопоставлен с формами социального аудита. Эта цифра рассчитывается и указывается в процентах: общее число женщин, согласных с тем, что субпроект, выбранный для финансирования, отражает их приоритеты, деленное на общее число женщин, принявших участие в социальном аудите.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: в ходе базовых, промежуточных и конечных обследований респондентам будет предложено определить их основные приоритеты в отношении инвестиций в инфраструктуру и определить, соответствует ли ПРСИ этим приоритетам.

Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: конечная цель 50,00%
Разукрупнение:

Показатель IR 2.5: Процент целевых сельских кишлаков, которые по крайней мере на 50% представлены женщинами в комитетах проекта СГМ и выполняют функции социальной подотчетности (мониторинг и надзор)
Описание: измеряет голос женщин и, в частности, прогресс в достижении 50% целевых показателей женщин для выполнения проектных ролей на сельской уровне.
Методология и источник информации: списки членов для ролей, связанных с ПРСИ
Методология расчета: базовый уровень для махаллинских проектных комитетов рассчитывается на основе регионально репрезентативной выборки исполнительных комитетов СГМ, которая была собрана в рамках данных опроса «Слушая граждан Узбекистана» за июнь / июль 2018 года. Расчет базового показателя ограничен пятью регионами проекта. В то время как счетчики собирали данные по полу всех членов исполнительного комитета - главы, заместителя, секретаря, посбона и представителя женских комитетов, - пол члена женского комитета был исключен из этой цели, поскольку эта должность почти всегда зарезервирована для женщины. Не существует базового уровня для ролей социальной подотчетности, так как эта позиция не существовала на базовом уровне в Узбекистане.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: Списки членов ГРМ в Форме 3.7 должны быть загружены в СУИ.
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: конечная цель - 50% женщин для групп развития махалли и 50% женщин для ролей социальной ответственности
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по полу.

Показатель IR 2.6: Процент членов районных проектных комитетов, которые являются женщинами
Описание: измеряет элемент прозрачности процессов участия местного самоуправления
Методология и источник информации: списки членов для ролей, связанных с ПРСИ
Методика расчета: обзор списков членов для членов районных проектных комитетов для подсчета общего числа участников и женщин-участников.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: списки участников будут загружены в СУИ.
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: 50% женщин
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по районам

Показатель IR 2.7: Процент субпроектов инфраструктуры, для которых данные о закупках общедоступны
Описание: измеряет элемент прозрачности процессов участия местного самоуправления.
Методология и источник информации: СУИ
Методология расчета. Для каждого субпроекта инфраструктуры этот индикатор будет отслеживать, загружена ли информация о закупках в СУИ и доступна ли она для общественности. Как минимум, общедоступная информация о закупках должна включать подрядчика-победителя и сумму контракта.
Периодичность и отчетность: ежегодно
Средства проверки: фактические контракты на работы, которые должны храниться в базе данных, управляемой ГРП.
Ответственный за сбор данных: ГРП
Цель: конечная цель - 100%
Разукрупнение:

Показатель IR 3.1: Процент жалоб (с разбивкой по полу), которые получены и решены
Описание: измеряет, установлен ли в рамках проекта механизм обратной связи, принимающий и рассматривающий жалобы и обратную связь в соответствии с процедурами. 100% всех жалоб от мужчин и женщин должны быть решены.
Методология и источник информации: ГРП
Методология расчета. Этот показатель следует рассчитывать на основе журнала МРЖ, в котором будет отслеживаться каждая жалоба, пол заявителя и статус жалобы (решена или не решена).
Периодичность и отчетность: ежегодно
Ответственный за сбор данных: ГРП
Средства проверки: нет данных
Цель: конечная цель - 100,00%

Показатель IR 3.2: Процент комитетов проекта СГМ, которые участвуют в деятельности по обмену знаниями внутри и между регионами
Описание: измеряет ход реализации Компонента 2 и, в частности, обмен знаниями между членами Группы развития махалли. Промежуточная цель в 80% будет отражать прогресс в реализации тех групп развития махалли, которые были созданы в середине реализации проекта.
Методология и источник информации: полевые отчеты и СУИ
Методология расчета. Эти цифры будут составлены на основе полевых отчетов и загружены в СУИ.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: списки участников
Ответственный за сбор данных: фасилитаторы ПРСИ
Цель: конечная цель 80,00%
Разукрупнение:

Показатель IR 3.3: Процент сел, для которых необходимая информация своевременно загружается в СУИ для управления проектом с целью мониторинга результатов и доступа граждан
Описание: измеряет ход реализации компонента 2, в частности, инвестиции в СУИ и механизмы надзора - прозрачность и вовлечение граждан.
Методология и источник информации: СУИ и формы СУИ
Методология расчета. Эти цифры будут составлены на основе проверки своевременности ввода данных в СУИ.
Периодичность и отчетность: ежегодно начиная со 2-го года
Средства проверки: данные СУИ
Ответственный за сбор данных: ГРП
Цель: конечная цель 80%
Разукрупнение: этот показатель с разбивкой по селу